LEXMARK™

MX310 Series

用户指南

2012 年 6 月 **www.lexmark.com**

机器类型：

7015

型号：

270

目录

安全信息.....6

了解打印机.....8

查找有关打印机的信息.....8
为打印机选择位置.....9
打印机配置.....10
理解扫描仪的基本功能.....11
使用 ADF 和扫描仪玻璃.....11
使用打印机控制面板.....12
理解指示灯和“睡眠”按钮灯的颜色.....12

其他打印机设置.....14

安装内置式选件.....14
安装硬件选件.....18
连接电缆.....21
设置打印机软件.....22
网络连接.....23
检验打印机设置.....27

加载纸张和特殊介质.....29

设置纸张尺寸和类型.....29
配置 Universal 纸张设置.....29
加载进纸匣.....29
加载多功能进纸器.....34
进纸匣连接和解除连接.....38

纸张和特殊介质指南.....41

纸张使用指南.....41
支持的纸张尺寸、类型和重量.....43
使用特殊介质.....45
保存纸张.....47

打印.....48

打印文档.....48
打印保密和其他挂起作业.....49

打印信息页.....51
取消打印作业.....51

复印.....52
制作副本.....52
复印照片.....53
使用特殊介质复印.....53
定制复印设置.....55
在副本上放置信息.....60
取消复印作业.....60
理解复印选项.....60

电子邮件.....63
设置打印机发送电子邮件.....63
创建电子邮件快捷方式.....64
用电子邮件发送文档.....64
取消电子邮件.....65

传真.....66
设置打印机发送传真.....66
发送传真.....80
使用 Embedded Web Server 创建传真目标快捷方式.....82
定制传真设置.....83
取消外发的传真.....84
挂起和转发传真.....84
理解传真选项.....85

扫描.....88
扫描到 FTP 地址.....88
扫描到计算机.....89

理解打印机菜单.....91
菜单列表.....91
纸张菜单.....92
“报告”菜单.....100
“网络/端口”菜单.....101
安全菜单.....106
设置菜单.....108

帮助菜单....133

节省费用和环境资源....135

节省纸张和碳粉....135
节省能源....136
循环再生....139

保护打印机....141

易失性声明....141
清除易失性内存....141
清除非易失性内存....141
查找打印机安全信息....141

维护打印机....143

清洁打印机部件....143
检查部件和耗材的状态....145
估算的剩余页数....145
订购耗材....145
保存耗材....147
更换耗材....148
移动打印机....152

管理打印机....153

查找高级网络连接和管理员信息....153
检查虚拟显示屏....153
设置电子邮件警报....153
查看报告....153
从 Embedded Web Server 配置耗材通知....154
还原出厂默认设置....154

清除卡纸....156

避免卡纸....156
理解卡纸消息和位置....157
[x] 页卡住，打开前部盖门。[20y.xx]....158
[x] 页卡住，打开后部盖门。[20y.xx]....161
[x] 页卡住，清理标准接纸架。[20y.xx]....162
[x] 页卡住，移除进纸匣 1 以清理双面打印。[23y.xx]....163
[x] 页卡住，打开进纸匣 [x]。[24y.xx]....164

[x] 页卡住，清理手动进纸器。[25y.xx]....165
[x] 页卡住，打开自动文档传送器顶部盖板。[28y.xx]....166

疑难解答....167

理解打印机消息....167
解决打印机问题....180
解决打印问题....185
解决复印问题....207
解决传真问题....210
解决扫描仪问题....216
Embedded Web Server 没有打开....219
联系客户支持....220

注意事项....221

产品信息....221
版本注意事项....221
能量消耗....224

索引....228

安全信息

将电源线连接到正确接地的电源插座上，所连接的电源插座与产品的距离不可太远，并且要符合使用方便的原则。

请不要在水边或潮湿的地方放置或使用此产品。

当心—电击危险：在雷雨天气时，请不要使用传真功能。也不要在雷雨天气时设置本产品，或者使用传真功能、电源线或电话线进行带电操作或线缆连接。

当心—可能的伤害：为了减少设备不稳定的风险，请分别加载每一个进纸匣。在需要加载之前，保持所有其他的进纸匣为关闭状态。

除了在用户文档中有所描述的之外，有关服务或维修的事项请咨询服务代表。

本产品使用特定制造商的元件，并按照严格的世界安全标准来设计、测试及验证。有些零件的安全功能特征可能不一定很明显。对于更换其他厂家零件所造成的不良后果，制造商概不负责。

当心—电击危险：请确认所有的外部连接（例如以太网和电话系统连接）都正确地安装在各自标示的插口中。

当心—可能的伤害：本产品使用了激光装置。使用本文档中未曾提到的控制、调整或操作步骤，可能会产生危险性的辐射。

本产品在打印过程中会使打印介质的温度上升，而温度上升可能会导致打印介质产生释出物。请阅读并理解操作说明书中有关正确选择打印介质的章节，以避免产生有害释出物。

当心—表面很热：打印机的内部可能很烫。为降低被发热组件烫伤的危险，请在触摸前等待表面冷却。

当心—可能的伤害： 本产品中的锂电池不可更换。如果不正确更换锂电池，可能会有爆炸危险。不要再充电、拆解或焚烧锂电池。丢弃旧的锂电池时应按照制造商的指导及当地法规进行处理。

将此产品连接到公共交换电话网络时，请只使用随此产品提供的通信线缆（RJ-11）或者 26 AWG 或更高的替代品。

当心—可能的伤害：请不要切割、扭曲、捆绑、挤压电源线，或者在电源线上放置重物。请不要使电源线磨损或受压。请不要将电源线塞在物体之间，例如家具和墙壁之间。如果发生了这些事情，可能会产生火灾或电击危险。请定期检查电源线，及时发现这种问题的迹象。在检查电源线之前，请先从电源插座上断开。

当心—电击危险：为避免在清洁打印机的外部时发生电击危险，请在操作之前从电源插座中拔掉电源线并断开打印机上连接的所有电缆。

请只使用随此产品提供的电源线或厂商的认可替代品。

当心—倾斜危险：落地配置要求有附加设备以确保稳定性。如果使用高容量进纸匣和一个输入选件，或多个输入选件，您必须使用打印机工作台或打印机基座。如果您购买了具有扫描、复印和传真功能的多功能数码复合机（MFD），您可能需要附加设备。如需更多信息，请参阅 **www.lexmark.com/multifunctionprinters**。

当心—电击危险：如果您在设置完打印机后访问控制器主板或者安装可选的硬件或内存设备，请在继续操作之前先关闭打印机电源并从电源插座中拔掉电源线。如果您还有其他设备连接在打印机上，也应关闭它们的电源并拔掉所有连接到打印机上的电缆。

当心—可能的伤害：打印机的重量大于 18 千克（40 磅），因此，需要两个或更多个受过训练的人才能安全地抬起它。

当心—可能的伤害： 在移动打印机之前，请按照下列指南来避免人身伤害或打印机损坏：

- 使用电源开关关闭打印机，然后从电源插座中拔掉电源线。
- 在移动打印机之前，断开打印机上的所有电源线和电缆。
- 如果安装了进纸匣选件，请将它从打印机上移除。要移除进纸匣选件，请将进纸匣右边的插销向进纸匣前部滑动，直到它发出*咔嗒*一声，卡入到位。
- 使用打印机两边的把手来抬起它。
- 确认在放下打印机时您的手指不在打印机的下面。
- 在设置打印机之前，请确认在它周围有足够的空间。

请保留这些安全指导。

了解打印机

查找有关打印机的信息

您在查找什么？	在此查找
初始设置指导： • 连接打印机 • 安装打印机软件	设置文档—设置文档随打印机附带，也可以在 Lexmark 的 Web 站点：**http://support.lexmark.com** 上获得。
使用打印机的其他设置和指导： • 选择和保存纸张及特殊介质 • 加载纸张 • 配置打印机设置 • 查看和打印文档及照片 • 设置和使用打印机软件 • 在网络上配置打印机 • 管理和维护打印机 • 检查和解决问题	*用户指南*和*快速参考指南*—指南可以在*软件和文档* CD 上获得。 如需更新，请访问我们的 Web 站点：**http://support.lexmark.com**。
指导： • 将打印机连接到以太网络 • 解决打印机连接问题	*网络连接指南*—打开*软件和文档* CD，然后在”出版物“文件夹下面查找*打印机和软件文档*。从出版物列表，单击**网络连接指南**链接。
使用打印机软件的帮助	Windows 或 Mac 帮助—打开打印机软件程序或应用程序，然后单击**帮助**。 单击 ? 来查看上下文敏感的信息。 **注意：** • “帮助”随打印机软件一起自动安装。 • 根据您的操作系统，打印机软件位于打印机程序文件夹中或桌面上。
最新的补充信息、更新和客户支持： • 文档 • 驱动程序下载 • 在线聊天支持 • 电子邮件支持 • 语音信箱支持	Lexmark 支持 Web 站点—**http://support.lexmark.com** **注意：**选择您所在的国家或地区，然后选择您的产品来查看适当的支持网站。 您所在国家或地区的支持电话号码和营业时间可以在支持网站或随打印机附带的印刷的保证上找到。 记录下列信息（在商店收据上和打印机的背后），并在您联系客户支持人员时准备好它，以便他们能更快地为您服务： • 机器类型号码 • 序列号 • 购买日期 • 购买商店
保证信息	保证信息根据国家或地区而异： • **在美国**—请参阅随此打印机包含在内，或在 **http://support.lexmark.com** 上的“有限保证声明”。 • **在其他国家和地区**—请参阅随打印机附带的印刷的保证。

为打印机选择位置

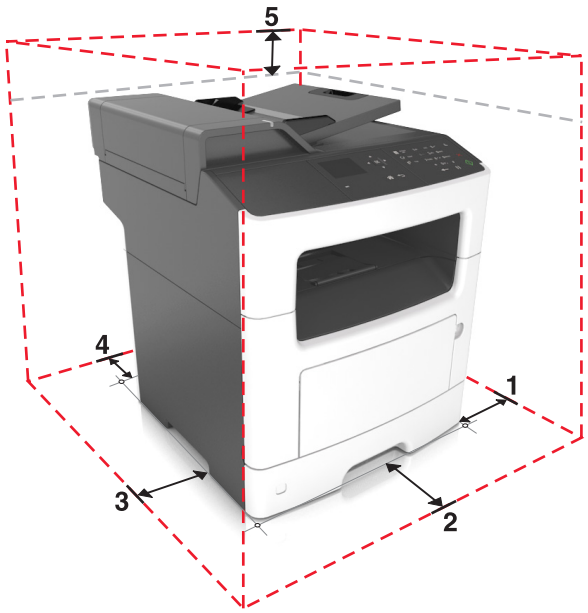
当心—可能的伤害：打印机的重量大于 18 千克（40 磅），因此，需要两个或更多个受过训练的人才能安全地抬起它。

在为打印机选择位置时，请留出足够的空间以便打开进纸匣、盖板和盖门。如果您准备安装任何选件，也请为它们留出足够的空间。下面是重要事项：

- 将打印机设置在正确接地并且便于使用的电源插座附近。
- 确认室内气流符合 ASHRAE 62 标准或 CEN Technical Committee 156 标准的最新版本。
- 提供一个平坦、牢固和稳定的表面。
- 让打印机保持：
  - 清洁、干燥、无灰尘。
  - 远离散落的订书钉和回形针。
  - 远离空调、加热器或通风设备的直接气流。
  - 避免直射阳光和湿度极限。
- 请保持推荐的温度并避免波动：

环境温度	15.6 至 32.2°C（60 至 90°F）
存储温度	-40 至 60°C（-40 至 140°F）

- 在打印机周围留出下列推荐的空间以保证良好的通风：



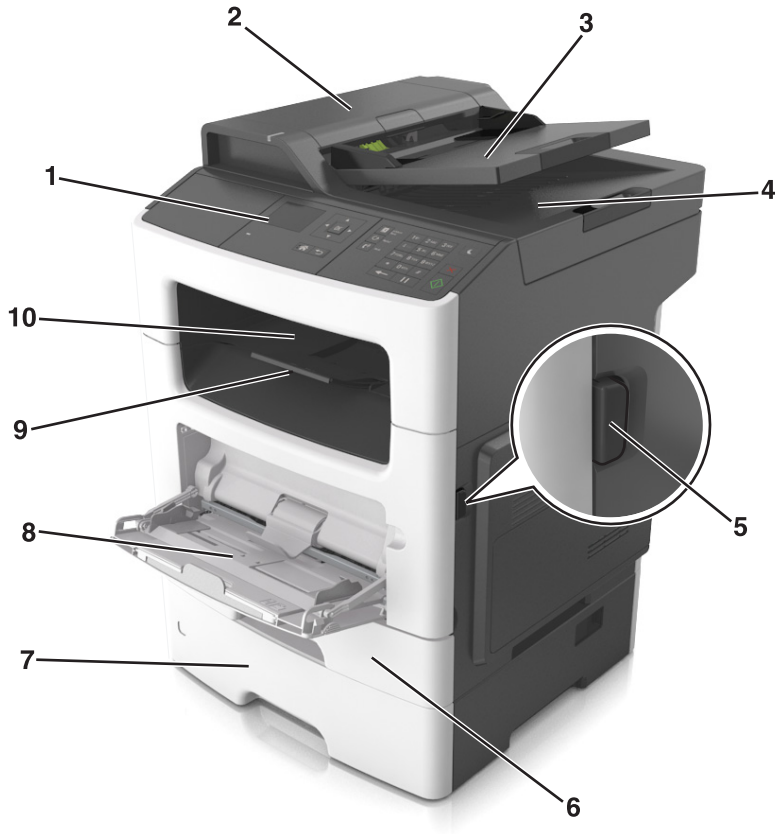
1	右边	30.48 厘米（12 英寸）
2	正面	50.8 厘米（20 英寸）
3	左边	20.32 厘米（8 英寸）
4	后面	20.32 厘米（8 英寸）
5	顶部	54 厘米（21 英寸）

打印机配置

当心—倾斜危险：落地配置要求有附加设备以确保稳定性。如果使用高容量进纸匣和一个输入选件，或多个输入选件，您必须使用打印机工作台或打印机基座。如果您购买了具有扫描、复印和传真功能的多功能数码复合机（MFD），您可能需要附加设备。如需更多信息，请参阅 **www.lexmark.com/multifunctionprinters**。

当心—可能的伤害：为了减少设备不稳定的风险，请分别加载每一个进纸匣。在需要加载之前，保持所有其他的进纸匣为关闭状态。

您可以通过添加一个 250 或 550 页进纸匣来配置打印机。如需安装进纸匣选件的指导，请参阅第18 页“安装进纸匣选件”。



1	打印机控制面板
2	自动文档传送器（ADF）
3	ADF 进纸匣
4	ADF 接纸架
5	前部盖门释放按钮
6	标准 250 页进纸匣
7	250 页或 550 页进纸匣选件
8	50 页多功能进纸器
9	挡纸板

10	标准接纸架

理解扫描仪的基本功能

- 进行快速复印，或设置打印机执行特定的复印作业。
- 使用打印机控制面板发送传真。
- 将传真同时发送到多个传真目标。
- 扫描文档并将它们发送到计算机、电子邮件地址或 FTP 目标。
- 扫描文档并将它们发送到另一台打印机（通过 FTP 传送 PDF 文件）。

使用 ADF 和扫描仪玻璃

自动文档传送器（ADF）	扫描仪玻璃
ADF 用于多页文档，包括两面（双面）打印页。	扫描仪玻璃用于单页文档、书页、小物品（如明信片或照片）、透明胶片、照片纸或薄介质（如杂志剪报）。

使用 ADF

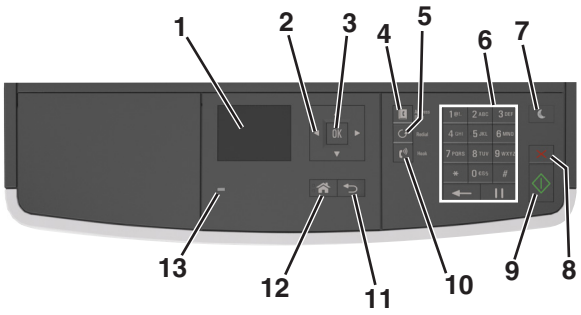
- 将文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入。
- 将最多 50 张普通纸张加载到 ADF 进纸匣中。
- 扫描尺寸范围从 105 x 148 毫米（4.1 x 5.8 英寸）宽至 216 x 368 毫米（8.5 x 14.5 英寸）长。
- 扫描的介质重量从 52 至 120 克/平方米（14 – 32 磅）。
- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。

使用扫描仪玻璃

当使用扫描仪玻璃时：

- 将文档面朝下放在扫描仪玻璃上有绿色箭头的角落中。
- 扫描或复印文档的尺寸最大为 216 x 296.9 毫米（8.5 x 11.69 英寸）之间。
- 复印书本的厚度最多为 25.3 毫米（1 英寸）。

使用打印机控制面板



	使用	来
1	显示屏	• 查看打印机状态和消息。 • 设置和操作打印机。
2	箭头按钮	向上下或左右滚动。
3	“选择”按钮	• 选择菜单选项。 • 保存设置。
4	“地址簿”按钮	查看所有已保存的地址。
5	“重拨”按钮	查看上一次拨打的号码。
6	键盘	输入数字、字母或符号。
7	“睡眠”按钮	启用“睡眠”模式或“休眠”模式。 执行下列操作将打印机从“睡眠”模式唤醒： • 按任意硬按钮。 • 打开盖门或盖板。 • 从计算机发送打印作业。 • 使用主电源开关执行加电复位。
8	“取消”按钮	取消所有的打印机活动。
9	“开始”按钮	根据选择的模式启动作业。
10	“传真”按钮	发送传真。
11	“返回”按钮	返回到上一个屏幕。
12	“主页”按钮	转到主屏幕。
13	指示灯	检查打印机的状态。

理解指示灯和“睡眠”按钮灯的颜色

打印机控制面板上的指示灯和“睡眠”按钮灯的颜色表示一定的打印机状态或状况。

指示灯颜色及其相应的打印机状态

指示灯	打印机状态
关	打印机电源已关闭或处于“休眠”模式。
绿灯闪烁	打印机正在预热、处理数据或打印作业。

指示灯	打印机状态
绿灯长亮	打印机电源已打开，但是空闲。
红灯闪烁	打印机要求用户干预。

“睡眠”按钮灯颜色及其相应的打印机状态

“睡眠”按钮灯	打印机状态
关	打印机空闲或处于“就绪”状态。
琥珀色灯长亮	打印机处于“睡眠”模式。
琥珀色灯闪烁	打印机正在从“休眠”模式唤醒或者正在进入“休眠”模式。
在脉冲模式中，琥珀色灯闪烁 0.1 秒，然后完全关闭 1.9 秒	打印机处于“休眠”模式。

其他打印机设置

安装内置式选件

当心—电击危险：如果您在设置完打印机后访问控制器主板或者安装可选的硬件或内存设备，请在继续操作之前先关闭打印机电源并从电源插座中拔掉电源线。如果您还有其他设备连接在打印机上，也应关闭它们的电源并拔掉所有连接到打印机上的电缆。

可用的内置式选件

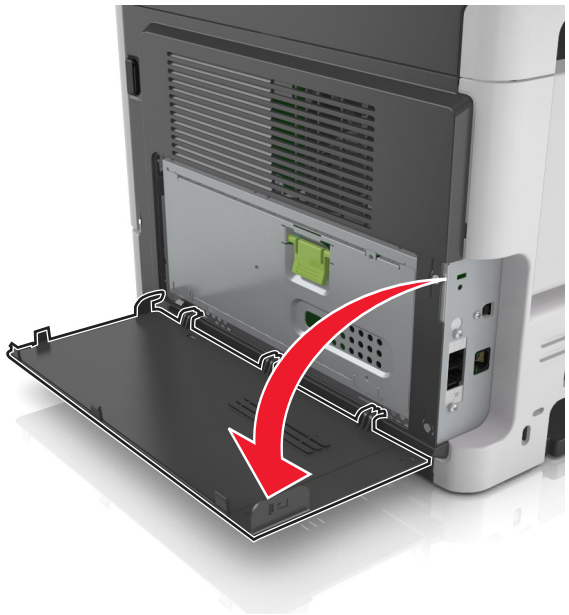
内存卡

- 闪存
- 字体

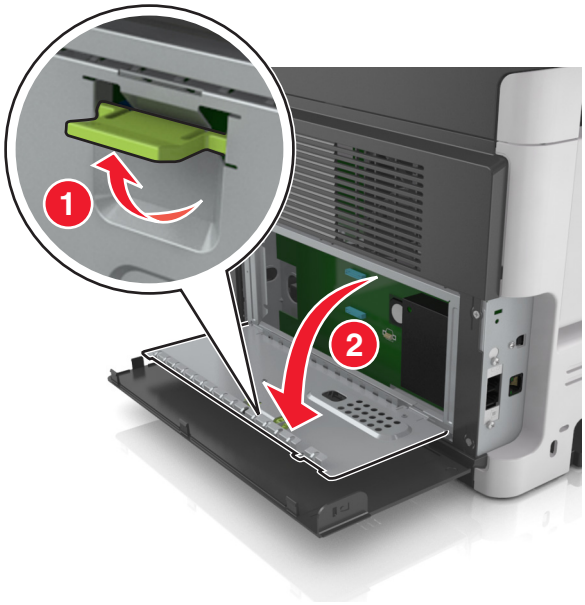
访问控制器板

当心—电击危险：如果您在设置完打印机后访问控制器主板或者安装可选的硬件或内存设备，请在继续操作之前先关闭打印机电源并从电源插座中拔掉电源线。如果您还有其他设备连接在打印机上，也应关闭它们的电源并拔掉所有连接到打印机上的电缆。

1 打开控制器板通道盖门。

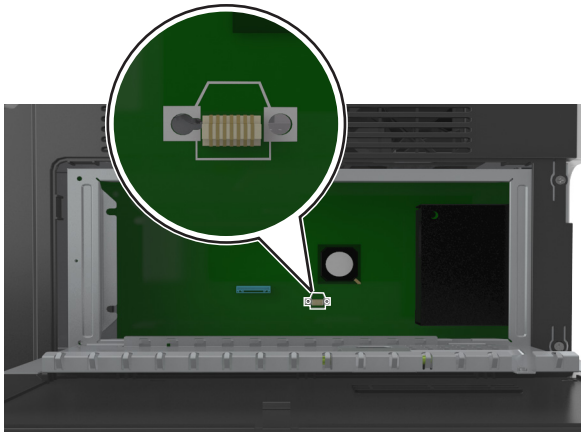


2 使用绿色手柄打开控制器板挡板。



3 使用下面的图示来找到选件卡连接器。

警告—可能的损坏：控制器板电子组件容易被静电损坏。在接触任何控制器板电子组件或连接器之前请先触摸一下打印机上的金属物。



4 关闭挡板，然后关闭通道盖门。

安装选件卡

当心—电击危险：如果您在设置完打印机后访问控制器主板或者安装可选的硬件或内存设备，请在继续操作之前先关闭打印机电源并从电源插座中拔掉电源线。如果您还有其他设备连接在打印机上，也应关闭它们的电源并拔掉所有连接到打印机上的电缆。

警告—可能的损坏：控制器板电子组件容易被静电损坏。在接触任何控制器板电子组件或连接器之前请先触摸一下打印机上的金属物。

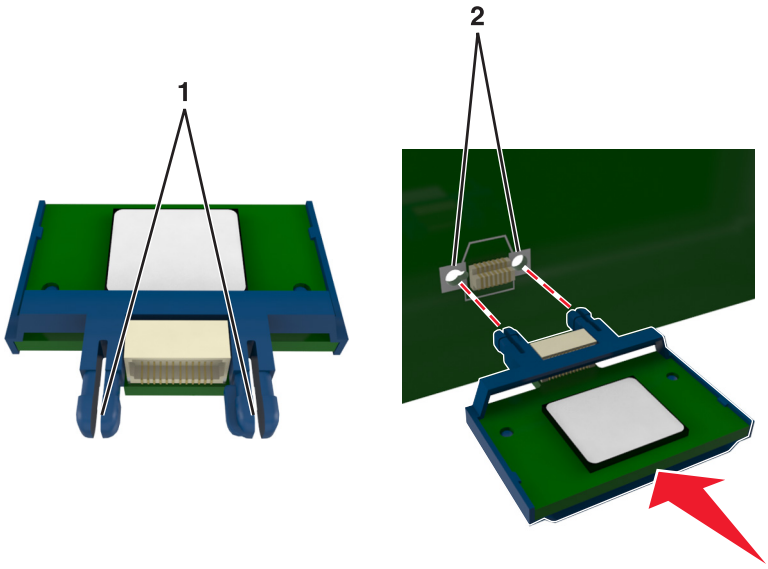
1. 进入控制器板。

   如需更多信息，请参阅第 14 页“访问控制器板”。

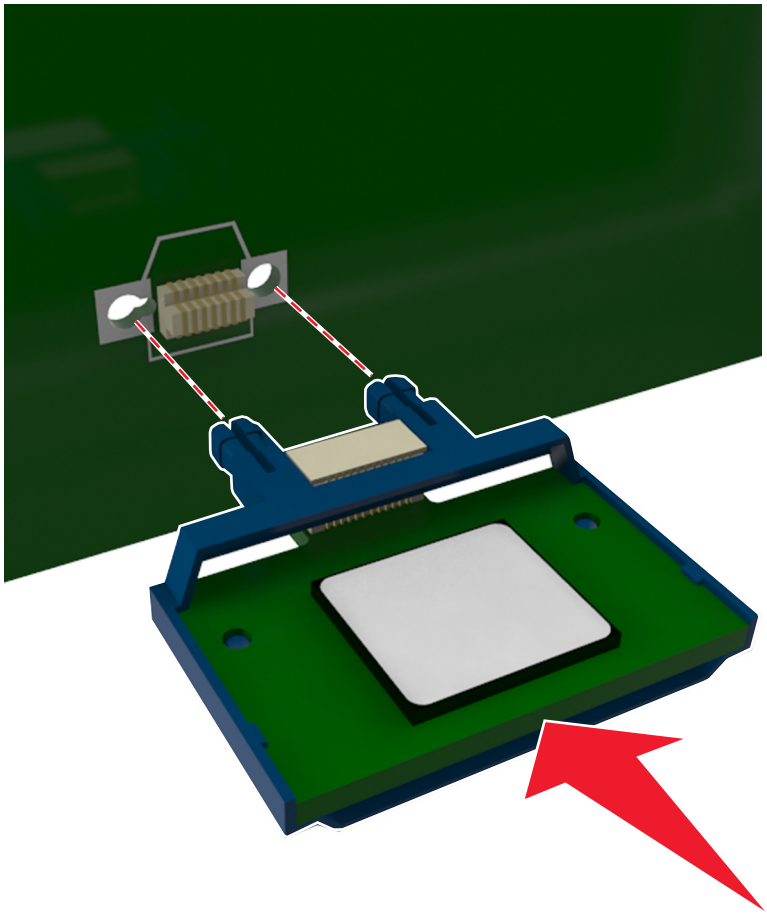
2. 拆开选件卡的包装。

   警告—可能的损坏：避免接触卡边缘的接插脚。

3. 拿出卡的两边，将卡上的塑料接插脚 （1）与控制器板上的孔 （2）对齐。



4 将卡用力推入到位，如图所示。



警告—可能的损坏：不正确安装卡可能造成卡和控制器板的损坏。

注意：卡上的整个连接器必须完全接触控制器板，并平整地挨着控制器板。

5 关闭控制器板挡板，然后关闭控制器板通道盖门。

注意：当安装了打印机软件和任何硬件选件时，可能需要在打印机驱动程序中手动添加选件以使它们对打印作业可用。如需更多信息，请参阅第22 页“在打印机驱动程序中更新可用选件”。

安装硬件选件

安装顺序

当心—可能的伤害：打印机的重量大于 18 千克（40 磅），因此，需要两个或更多个受过训练的人才能安全地抬起它。

当心—电击危险：如果您在设置完打印机后访问控制器主板或者安装可选的硬件或内存设备，请在继续操作之前先关闭打印机电源并从电源插座中拔掉电源线。如果您还有其他设备连接在打印机上，也应关闭它们的电源并拔掉所有连接到打印机上的电缆。

当心—倾斜危险：落地配置要求有附加设备以确保稳定性。如果使用高容量进纸匣和一个输入选件，或多个输入选件，您必须使用打印机工作台或打印机基座。如果您购买了具有扫描、复印和传真功能的多功能数码复合机（MFD），您可能需要附加设备。如需更多信息，请参阅 **www.lexmark.com/multifunctionprinters**。

请按照下列顺序安装打印机和您已购买的任何硬件选件：

- 打印机工作台
- 250 页或 550 页进纸匣选件
- 打印机

如需有关安装打印机工作台、250 或 550 页进纸匣选件或分隔器的更多信息，请参阅随选件附带的设置说明。

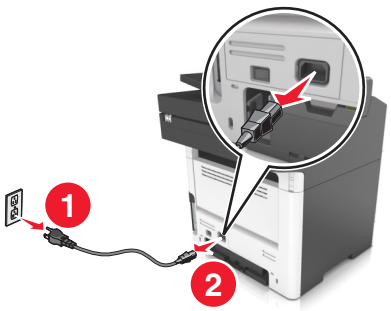
安装进纸匣选件

当心—可能的伤害：打印机的重量大于 18 千克（40 磅），因此，需要两个或更多个受过训练的人才能安全地抬起它。

当心—电击危险：如果您在设置完打印机后访问控制器主板或者安装可选的硬件或内存设备，请在继续操作之前先关闭打印机电源并从电源插座中拔掉电源线。如果您还有其他设备连接在打印机上，也应关闭它们的电源并拔掉所有连接到打印机上的电缆。

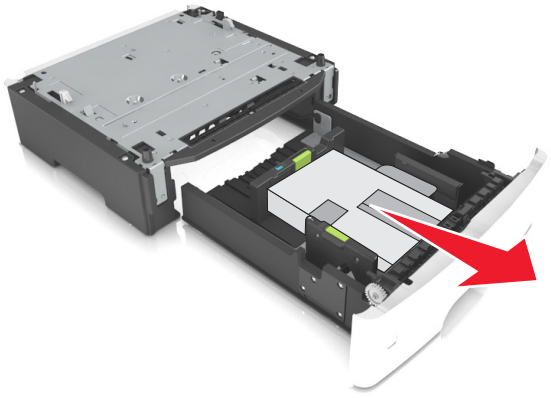
当心—倾斜危险：落地配置要求有附加设备以确保稳定性。如果使用高容量进纸匣和一个输入选件，或多个输入选件，您必须使用打印机工作台或打印机基座。如果您购买了具有扫描、复印和传真功能的多功能数码复合机（MFD），您可能需要附加设备。如需更多信息，请参阅 **www.lexmark.com/multifunctionprinters**。

1 使用电源开关关闭打印机，然后从电源插座中拔掉电源线。



2 拆开进纸匣的包装，然后去除所有包装材料。

3 将进纸匣从基座中拉出。



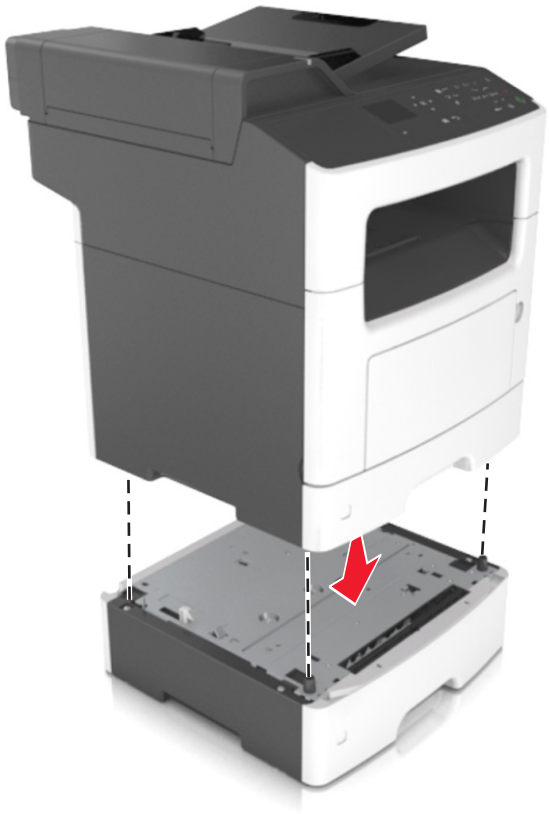
4 从进纸匣的内部移除所有包装材料。

5 将进纸匣插入基座中。

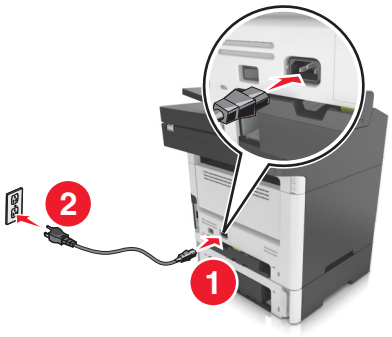
6 将进纸匣放在打印机旁边。

7 将打印机与进纸匣对齐，然后缓慢地将打印机向下放到位。

注意：当进纸匣选件叠放时，它们被锁在一起。



8 将电源线连接到打印机上，并插入正确接地的电源插座中，然后打开打印机电源。



注意：

- 当安装了打印机软件和任何硬件选件时，您可能需要在打印机驱动程序中手动添加选件以使它们对打印作业可用。如需更多信息，请参阅第22 页“在打印机驱动程序中更新可用选件”。
- 要卸载进纸匣选件，请将打印机右边的插销向打印机前部滑动，直到它发出*咔嗒*一声，卡入到位，然后按从上到下的顺序每次移除一个堆叠的进纸匣。

连接电缆

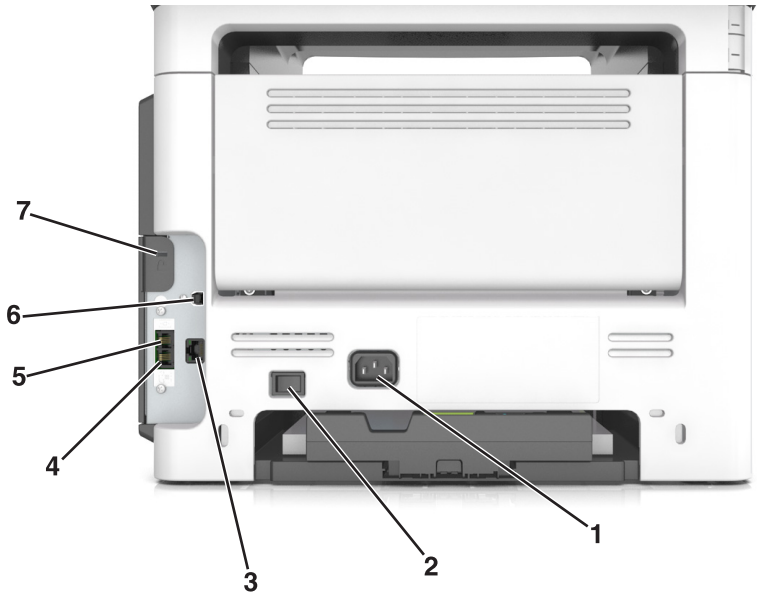
当心—电击危险：在雷雨天气时，请不要使用传真功能。也不要在雷雨天气时设置本产品，或者使用传真功能、电源线或电话线进行带电操作或线缆连接。

使用 USB 电缆将打印机连接到计算机上，或使用以太网电缆连接到网络上。

请确认下列匹配项：

- 电缆上的 USB 符号与打印机上的 USB 符号
- 适当的以太网电缆与以太网端口

警告—可能的损坏：请勿触摸 USB 电缆、任何网络适配器或所示区域中正在打印的打印机。不然，可能会丢失数据或出现故障。



	使用	来
1	打印机电源线插座	将打印机连接到正确接地的电源插座上。
2	电源开关	打开或关闭打印机电源。
3	以太网端口	将打印机连接到以太网络。
4	EXT 端口	连接其他设备（电话或应答机）到打印机和电话线。如果您没有专用于打印机的传真线路，并且如果这种连接方法在您所在的国家或地区被支持，请使用此端口。 **注意：**移除插头以访问端口。
5	LINE 端口	将打印机通过标准的墙壁插孔（RJ-11）、DSL 过滤器或 VoIP 适配器，或者任何其他允许您访问电话线以发送和接收传真的适配器连接到活动的电话线路上。
6	USB 打印机端口	将打印机连接到计算机。
7	安全槽	连接将固定打印机的锁。

设置打印机软件

安装打印机软件

注意：如果您以前在此计算机上安装了打印机软件，但需要重新安装软件，请先卸载当前的软件。

对于 Windows 用户

1. 关闭所有打开的软件程序。
2. 插入*软件和文档* CD。
   如果安装对话在一分钟后还没有出现，请手动启动 CD：
   a. 单击，或单击**开始**，然后单击**运行**。
   b. 在“开始搜索”或“运行”对话中，键入 **`D:\setup.exe`**，其中 **`D`** 是 CD 或 DVD 驱动器的盘符。
   c. 按 **Enter（回车键）**，或单击**确定**。
3. 单击**安装**，然后按照计算机屏幕上的指导进行操作。

对于 Macintosh 用户

1. 关闭所有打开的应用程序。
2. 插入*软件和文档* CD。
   如果在一分钟之后还没有出现安装对话，请单击桌面上的 CD 图标。
3. 双击软件安装程序软件包，然后按照计算机屏幕上的指导进行操作。

注意：要充分利用打印机的所有功能，请选择自定义安装选项，然后选择所有列出的软件包。

使用国际互联网

1. 转到 Lexmark 的 Web 站点：**http://support.lexmark.com**。
2. 导览至：
   支持 & 下载 > 选择您的打印机 > 选择您的操作系统
3. 下载打印机驱动程序，然后安装打印机软件。

在打印机驱动程序中更新可用选件

当任何硬件选件已安装时，您可能需要在打印机驱动程序中手动添加选件以使它们可用。

对于 Windows 用户

1. 打开“打印机”文件夹。
   a. 单击，或单击**开始**，然后单击**运行**。
   b. 在“开始搜索”或“运行”对话中，键入 **`control printers`**。
   c. 按 **Enter（回车键）**，或单击**确定**。
2. 选择打印机。

3 用鼠标右键单击打印机，然后选择**打印机属性**（Windows 7）或**属性**（早期版本）。

4 单击**配置**选项卡。

5 请执行下面的任一操作：
- 单击**立即更新-查询打印机**。
- 在“配置选件”下面，手动添加任何已安装的硬件选件。

6 单击**应用**。

对于 Macintosh 用户

1 从 Apple 菜单，导览至下面某一项：
- **系统预置 >打印和扫描 >** 选择您的打印机 **>选件和耗材 >驱动程序**
- **系统预置 >打印和传真 >** 选择您的打印机 **>选件和耗材 >驱动程序**

2 添加任何已安装的硬件选件，然后单击**好**。

网络连接

注意：

- 在无线网络上设置打印机之前，请先购买 MarkNet™ N8352 无线网络适配器。如需有关安装无线网络适配器的信息，请参阅随适配器附带的设置说明。
- “服务集标识符（SSID）”是分配给无线网络的名称。有线等效加密（WEP）、Wi-Fi 保护访问（WPA）和 WPA2 是在网络上使用的安全类型。

准备在以太网络上设置打印机

要配置您的打印机连接到以太网络，请在开始之前组织下列信息：

注意：如果您的网络自动分配 IP 地址给计算机和打印机，请继续安装打印机。

- 供打印机在网络上使用的有效、唯一的 IP 地址
- 网关
- 网络掩码
- 打印机的别名（可选）

  注意：打印机别名可以使您更容易在网络上识别您的打印机。您可以选择使用默认的打印机别名，或者分配一个更容易记住的名称。

您将需要以太网电缆来连接打印机到网络和可用的端口，打印机能够从此物理连接到网络。尽可能使用新的网络电缆，以避免由于损坏的电缆而造成的潜在问题。

在以太网络上安装打印机

对于 Windows 用户

1 插入*软件和文档* CD。

如果安装对话在一分钟后还没有出现，请手动启动 CD：

a 单击 ，或单击**开始**，然后单击**运行**。

b 在“开始搜索”或“运行”对话中，键入 **D:\setup.exe**，其中 **D** 是 CD 或 DVD 驱动器的盘符。

c 按 **Enter（回车键）**，或单击**确定**。

2 单击**安装**，然后按照计算机屏幕上的指导进行操作。

3 选择**以太网连接**，然后单击**继续**。

4 按指示连接以太网电缆。

5 从列表中选择打印机，然后单击**继续**。

注意：如果已配置的打印机没有出现在列表中，请单击**修改搜索**。

6 按照计算机屏幕上的指导进行操作。

对于 Macintosh 用户

1 允许网络 DHCP 服务器分配一个 IP 地址给打印机。

2 获取打印机 IP 地址，或者：
- 从打印机控制面板
- 从“网络/端口”菜单中的 TCP/IP 部分
- 通过打印网络设置页或菜单设置页，然后查找 TCP/IP 部分

注意：如果您为与打印机在不同子网上的计算机配置访问，您将需要 IP 地址。

3 在计算机上安装打印机驱动程序。

a 插入*软件和文档* CD，然后双击打印机的安装程序软件包。

b 按照计算机屏幕上的指导进行操作。

c 选择“目标”，然后单击**继续**。

d 在“简易安装”屏幕上，单击**安装**。

e 键入用户密码，然后单击**好**。
所有必需的应用程序都被安装到计算机上。

f 单击**关闭**。

4 添加打印机。
- 对于 IP 打印：
  a 从 Apple 菜单，导览至下面某一项：
    – **系统预置 >打印和扫描**
    – **系统预置 >打印和传真**
  b 单击 **+**。
  c 单击 **IP** 选项卡。
  d 在“地址”字段中键入打印机 IP 地址，然后单击**添加**。
- 对于 AppleTalk 打印：

  注意：

  – 确认 AppleTalk 已在您的打印机上激活。
  – 仅在 Mac OS X 10.5 版本中支持此特性。

a 从 Apple 菜单，导览至：
系统预置 >打印和传真
b 单击 **+**，然后导览至：
AppleTalk > 选择您的打印机 **>添加**

准备在无线网络上设置打印机

注意：

- 确认无线网络适配器安装在打印机中并且工作正常。如需更多信息，请参阅随无线网络适配器附带的说明页。
- 确认您的访问点（无线路由器）电源已经打开并且工作正常。

确认您在无线网络上设置打印机之前有下列信息：

- **SSID**—SSID 也被称为网络名称。
- **无线模式（或网络模式）**—模式是 Infrastructure 或 Ad hoc。
- **通道（对于 Ad hoc 网络）**—对于 Infrastructure 网络，通道默认为自动。

  一些 Ad hoc 网络也将要求自动设置。如果您不确定选择哪个通道，请咨询您的系统支持人员。
- **安全方法**—安全方法有四个基本选项：
  - WEP 密钥

    如果您的网络使用多个 WEP 密钥，请在提供的空间内输入最多四个密钥。通过选择默认的 WEP 传输密钥来选择当前在网络上使用的密钥。
  - WPA 或 WPA2 预共享密钥

    WPA 包括作为额外安全层的加密。选项为 AES 或 TKIP。加密必须在路由器和打印机上被设置为相同类型，否则打印机将不能在网络上通信。
  - 802.1X – RADIUS

    如果您在 802.1X 网络上安装打印机，那么您可能需要下列信息：
    - 验证类型
    - 内部验证类型
    - 802.1X 用户名和密码
    - 证书
  - 没有安全性

    如果您的无线网络不使用任何类型的安全性，您将没有安全信息。

    注意：我们建议不要使用不安全的无线网络。

注意：

- 如果您不知道您的计算机所连网络的 SSID，请启动计算机网络适配器的无线实用程序，然后查找网络名称。如果您无法找到网络的 SSID 或安全信息，请参阅随访问点附带的文档，或与您的系统支持人员联系。
- 要查找无线网络的 WPA/WPA2 预共享密钥或密码，请参阅随访问点附带的文档，查看与访问点相关的 Embedded Web Server，或咨询您的系统支持人员。

使用“无线设置向导”来连接打印机

在您开始之前，请确认：

- 无线网络适配器安装在打印机中并且工作正常。如需更多信息，请参阅随无线网络适配器附带的说明页。
- 从打印机上断开以太网电缆。
- 将“活动 NIC”设置为“自动”。要设置此项为“自动”，请导览至：

  >**设置** >OK >**网络/端口** >OK >**活动 NIC** >OK >**自动** >OK

注意：确认关闭打印机电源，接着等待至少 5 秒钟，然后重新打开打印机电源。

1 从打印机控制面板，导览至：

  >**设置** >OK >**网络/端口** >OK >**网络 [x]** >OK >**网络 [x] 设置** >OK >**无线** >OK >**无线连接设置** >OK

2 选择一种无线连接设置。

使用	来
搜索网络	显示可用的无线连接。 **注意：**此菜单项显示所有广播安全或不安全的 SSID。
输入网络名称	手动键入 SSID。 **注意：**确认键入正确的 SSID。
Wi-Fi 保护设置	使用“Wi-Fi 保护设置”将打印机连接到无线网络。

3 按 OK，然后按照打印机显示屏上的指导进行操作。

使用“Wi-Fi 保护设置（WPS）”将打印机连接到无线网络

在您开始之前，请确认：

- 访问点（无线路由器）是经 WPS 认证的。
- 无线网络适配器安装在打印机中并且工作正常。如需更多信息，请参阅随无线网络适配器附带的说明页。

使用“按按钮配置（PBC）”方法

1 从打印机控制面板，导览至：

  >**设置** >OK >**网络/端口** >OK >**网络 [x]** >OK >**网络 [x] 设置** >OK >**无线** >OK >**Wi-Fi 保护设置** >OK >**启动按按钮方法** >OK

2 按照打印机显示屏上的指导进行操作。

使用“个人身份识别码（PIN）”方法

1 从打印机控制面板，导览至：

  >**设置** >OK >**网络/端口** >OK >**网络 [x]** >**无线** >OK >**Wi-Fi 保护设置** >OK >**启动 PIN 方法** >OK

2 复制 8 位的 WPS PIN 码。

3 打开 Web 浏览器，然后在地址栏中键入您访问点的 IP 地址。

注意：

- IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

4 访问 WPS 设置。

5 输入 8 位 PIN 码，然后保存设置。

使用 Embedded Web Server 将打印机连接到无线网络

在您开始之前，请确认：

- 您的计算机暂时连接到以太网络。
- 无线网络适配器安装在您的打印机中并且工作正常。如需更多信息，请参阅随无线网络适配器附带的说明页。

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在打印机控制面板上查看打印机 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >网络/端口 >无线**。

3 修改设置以匹配您的访问点（无线路由器）的设置。

注意：确认输入正确的 SSID、安全方法、预共享密钥或密码、网络模式和通道。

4 单击**提交**。

5 关闭打印机电源，然后断开以太网电缆。等待至少 5 秒钟，然后重新打开打印机电源。

6 为检验打印机是否已连接到网络，请打印网络设置页。然后在“网卡 [x]”部分中，查看状态是否为 Connected（已连接）。

检验打印机设置

当安装完所有硬件和软件选项并打开打印机电源之后，请通过打印下列项目来检验打印机的设置是否正确：

- **菜单设置页**—使用此页面来检验所有打印机选件是否安装正确。如果您已安装的选件没有被列出，那么它安装不正确。请移除该选件并重新安装。
- **网络设置页**—如果您的打印机有网络支持，请使用此页来检验网络连接是否工作。此页也提供帮助网络打印配置的重要信息。

打印菜单设置页

打印菜单设置页来查看当前的菜单设置并检验打印机选件是否安装正确。

从打印机控制面板，导览至：

>设置 >报告 > OK **>菜单设置页 >** OK

注意：如果您没有更改任何菜单项设置，那么菜单设置页将列出所有的出厂默认设置。从菜单保存的设置将作为*用户默认设置*替代出厂默认设置。用户默认设置在您再次访问菜单，选择另一个值并保存它之前一直保持有效。

打印网络设置页

如果打印机连接在网络上，请打印一份网络设置页来检验网络连接。此页也提供帮助网络打印配置的重要信息。

1 从打印机控制面板，导览至：

>设置 >报告 > OK **>网络设置页 >** OK

注意：如果安装了可选的内置式打印服务器，会出现**打印网络 [x] 设置页**。

2 检查网络设置页上的第一部分，并确认状态为 **Connected（已连接）**。

如果状态为 **Not Connected（未连接）**表示 LAN 分接器可能不活动或网络电缆可能出现功能故障。请咨询系统支持人员以找到解决办法，然后再打印一份网络设置页。

加载纸张和特殊介质

纸张和特殊介质的选择和处理会影响文档打印的可靠性。如需更多信息，请参阅第156 页“避免卡纸”和第47 页“保存纸张”。

设置纸张尺寸和类型

1 从打印机控制面板，导览至：

设置 > OK > **纸张菜单** > OK > **纸张尺寸/类型** > OK

2 按向上或向下箭头按钮来选择进纸匣或进纸器，然后按 OK。

3 按向上或向下箭头按钮来选择纸张尺寸，然后按 OK。

4 按向上或向下箭头按钮来选择纸张类型，然后按 OK 来更改设置。

配置 Universal 纸张设置

Universal 纸张尺寸是用户定义的设置，让您使用没有在打印机菜单中预先设置的纸张尺寸进行打印。

注意：

- 支持的最小 Universal 纸张尺寸为 76.2 x 76.2 毫米（3 x 3 英寸），并且只有多功能进纸器支持。
- 支持的最大 Universal 纸张尺寸为 215.9 x 359.92 毫米（8.5 x 14.17 英寸），并且所有纸张来源都支持。

1 从打印机控制面板，导览至：

设置 > OK > **纸张菜单** > OK > **Universal 设置** > OK > **度量单位** > OK > 选择度量单位 > OK

2 选择**纵向宽度**或**纵向高度**，然后按 OK。

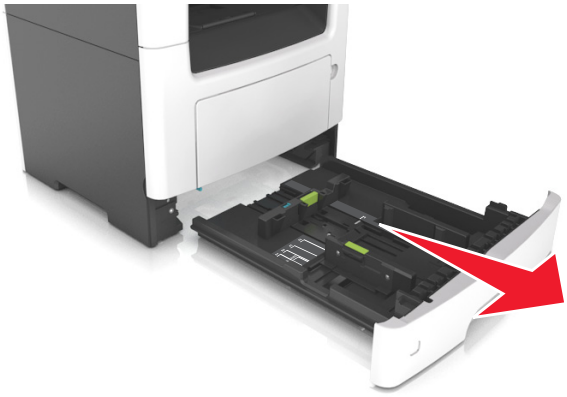
3 按向左或向右箭头按钮来更改设置，然后按 OK。

加载进纸匣

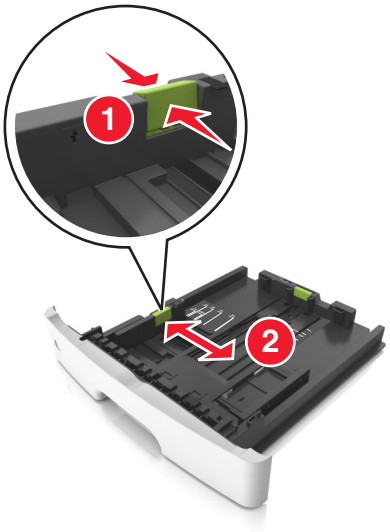
当心—可能的伤害：为了减少设备不稳定的风险，请分别加载每一个进纸匣。在需要加载之前，请保持所有进纸匣为关闭状态。

1 完全拉出进纸匣。

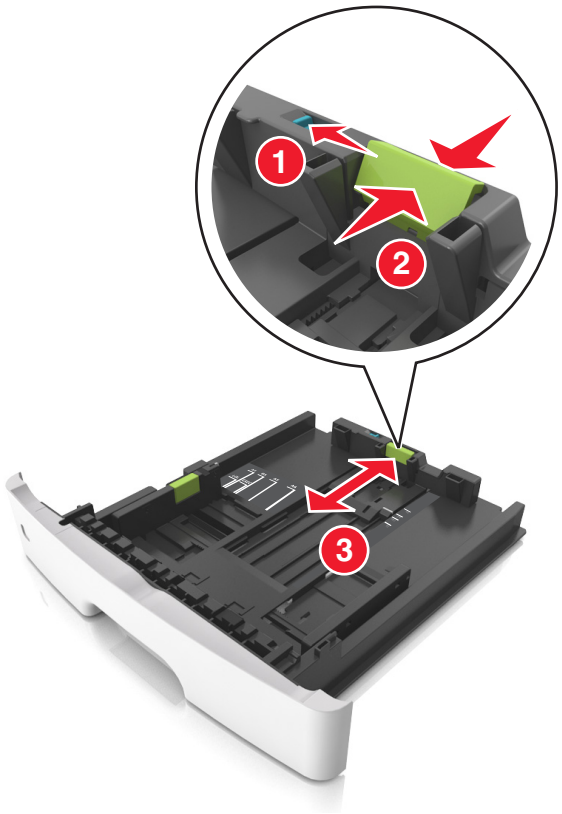
注意：当正在打印作业，或者打印机显示屏上出现**忙**时，请勿移除进纸匣。否则可能造成卡纸。



2 压住宽度导片凸柱，然后将它滑动到与您加载的纸张尺寸相符的正确位置上。

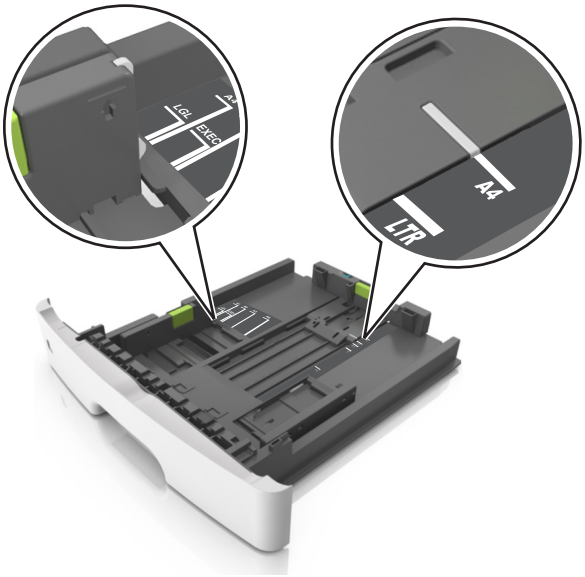


3 解锁长度导片。压住长度导片凸柱，然后将它滑动到与您加载的纸张尺寸相符的正确位置上。

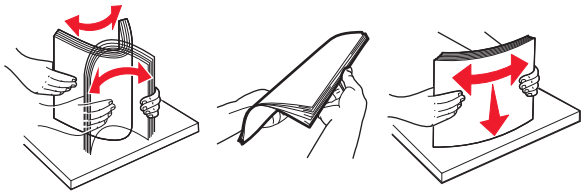


注意：

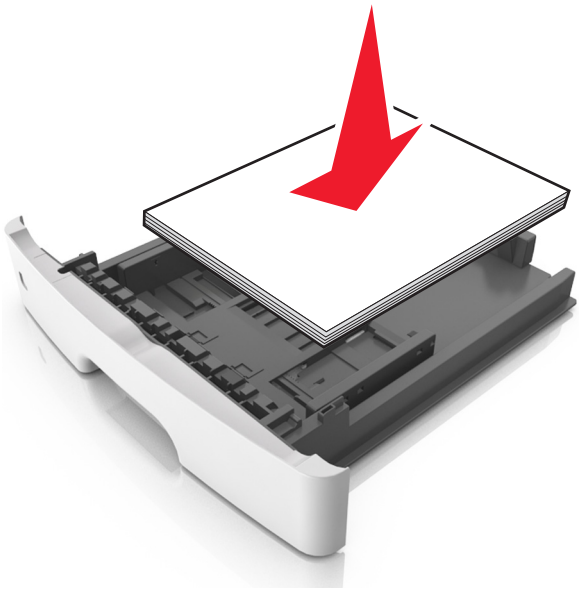
- 对于一些像 letter、legal 和 A4 这样的纸张尺寸，压住长度导片凸柱并将它向后滑动到可以容纳它们长度的位置。
- 当加载 legal 尺寸纸张时，长度导片延长超过基座，使得纸张会接触到灰尘。为保护纸张免受灰尘，您可以单独购买防尘盖板。如需更多信息，请与客户支持联系。
- 如果您在标准进纸匣中加载 A6 尺寸纸张，请压住长度导片凸柱并将它向进纸匣中心滑动，直到 A6 尺寸的位置。
- 确认宽度和长度导片与进纸匣底部的纸张尺寸指示器对齐。



4 前后弯曲纸张，使它们松散，然后将它们扇形展开。不要折叠或弄皱纸张。对齐纸张的边缘。



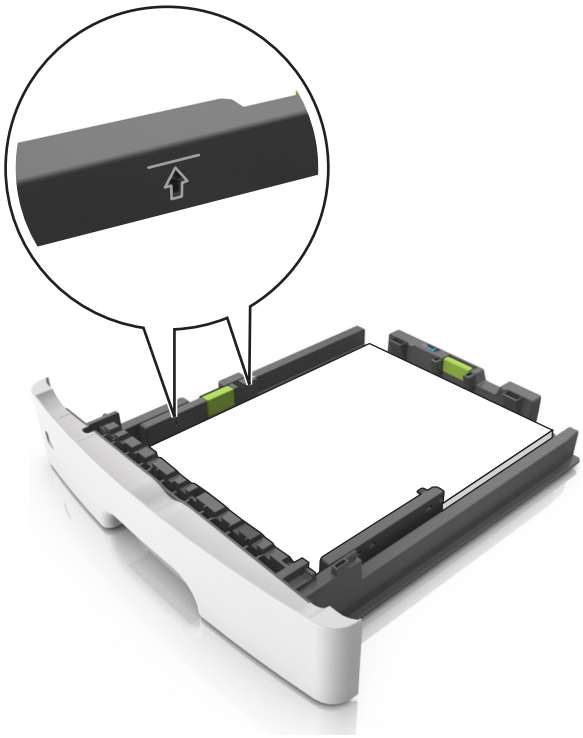
5 加载纸张。



注意：

- 当使用再生纸或预印纸时，将可打印面朝下加载。
- 当加载预打孔的纸张时，将有孔的顶边对着进纸匣的前部。
- 当加载信签时让打印面朝下，并且将页面顶边对着进纸匣的前部。对于两面打印，当加载信签时让打印面朝上，并且将页面底边对着进纸匣的前部。

- 确认纸张低于位于宽度导片侧面的最大纸张加载指示器。



6 插入进纸匣。

7 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张尺寸和纸张类型以匹配进纸匣中加载的纸张。

注意：设置正确的纸张尺寸和类型以避免卡纸和打印质量问题。

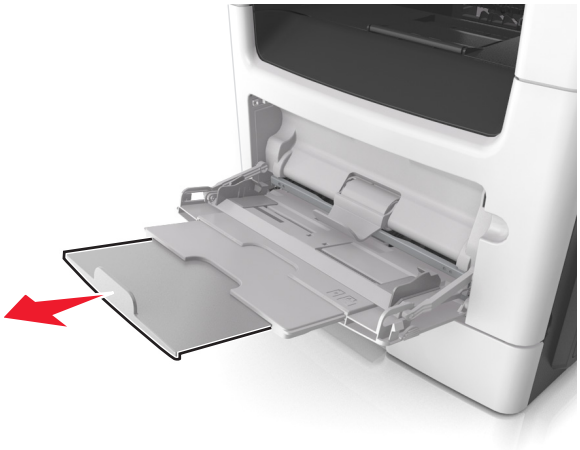
加载多功能进纸器

当使用不同尺寸和类型的纸张或特殊介质（如卡片纸、透明胶片、纸标签和信封）打印时，请使用多功能进纸器。您也可以将它用于信签的单面打印作业。

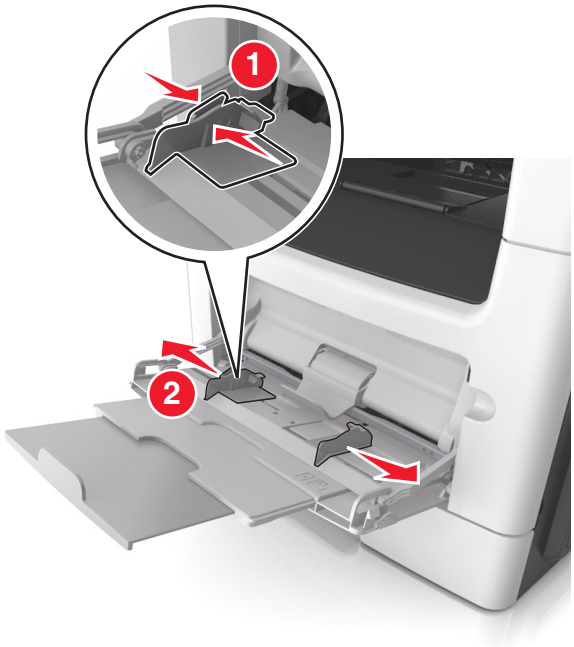
1 打开多功能进纸器。

a 拉出多功能进纸器扩展板。

b 轻轻地拉扩展板，以使多功能进纸器完全展开。

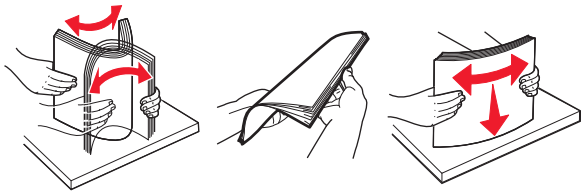


2 压住左宽度导片上的凸柱，然后将导片移动到与您加载的纸张相符的位置。



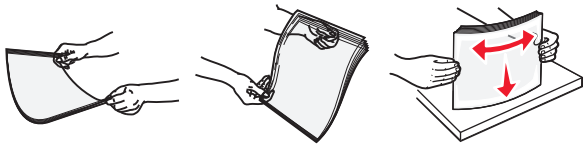
3 准备要加载的纸张或特殊介质。

- 前后弯曲纸张，使它们松散，然后将它们扇形展开。不要折叠或弄皱纸张。对齐纸张的边缘。



- 拿住透明胶片的边缘。前后弯曲透明胶片，使它们松散，然后将它们扇形展开。对齐透明胶片的边缘。

  注意：避免接触透明胶片的可打印面。小心不要刮伤它们。



- 前后弯曲信封，使它们松散，然后将它们扇形展开。对齐信封的边缘。

4 加载纸张或特殊介质。

注意：

- 不要将纸张或特殊介质强行送入多功能进纸器中。
- 确认纸张或特殊介质低于纸张导片上的最大纸张加载指示线。过量加载可能造成卡纸。

- 加载纸张、透明胶片和卡片纸时，使推荐的可打印面朝上，并且顶边首先进入打印机。如需有关加载透明胶片的更多信息，请参阅透明胶片的包装。

注意：当加载 A6 尺寸的纸张时，请确认多功能进纸器扩展板轻轻地靠着纸张的边缘，以使最后几张纸留在原位。

- 加载信签时，让打印面朝上，并且顶边先进入打印机。对于（两面）双面打印，加载信签时让打印面朝下，并且底边先进入打印机。

- 加载信封时，让封舌在左边，并且打印面朝下。

警告—可能的损坏：永远不要使用带有邮票、卡扣、搭扣、窗口、涂层或自动粘胶的信封。这些信封可能会严重损坏打印机。

5 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张尺寸和纸张类型以匹配多功能进纸器中加载的纸张或特殊介质。

进纸匣连接和解除连接

当一个连接的进纸匣变空时，纸张从下一个连接的进纸匣送入。我们建议给所有自定义纸张（如信签和不同颜色的普通纸张）赋以不同的自定义类型名称，以便它们所在的进纸匣不会自动连接。

进纸匣连接和解除连接

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在打印机控制面板上，从“网络/端口”菜单下面的 TCP/IP 部分中查看打印机 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >纸张菜单**。

3 更改您正在连接的进纸匣的纸张尺寸和类型设置。
- 要连接进纸匣，请确认进纸匣的纸张尺寸和类型与其他进纸匣的相匹配。
- 要解除进纸匣连接，请确认进纸匣的纸张尺寸或类型与其他进纸匣的*不*匹配。

4 单击**提交**。

注意：您也可以使用打印机控制面板更改纸张尺寸和类型设置。如需更多信息，请参阅第 29 页“设置纸张尺寸和类型”。

警告—可能的损坏：进纸匣中加载的纸张应该符合打印机中分配的纸张类型名称。定影器的温度根据指定的纸张类型而变化。如果设置没有正确配置，可能出现打印问题。

为纸张类型创建自定义名称

使用 Embedded Web Server

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >纸张菜单 >自定义名称**。

3 选择自定义名称，然后键入新的自定义纸张类型名称。

4 单击**提交**。

5 单击**自定义类型**，然后检验新的自定义纸张类型名称是否已替换自定义名称。

使用打印机控制面板

1 从打印机控制面板，导览至：

>设置 > OK **>纸张菜单 >** OK **>自定义名称**

2 选择自定义名称，然后键入新的自定义纸张类型名称。

3 按 OK。

4 按**自定义类型**，然后检验新的自定义纸张类型名称是否已替换自定义名称。

分配自定义纸张类型名称

使用 Embedded Web Server

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >纸张菜单 >自定义名称**。

3 键入纸张类型的名称，然后单击**提交**。

4 选择自定义类型，然后检验正确的纸张类型是否关联到自定义名称。

注意：“普通纸张”是所有用户定义的自定义名称的出厂默认纸张类型。

使用打印机控制面板

1 从打印机控制面板，导览至：

>设置 > OK **>纸张菜单 >** OK **>自定义名称**

2 键入纸张类型的名称，然后按 OK。

分配自定义纸张类型

使用 Embedded Web Server

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >纸张菜单 >自定义类型**。

3 选择自定义纸张类型名称，然后选择纸张类型。

注意：“纸张”是所有用户定义的自定义名称的出厂默认纸张类型。

4 单击**提交**。

使用打印机控制面板

1 从打印机控制面板，导览至：

>设置 > OK **>纸张菜单 >** OK **>自定义类型**

2 选择自定义纸张类型名称，然后选择纸张类型。

注意：“纸张”是所有用户定义的自定义名称的出厂默认纸张类型。

3 按 OK。

纸张和特殊介质指南

有关使用特殊介质打印的其他信息可以在 **http://support.lexmark.com** 上的 *Card Stock and Label Guide（卡片纸和标签使用指南）* 中找到。

纸张使用指南

选择正确的纸张或特殊介质能减少打印问题。为获得最佳打印质量，请在大量购买之前试用一些纸张或特殊介质的样张。

纸张特性

下列纸张特性影响打印质量和可靠性。当评估新的纸张时请考虑这些特性。

重量

标准的打印机进纸匣能够自动送入重量最多为 90 克/平方米（24 磅）的铜版纵向纹理纸张。进纸匣选件能够自动送入重量最多为 120 克/平方米（32 磅）的铜版纵向纹理纸张。多功能进纸器能够自动送入重量最多为 163 克/平方米（43 磅）的铜版纵向纹理纸张。轻于 60 克/平方米（16 磅）的纸张可能硬度不够而不能正确进纸，从而造成卡纸。要充分发挥打印机性能，请使用 75 克/平方米（20 磅）的铜版纵向纹理纸张。 对于小于 182 x 257 毫米（7.2 x 10.1 英寸）的纸张，建议使用 90 克/平方米（24 磅）或更重的纸张。

注意：双面打印仅支持 60 – 90 克/平方米（16 – 24 磅）的铜版纸。

卷曲度

卷曲是纸张在其边缘有弯曲的趋势。过度卷曲会造成进纸问题。当纸张通过打印机，经受高温后会出现卷曲。将打开包装的纸张保存在炎热、潮湿、寒冷或干燥的环境中，即使是在进纸匣中，也可能使纸张在打印之前卷曲，从而造成进纸问题。

平滑度

纸张的平滑度直接影响打印质量。如果纸张太粗糙，碳粉将不能正确地熔印到纸张上。如果纸张太光滑，可能造成进纸或打印质量问题。请始终使用 100 – 300 Sheffield 点之间的纸张；介于 150 – 250 Sheffield 点之间的平滑度可产生最佳打印质量。

水分含量

纸张中的水分含量影响打印质量和打印机正确进纸的能力。在使用之前请一直将纸张存放在原包装中。这将限制纸张暴露而改变水分含量，水分含量的改变会降低纸张的性能。

通过在打印前 24 – 48 小时将纸张存放在与打印机相同环境中的原包装中来在打印前调整纸张的状态。如果存储或运输环境与打印机环境相差很大，可将时间延长至几天。厚纸也可能需要更长的调整期。

纹理方向

纹理是指纸张中的纸纤维排列方向。纹理可以是*纵向*，沿着纸张的长度，或者*横向*，沿着纸张的宽度。

对于 60 – 90 克/平方米（16-24 磅）的铜版纸，建议使用纵向纹理。

纤维含量

大多数高质量静电复印纸张是用 100% 化学制浆木材制成的。这样的含量提供给纸张高度稳定性，从而降低进纸问题，并提高打印质量。包含棉类纤维的纸张对纸张处理能力有负面影响。

不可接受的纸张

建议不要将下列纸张类型用于打印机：

- 用于免复写纸复印、经过化学处理的纸张，也称为无碳纸、无碳复写纸（CCP），或不需要碳（NCR）的纸张
- 含有可能污染打印机的化学物质的预印纸
- 可能受打印机定影器温度影响的预印纸
- 要求定位精度（在页面上精确设定打印位置）少于 ±2.5 毫米（±0.10 英寸）的预印纸，例如光学字符识别（OCR）表单

  有些情况下，可以使用软件应用程序调整定位，以在这些表单上成功打印：
- 涂层纸（可擦写的铜版纸）、合成纸、热敏纸
- 边缘粗糙、表面粗糙或纹理密集的纸张，或者卷曲的纸张
- 不符合 EN12281:2002（欧洲）的再生纸
- 重量小于 60 克/平方米（16 磅）的纸张
- 多个部分组成的表单或文档

选择纸张

使用适当的纸张可防止卡纸并有助于确保无故障打印。

要帮助避免卡纸和很差的打印质量：

- *总是*使用新的、未被损坏的纸张。
- 在加载纸张之前，了解纸张的推荐可打印面。此信息通常在纸张包装上指出。
- *不要*使用经手工切割或裁剪的纸张。
- *不要*在同一个进纸匣中混合纸张尺寸、类型或重量；混合使用会造成卡纸。
- *不要*使用涂层纸，除非它们是专为电子照排印刷设计的。

选择预印表单和信签

当选择预印表单和信签时请使用这些指南：

- 对于 60 至 90 克/平方米（16 至 24 磅）重的纸张请使用纵向纹理。
- 仅使用以胶版或雕版印刷的表单和信签。
- 避免使用粗糙或重纹理表面的纸张。

使用以专为静电复印机设计的耐热墨水印刷的纸张。墨水必须能够承受高达 230°C （446°F）的温度而不熔化或释放有害释出物。使用不受碳粉中的树脂影响的墨水。氧化墨水和油墨通常可以满足这些要求；乳胶墨水可能不满足。若有疑问，请与纸张供应商联系。

预印纸张（例如信签）必须能够承受高达 230°C （446°F）的温度而不熔化或释放有害释出物。

使用再生纸和其他办公用纸

作为具有环保意识的公司，Lexmark 支持使用专为激光（电子照排）打印机用途而生产的再生办公用纸。在 1998 年，Lexmark 就向美国政府提交了研究证明，认为美国主要厂家生产的再生纸的进纸能力和非再生纸一样好。但不能完全说*所有*再生纸都将很好地进纸。

Lexmark 一直通过使用不同温度和湿度条件的室内测试来用再生纸（20 – 100% 用后废物）和来自世界各地的各种测试纸张测试其打印机。Lexmark 认为没有理由阻碍使用现今的再生办公用纸，但是下列特性指南通常适用于再生纸。

- 低水分含量（4 – 5%）
- 适当的平滑度（100 – 200 Sheffield 单位，或在欧洲为 140 – 350 Bendtsen 单位）

  注意：一些更平滑的纸张（如优质的 24 磅激光打印机纸张，50 – 90 Sheffield 单位）和更粗糙的纸张（如优质的棉纸，200 – 300 Sheffield 单位）已经过加工，能在激光打印机中很好地使用（尽管存在表面纹理）。在使用这些类型的纸张之前，请咨询一下您的纸张供应商。
- 适当的纸张之间摩擦系数（0.4 – 0.6）
- 在进纸方向上有足够的抗弯曲性

再生纸、较轻（<60 克/平方米[16 磅铜版纸]）和/或较薄（<3.8 密耳[0.1 毫米]）的纸张，以及横向纹理剪切用于纵向（或短边）进纸打印机的纸张可能具有比进纸可靠性的要求低的抗弯曲性。在将这些类型的纸张用于激光（电子照排）打印之前，请咨询一下您的纸张供应商。请记住这些只是常规使用指南，即使符合这些使用指南的纸张仍然有可能在任何激光打印机中造成进纸问题（例如，如果纸张在正常打印环境中过度卷曲）。

支持的纸张尺寸、类型和重量

如需有关卡片纸和标签的信息，请参阅 *Card Stock & Label Guide（卡片纸和标签使用指南）*。

支持的纸张尺寸

纸张尺寸和大小	标准 250 页进纸匣	250 页或 550 页进纸匣选件	多功能进纸器	ADF	扫描仪玻璃	双面打印模式
名片	X	X	X	X	✓	X
3 x 5 英寸	X	X	✓	X	✓	X
4 x 6 英寸	X	X	✓	X	✓	X
A4 210 x 297 毫米（8.27 x 11.7 英寸）	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 148 x 210 毫米（5.83 x 8.27 英寸）	✓	✓	✓	✓	✓	X
A6 105 x 148 毫米（4.13 x 5.83 英寸）	✓	X	✓	✓	✓	X
JIS B5 182 x 257 毫米（7.17 x 10.1 英寸）	✓	✓	✓	✓	✓	X

* 为支持两面（双面）打印，Universal 宽度必须在 76.2 毫米（3 英寸）和 215.9 毫米（8.5 英寸）之间；Universal 长度必须在 76.2 毫米（3 英寸）和 359.92 毫米（14.17 英寸）之间。

纸张尺寸和大小	标准 250 页进纸匣	250 页或 550 页进纸匣选件	多功能进纸器	ADF	扫描仪玻璃	双面打印模式
Letter 215.9 x 279.4 毫米（8.5 x 11 英寸）	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215.9 x 355.6 毫米（8.5 x 14 英寸）	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Executive 184.2 x 266.7 毫米（7.25 x 10.5 英寸）	✓	✓	✓	✓	✓	X
Oficio（墨西哥） 215.9 x 340.4 毫米（8.5 x 13.4 英寸）	✓	✓	✓	✓	X	✓
Folio 215.9 x 330.2 毫米（8.5 x 13 英寸）	✓	✓	✓	✓	X	✓
Statement 139.7 x 215.9 毫米（5.5 x 8.5 英寸）	✓	✓	✓	✓	✓	X
Universal* 76.2 x 76.2 毫米至 215.9 x 359.92 毫米（3 x 3 英寸至 8.5 x 14.17 英寸）	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7 3/4 Envelope (Monarch) 98.4 x 190.5 毫米（3.875 x 7.5 英寸）	X	X	✓	X	X	X
9 Envelope 98.4 x 226.1 毫米（3.875 x 8.9 英寸）	X	X	✓	X	X	X
10 Envelope 104.8 x 241.3 毫米（4.12 x 9.5 英寸）	X	X	✓	X	X	X
DL Envelope 110 x 220 毫米（4.33 x 8.66 英寸）	X	X	✓	X	X	X
C5 Envelope 162 x 229 毫米（6.38 x 9.01 英寸）	X	X	✓	X	X	X
B5 Envelope 176 x 250 毫米（6.93 x 98.4 英寸）	X	X	✓	X	X	X
其他信封 85.7 x 165 毫米至 215.9 x 355.6 毫米（3.375 x 6.50 英寸至 8.5 x 14 英寸）	X	X	✓	X	X	X

* 为支持两面（双面）打印，Universal 宽度必须在 76.2 毫米（3 英寸）和 215.9 毫米（8.5 英寸）之间；Universal 长度必须在 76.2 毫米（3 英寸）和 359.92 毫米（14.17 英寸）之间。

支持的纸张类型和重量

标准进纸匣支持 60 – 90 克/平方米（16 – 24 磅）的纸张重量。进纸匣选件支持 60 – 120 克/平方米（16 – 32 磅）的纸张重量。多功能进纸器支持 60 – 163 克/平方米（16 – 43 磅）的纸张重量。

纸张类型	250 或 550 页进纸匣	多功能进纸器	双面打印模式	ADF	扫描仪玻璃
普通纸张	√	√	√	√	√
卡片纸	X	√	X	√	√
透明胶片	√[1]	√	X	√	√
再生纸	√	√	√	√	√
纸标签 [2]	√	√	X	√	√
铜版纸	√	√	√	√	√
信封 [3]	X	√	X	X	√
粗糙信封	X	√	X	X	√
信签	√	√	√	√	√
预印纸	√	√	√	√	√
彩色纸	√	√	√	√	√
轻磅纸张	√	√	√	√	√
重磅纸张	√	√	√	√	√
粗糙/棉纸	√	√	X	√	√
自定义类型 [x]	√	√	√	√	√

[1] 透明胶片仅在 250 页进纸匣中被支持。

[2] 支持偶尔使用专为激光打印机设计的单面纸标签。我们建议每个月只能最多打印 20 页纸标签。不支持乙烯基、药品和双面标签。

[3] 使用当单独面朝下放在桌子上时平整的信封。

使用特殊介质

使用信签的提示

- 使用专为激光打印机设计的信签。
- 在大量购买准备使用的信签之前应先试用一些样张。
- 在加载信签之前，弯曲、扇形展开信签，并对齐信签的边缘，以防止它们粘在一起。
- 当使用信签打印时页面方向很重要。如需有关如何加载信签的信息，请参阅：
  - 第 29 页“加载进纸匣”
  - 第 34 页“加载多功能进纸器”

使用透明胶片的提示

- 在大量购买准备使用的透明胶片之前应先打印测试页。
- 请从标准进纸匣或多功能进纸器送入透明胶片。
- 使用专为激光打印机设计的透明胶片。透明胶片必须能够承受 185°C（365°F）的高温而不会熔化、褪色、偏移或释放有害释出物。

  注意：如果在“纸张”菜单中，透明胶片的重量设置为“重”，纹理设置为“粗糙”，那么透明胶片能够在最高 195°C（383°F）的温度下打印。
- 避免在透明胶片上留下指印，以防止出现打印质量问题。
- 在加载透明胶片之前，弯曲、扇形展开透明胶片，并对齐透明胶片的边缘，以防止它们粘在一起。

使用信封的提示

在大量购买准备使用的信封之前应先试用一些样张。

- 使用专为激光打印机设计的信封。 请与制造商或供应商一起检查以确保信封能够承受 230°C（446°F）的高温而不会封口、起皱、过度卷曲或释放有害释出物。
- 要充分发挥打印机性能，请使用以 90 克/平方米（24 磅铜版纸）的纸张或 25 % 含棉量的纸张制造的信封。全棉纸信封的重量一定不能超过 70 克/平方米（20 磅铜版纸）。
- 只使用无破损包装中的新信封。
- 要使性能最优化并使卡纸最少，请不要使用下列信封：
  - 过度卷曲或扭曲
  - 粘在一起或有任何损坏
  - 有窗口、镂孔、穿孔、挖剪图案或压纹
  - 有金属扣、线扣或折叠杆
  - 带联锁设计
  - 贴有邮票
  - 当封舌处于封住或关闭位置时有暴露的粘胶
  - 有弯曲的角
  - 粗糙、褶皱或有涂层
- 调整宽度导片，使它适合信封的宽度。

注意：高湿度（超过 60%）和高打印温度结合可能使信封变皱或使信封口封住。

使用标签的提示

在大量购买准备使用的标签之前应先试用一些样张。

注意：只能使用纸标签页。不支持乙烯基、药品和双面标签。

如需有关标签打印、特性和设计的更多信息，请参阅可从 **http://support.lexmark.com** 上获得的 *Card Stock & Label Guide（卡片纸和标签使用指南）*。

当使用标签打印时：

- 使用专为激光打印机设计的标签。请与制造商或供应商一起检查确认：
  - 标签能够承受 240°C（464°F）的高温而不封住、过度卷曲、起皱或释放有害释出物。
  - 标签粘胶、表面层（可打印的介质）以及外涂层能承受 25 psi（172 kPa）的高压而不分层、边缘不渗漏，或释放有害的气体。

- 不要使用底衬光滑的标签。
- 使用完整的标签页。不完整的标签页会导致标签在打印时脱落，从而造成卡纸。不完整标签页上的粘胶还会污染打印机和碳粉盒，这样造成的打印机和碳粉盒的损坏不在保修范围内。
- 不要使用有暴露粘胶的标签。
- 不要在标签边缘，穿孔或标签切口之间 1 毫米（0.04 英寸）之内打印。
- 确认背胶没有达到纸张边缘。粘胶涂层区域应离开标签边缘至少 1 毫米（0.04 英寸）。粘胶材料会污染打印机，这样造成的损坏不在保修范围内。
- 如果不能分区涂粘胶，请在引导边和驱动边上应该去掉 2 毫米（0.06 英寸）的带状边，并且应该使用无渗漏的粘胶。
- 建议使用纵向打印，特别是打印条形码的时候。

使用卡片纸的提示

卡片纸是较重的单层特殊介质。它的许多可变特性，例如水分含量、厚度和纹理会严重影响打印质量。在大量购买准备使用的卡片纸之前应先试用一些样张。

当使用卡片纸打印时：

- 确认“纸张类型”为“卡片纸”。
- 选择适当的“纸张纹理”设置。
- 请记住预打印、穿孔以及折皱会严重影响打印质量并造成卡纸或其他纸张处理问题。
- 请与制造商或供应商一起检查以确保卡片纸能承受 240°C（464°F）的高温而不会释放有害释出物。
- 不要使用含有可能污染打印机的化学物质的预打印卡片纸。预打印会将半液体和挥发性的物质成分带入打印机。
- 如果可能，请使用横向纹理的卡片纸。

保存纸张

请使用下列纸张存储指南来帮助避免卡纸和打印质量不稳定：

- 要获得最佳效果，请将纸张保存在温度为 21°C（70°F），相对湿度为 40% 的环境中。大多数标签制造商建议在温度为 18 – 24°C（65 – 75°F），相对湿度在 40 至 60% 之间的环境中打印。
- 将纸张放在纸箱中，并放在平板或支架上保存，不要直接放在地面上。
- 存储时，将单独包装的纸张放在平面上。
- 不要在单独包装的纸张上放置任何物品。
- 只有当您准备将纸张加载到打印机中时，才将纸张从纸箱或包装中取出。纸箱和包装有助于保持纸张清洁、干燥和平整。

打印

打印文档

打印文档

1 从打印机控制面板上的“纸张”菜单，设置纸张类型和尺寸来匹配加载的纸张。

2 发送打印作业：

对于 Windows 用户

a 打开文档后，单击**文件 >打印**。

b 单击**属性**、**首选项**、**选项**或**设置**。

c 如果需要，请调整设置。

d 单击**确定 >打印**。

对于 Macintosh 用户

a 如果需要，在“设定页面”对话中定制设置：

1 打开文档后，选择**文件 >设定页面**。

2 选择纸张尺寸或创建与加载的纸张相符的自定义尺寸。

3 单击**好**。

b 如果需要，在“设定页面”对话中定制设置：

1 打开文档后，选择**文件 >打印**。
如果需要，单击提示三角形来查看更多选项。

2 如果需要，从“打印”对话和弹出菜单调整设置。

注意：要使用特定类型的纸张打印，请根据加载的纸张调整纸张类型设置，或者选择适当的进纸匣或进纸器。

3 单击 **打印**。

调整碳粉浓度

使用 Embedded Web Server

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机的 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >打印设置 >质量菜单 >碳粉浓度**。

3 调整碳粉浓度，然后单击**提交**。

使用打印机控制面板

1 从打印机控制面板，导览至：

>设置 > OK **>打印设置 >** OK **>质量菜单 >** OK **>碳粉浓度**

2 调整碳粉浓度，然后按 OK。

打印保密和其他挂起作业

在打印机中保存打印作业

1 从打印机控制面板，导览至：

>设置 > OK **>安全 >** OK **>保密打印 >** 选择打印作业类型

打印作业类型	描述
最多无效 PIN 码	限制能够输入无效 PIN 码的次数。 **注意：**当达到限制时，对应于该用户名和 PIN 码的打印作业将被删除。
保密打印有效期	让您将打印作业挂起在计算机中，直到您从打印机控制面板输入 PIN 码。 **注意：**PIN 码从计算机设置。它必须是使用数字 0 – 9 的四位数。
重复作业有效期	让您打印*并*将打印作业保存在打印机内存中以便重复打印。
校验作业有效期	让您打印一份打印作业的副本，同时打印机挂起剩余的份数。它允许您检查第一份副本是否令人满意。一旦打印出所有副本之后，打印作业自动从打印机内存中被删除。
保留作业有效期	让您保存打印作业以便稍后打印。打印作业被挂起，直到从“挂起作业”菜单中被删除。

注意：

- 如果打印机需要额外内存来处理其他挂起作业，“保密”、“校验”、“保留”和“重复”打印作业可能被删除。
- 您可以设置打印机将打印作业保存在打印机内存中，直到您从打印机控制面板启动打印作业。
- 所有能够由用户在打印机上启动的打印作业被称为*挂起作业*。

2 按 OK。

打印保密和其他挂起作业

注意：保密和校验打印作业在打印完毕后被自动从内存中删除。重复和保留作业被保留在打印机中，直到您选择删除它们。

对于 Windows 用户

1 打开文档后，单击**文件 >打印**。

2 单击**属性**、**首选项**、**选项**或**设置**。

3 单击**打印并挂起**。

4 选择打印作业类型（“保密”、“重复”、“保留”或“校验”），然后分配用户名。对于保密打印作业，还要输入四位数的 PIN 码。

5 单击**确定**或**打印**。

6 从打印机控制面板，释放打印作业。
- 对于保密打印作业，导览至：
  挂起作业 > 选择您的用户名 >**保密作业** >输入 PIN 码 > 选择打印作业 > 指定份数 >**打印**
- 对于其他打印作业，导览至：
  挂起作业 > 选择您的用户名 > 选择打印作业 > 指定份数 >**打印**

对于 Macintosh 用户

1 打开文档后，选择**文件** >**打印**。

如果需要，单击提示三角形来查看更多选项。

2 从打印选项或“份数和页数”弹出菜单中选择**作业路由**。

3 选择打印作业类型（“保密”、“重复”、“保留”或“校验”），然后分配用户名。对于保密打印作业，还要输入四位数的 PIN 码。

4 单击**好**或**打印**。

5 从打印机控制面板，释放打印作业：
- 对于保密打印作业，导览至：
  挂起作业 > 选择您的用户名 >**保密作业** >输入 PIN 码 > 选择打印作业 > 指定份数 >**打印**
- 对于其他打印作业，导览至：
  挂起作业 > 选择您的用户名 > 选择打印作业 > 指定份数 >**打印**

修改保密打印设置

注意：此特性仅在网络打印机或连接到打印服务器的打印机中可用。

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：
- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**配置** >**其他设置**选项卡 >**安全** >**保密打印设置**。

3 修改设置：
- 设置尝试输入 PIN 码的最多次数。当用户超过了 PIN 码输入次数的指定值时，该用户的所有作业将被删除。
- 为保密打印作业设置一个到期时间。当用户在指定的时间内没有打印作业，该用户的所有作业将被删除。

4 保存修改的设置。

打印信息页

打印字体样本列表

1 从打印机控制面板，导览至：

>设置 > OK **>报告 >** OK **>打印字体**

2 按向上或向下箭头按钮来选择字体设置。

3 按 OK。

注意：PPDS 字体仅在 PPDS 数据流被激活时出现。

取消打印作业

从打印机控制面板取消打印作业

从打印机控制面板，按 。当出现打印作业列表时，选择要取消的作业，然后按 OK。

从计算机取消打印作业

对于 Windows 用户

1 打开“打印机”文件夹。

a 单击 ，或单击**开始**，然后单击**运行**。

b 在“开始搜索”或“运行”对话中，键入 **control printers**。

c 按 **Enter（回车键）**，或单击**确定**。

2 双击打印机图标。

3 选择您要取消的打印作业。

4 单击**删除**。

对于 Macintosh 用户

1 从 Apple 菜单，导览至下面某一项：

- **系统预置 >打印和扫描 >** 选择打印机 **>打开打印队列**
- **系统预置 >打印和传真 >** 选择打印机 **>打开打印队列**

2 从打印机窗口，选择您要取消的打印作业，然后单击**删除**。

复印

自动文档传送器（ADF）	扫描仪玻璃
ADF 用于多页文档，包括两面（双面）打印页。	扫描仪玻璃用于单页文档、书页、小物品（如明信片或照片）、透明胶片、照片纸或薄介质（如杂志剪报）。

制作副本

进行快速复印

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

注意：为避免剪裁图像，请确认原始文档的尺寸与复印纸张的尺寸相同。

3 从打印机控制面板，按 。

使用 ADF 复印

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，使用键盘来输入份数，然后按 。

使用扫描仪玻璃复印

1 将原始文档面朝下放在扫描仪玻璃的左上角上。

2 从打印机控制面板，使用键盘来输入份数，然后按 。

注意：如果您要扫描另一个文档，请将下一个文档放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 OK。

3 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 OK。

复印照片

1 将照片面朝下放在扫描仪玻璃的左上角上。

2 从打印机控制面板，导览至：

>复印 > OK **>内容类型 >照片**

3 从“内容来源”菜单，选择一个最能描述您在复印的原始照片的设置，然后按 。

注意：如果您要复印另一张照片，请将它放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 OK。

4 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 OK。

使用特殊介质复印

使用透明胶片复印

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

>复印 > OK **>复印来源 >** 选择原始文档的尺寸

4 导览至：

复印到 > OK > 选择装有透明胶片的进纸匣 > OK > 选择份数或者在键盘上输入数字 > ⓘ

5 如果没有进纸匣装有透明胶片，请执行下列操作：

a 导览至：

复印到 > OK >**手动进纸器** > OK > 选择透明胶片的尺寸 > OK >**透明胶片** > OK

b 将透明胶片加载到多功能进纸器中，然后按 ⓘ。

注意：如果您要复印另一个文档，请将它放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 OK。

6 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 OK。

使用信签复印

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

⌂ >**复印** > OK >**复印来源** > 选择原始文档的尺寸

4 导览至：

复印到 > OK > 选择装有信签的进纸匣 > OK > 选择份数或者在键盘上输入数字 > ⓘ

5 如果没有进纸匣装有信签，请执行下列操作：

a 导览至：

复印到 > OK >**手动进纸器** > OK > 选择信签的尺寸 >**信签**

b 加载信签时，让打印面朝上，顶边先进入多功能进纸器，然后按 ⓘ。

注意：如果您要复印另一个文档，请将它放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 OK。

6 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 OK。

定制复印设置

复印到不同的尺寸

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

> **复印** > OK > **复印来源** > 选择原始文档的尺寸

4 导览至：

复印到 > OK > 选择用于复印的新尺寸 > 选择份数或者在键盘上输入数字 >

注意：如果您要复印另一个文档，请将它放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 OK。

5 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 OK。

使用选定进纸匣中的纸张进行复印

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

> **复印** > OK > **复印来源** > 选择原始文档的尺寸

4 导览至：

复印到 > OK > 选择装有您要使用的纸张尺寸和类型的进纸匣 > OK > 选择份数或者在键盘上输入数字 >

5 如果没有进纸匣装有您要使用的纸张尺寸和类型，请执行下列操作：

a 导览至：

复印到 > OK > **手动进纸器** > OK > 选择纸张尺寸 > OK > 选择纸张类型 > OK

b 在多功能进纸器中加载所需尺寸和类型的纸张，然后按 。

注意：如果您要复印另一个文档，请将它放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 OK。

6 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 OK。

在纸张的两个面上复印（双面打印）

1 将文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

> **复印** > OK > **面数（双面）** > 选择双面打印选项 > 选择份数或者在键盘上输入数字 >

注意：

- 第一个数字是指原始文档。第二个数字是指副本。例如，如果您有 2 面的原始文档并且您想要 2 面的副本，请选择 **2 面到 2 面**。
- 如果您要复印另一个文档，请将它放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 OK。

4 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 OK。

缩小或放大副本

副本可以缩放为原始文档尺寸的 25% 到 400%。

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

>**复印** > >**缩放** > 调整缩放设置 > 选择份数或者在键盘上输入数字 >

注意：如果您要复印另一个文档，请将它放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 。

4 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 。

减淡或加深副本

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃的左上角上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

>**复印** > >**浓度** > 调整浓度设置 > 选择份数或者在键盘上输入数字 >

注意：如果您要复印另一个文档，请将它放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 。

4 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 。

调整复印质量

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

>**复印** > >**内容类型** > 选择原始文档的内容类型

4 按向左或向右箭头按钮来滚动到下列项目之一：

- **文本**—原始文档的内容主要是文本或线条图案。
- **文本/照片**—原始文档是文本和图形或照片的混合。
- **照片**—原始文档主要是照片或图像。
- **图形** —原始文档主要是商业类型图形，如饼图、条形图和动画。

5 按向上或向下箭头按钮，直到出现**内容来源**，然后按向左或向右箭头按钮来滚动到下列项目之一：
- **彩色激光**—原始文档使用彩色激光打印机打印。
- **喷墨**—原始文档使用喷墨打印机打印。
- **杂志**—原始文档来自杂志。
- **印刷品**—原始文档来自胶印机。
- **黑白激光**—原始文档使用单色激光打印机打印。
- **照片/底片**—原始文档是来自底片的照片。
- **报纸**—原始文档来自报纸。
- **其他**—原始文档使用备用或未知的打印机打印。

6 选择份数或者在键盘上输入数字，然后按 。

注意：如果您要复印另一个文档，请将它放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 OK。

7 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 OK。

逐份打印副本

如果您打印文档的多份副本，您可以选择按批次打印每个副本（逐份打印）或按页组打印副本（非逐份打印）。

要选择“逐份打印”设置：

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：
- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

 >**复印** > OK >**逐份打印** > 选择您需要的逐份打印设置 > 选择份数或者在键盘上输入数字 >

注意：如果您要复印另一个文档，请将它放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 OK。

4 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 OK。

在副本之间放置分隔页

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

>复印 > **>分隔页**

4 选择**份数之间**、**作业之间**、**页面之间**或**关**。

5 选择份数或者在键盘上输入数字，然后按 。

注意：如果您要复印另一个文档，请将它放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 。

6 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 。

将多个页面复印到一张纸上

为了节省纸张，您可以将多页文档的两个或四个连续页面复印到一张纸上。

注意：

- 确认将纸张尺寸设置为 Letter、Legal、A4 或 JIS B5。
- “复印尺寸”必须被设置为 100%。

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

>复印 > **>纸张节省 >** 选择您需要的设置

4 选择**关**、**2 页纵向**、**2 页横向**、**4 页纵向**或 **4 页横向**。

5 选择份数或者在键盘上输入数字，然后按 。

注意：如果您要复印另一个文档，请将它放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 。

6 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 。

在副本上放置信息

在每一页上放置背景画面消息

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

>**复印** > >**背景画面** > 选择您需要的背景画面消息

4 选择**关**、**密件**、**副本**、**草稿**、**急件**或**自定义**。

5 选择份数或者在键盘上输入数字，然后按 。

注意：如果您要复印另一个文档，请将它放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 。

6 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 。

取消复印作业

从打印机控制面板取消复印作业

从打印机控制面板，按 。

理解复印选项

份数

此选项让您设置要打印的份数。

复印来源

此选项打开一个屏幕，您可以在此选择原始文档的纸张尺寸。

- 要滚动到与原始文档相匹配的纸张尺寸，请按向左或向右箭头按钮，然后按 OK。
- 要复印包含具有相同宽度的混合纸张尺寸的原始文档，请按向左或向右箭头按钮来滚动到**混合尺寸**，然后按 OK。
- 要设置打印机自动检测原始文档的尺寸，请按向左或向右箭头按钮来滚动到**自动尺寸检测**，然后按 OK。

复印到

此选项让您选择您将用于打印副本的纸张尺寸和类型。

- 要滚动到与进纸匣或进纸器中加载的纸张相匹配的纸张尺寸和类型，请按向左或向右箭头按钮，然后按 OK。
- 如果“复印来源”和“复印到”的设置不同，打印机将自动调整“缩放”设置来适应差异。
- 如果您要使用的纸张类型或尺寸没有加载到进纸匣之一中，请按向左或向右箭头按钮来滚动到**手动进纸器**，按 OK，然后在手动进纸器或多功能进纸器中手动加载纸张。
- 要使每一份副本都匹配原始文档的纸张尺寸，请设置“复印到”为“自动尺寸匹配”。如果在任何一个进纸匣中都没有匹配的纸张尺寸，那么会出现**未发现纸张尺寸**，并提示在进纸匣、手动进纸器或多功能进纸器中加载纸张。

缩放

此选项让您将文档缩放为原始文档尺寸的 25% 到 400%。您也可以设置自动缩放。

- 当复印到不同的纸张尺寸，如从 legal 尺寸到 letter 尺寸的纸张时，设置“复印来源”和“复印到”纸张尺寸自动缩放扫描图像以适合您用于复印的纸张尺寸。
- 要以 1% 的量减小或增大值，请在打印机控制面板上按向左或向右箭头按钮。要持续减小或增大值，请按住按钮 2 秒或 2 秒以上的时间。

浓度

此选项让您调整副本相对于原始文档的深浅程度。

面数（双面）

此选项让您从一面或两面的原始文档制作一面或两面的副本。

逐份打印

此选项当打印文档的多份副本时，按顺序堆放打印作业的页面。

内容类型

此选项让您设置原始文档的类型。

请从下列内容类型中选择：

- **图形**—原始文档主要是商业类型图形，如饼图、条形图和动画。
- **照片**—原始文档主要是照片或图像。
- **文本**—原始文档的内容主要是文本或线条图案。
- **文本/照片**—原始文档是文本、图形和照片的混合。

内容来源

此选项让您设置原始文档的来源。

请从下列内容来源中选择：

- **彩色激光**—原始文档使用彩色激光打印机打印。
- **黑白激光**—原始文档使用单色激光打印机打印。
- **喷墨**—原始文档使用喷墨打印机打印。
- **照片/底片**—原始文档是来自底片的照片。
- **杂志**—原始文档来自杂志。
- **报纸**—原始文档来自报纸。
- **印刷品**—原始文档使用印刷机印刷。
- **其他**—原始文档使用备用或未知的打印机打印。

高级双面打印

此选项让您指定文档方向，无论文档是单面还是双面，以及文档如何装订。

背景画面

此选项让您创建覆盖副本内容的水印（或消息）。您可以从“机密”、“副本”、“草稿”、“急件”和“自定义”中选择。您可以在“输入自定义文本背景画面并按‘确定’”字段中键入自定义消息。消息将以浅色的大字横越每个页面。

分隔页

此选项让您将一张空白纸放在副本、打印、页面、打印作业或复印作业之间。分隔页可以从装有与您用于打印副本的纸张不同类型或颜色的纸张的进纸匣送入。

纸张节省

此选项让您将原始文档的两页或更多页打印在同一页上。“纸张节省”也被称为 *N 页*打印，其中 *N* 代表页数。例如：“2 页”将文档的两页打印在单个页面上，“4 页”将文档的四页打印在单个页面上。

电子邮件

自动文档传送器（ADF）	扫描仪玻璃
ADF 用于多页文档，包括两面（双面）打印页。	扫描仪玻璃用于单页文档、书页、小物品（如明信片或照片）、透明胶片、照片纸或薄介质（如杂志剪报）。

您可以使用打印机来将扫描的文档用电子邮件发送给一个或多个收件人。从打印机发送电子邮件有三种方法。您可以键入电子邮件地址，使用快捷方式号码或使用地址簿。

设置打印机发送电子邮件

设置电子邮件功能

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >电子邮件/FTP 设置 >电子邮件设置**。

3 输入适当的信息，然后单击**提交**。

配置电子邮件设置

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >电子邮件/FTP 设置 > 电子邮件设置**。

3 输入适当的信息，然后单击**提交**。

创建电子邮件快捷方式

使用 Embedded Web Server 创建电子邮件快捷方式

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >管理快捷方式 >电子邮件快捷方式设置**。

3 为快捷方式键入名称，然后输入电子邮件地址。

注意：如果您输入多个地址，请用逗号（,）分隔每一个地址。

4 如果需要，请调整扫描设置。

5 输入快捷方式号码，然后单击**添加**。

如果您输入的号码已被使用，您会得到选择其他号码的提示。

用电子邮件发送文档

使用快捷方式号码发送电子邮件

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 按 **#**，接着使用键盘输入快捷方式号码，然后按 OK。

4 按 。

使用地址簿发送电子邮件

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。

- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

>**电子邮件快捷方式** > >选择收件人的名称 >

取消电子邮件

从打印机控制面板，按 。

传真

自动文档传送器（ADF）	扫描仪玻璃
ADF 用于多页文档，包括两面（双面）打印页。	扫描仪玻璃用于单页文档、书页、小物品（如明信片或照片）、透明胶片、照片纸或薄介质（如杂志剪报）。

设置打印机发送传真

当心—电击危险：在雷雨天气时，请不要使用传真功能。也不要在雷雨天气时设置本产品，或者使用传真功能、电源线或电话线进行带电操作或线缆连接。

注意：

- 下列连接方法仅在选定国家或地区适用。
- 在最初的打印机设置期间，请取消选择传真功能和任何您准备稍后设置的其他功能，然后按**继续**。
- 如果传真功能被启用但没有完全设置，指示灯可能闪烁红光。

警告—可能的损坏：当正在发送或接收传真时，请不要触碰所示区域内的电缆或打印机。

初始传真设置

许多国家和地区要求外发的传真在每个传输页面的顶部或底部的空白处，或者在传输的第一页上包含下列信息：传真名称（发送消息的商业机构、其他实体或个人的标识）和传真号码（发送传真的机器、商业机构、其他实体或个人的电话号码）。

要输入您的传真设置信息，请使用打印机控制面板，或者使用您的浏览器访问 Embedded Web Server，然后打开“设置”菜单。

注意：如果您没有 TCP/IP 环境，那么您必须使用打印机控制面板来输入您的传真设置信息。

使用打印机控制面板进行传真设置

当打印机第一次打开时，会出现一系列启动屏幕。如果打印机有传真功能，那么会出现“传真名称”或“工作站名称”和“传真号码”或“工作站号码”屏幕：

1 当出现**传真名称**或**工作站名称**时，键入要被打印在所有外发传真上的名称，然后按 。

2 当出现**传真号码**或**工作站号码**时，输入打印机传真号码，然后按 。

使用 Embedded Web Server 进行传真设置

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >传真设置 >模拟传真设置**。

3 在“传真设置”菜单中，在“传真名称”或“工作站名称”字段中键入要被打印在所有外发传真上的名称。

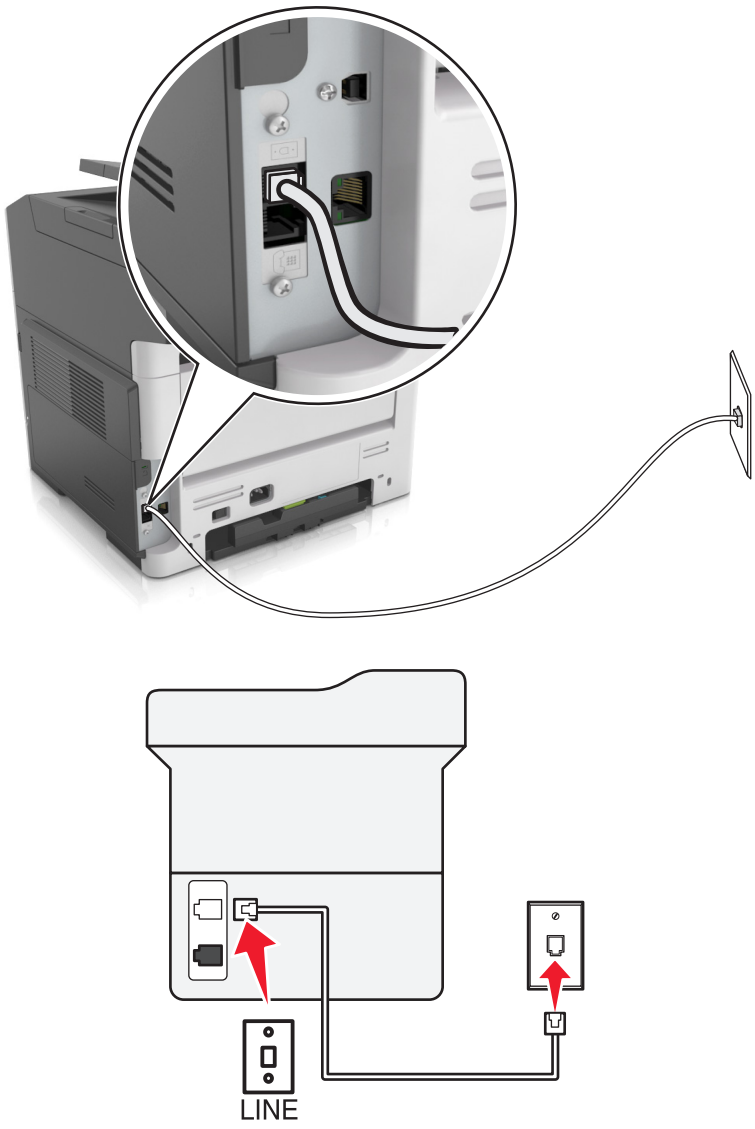
4 在“传真号码”或“工作站号码”字段中，输入打印机传真号码。

5 单击**提交**。

选择传真连接

场景 1：标准电话线

设置 1：打印机连接到专用传真线路



要连接：

1 将随打印机附带的电话线的一端连接到打印机的 端口。

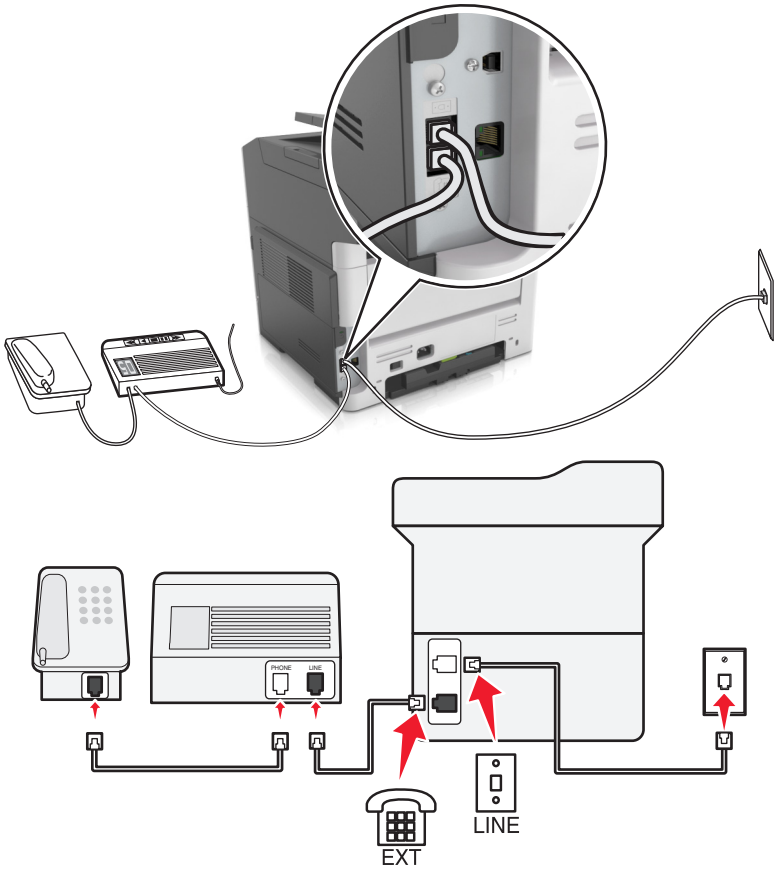
2 将电话线的另一端连接到活动的模拟墙壁插孔中。

此设置的提示：

- 您可以设置打印机自动接收传真（自动应答开）或手动接收传真（自动应答关）。
- 如果您要自动接收传真（自动应答开），请设置打印机在您需要的任何振铃次数时接听。

设置 2：打印机与应答机共享线路

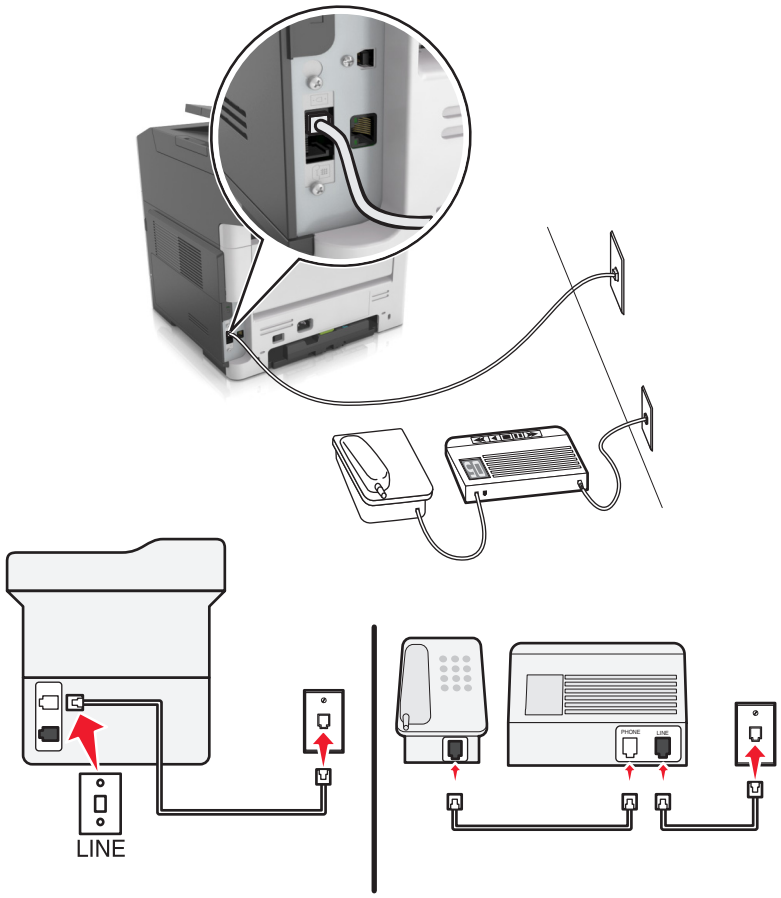
连接到相同的电话墙壁插孔



要连接：

1. 将随打印机附带的电话线的一端连接到打印机的 端口。
2. 将电话线的另一端连接到活动的模拟墙壁插孔中。
3. 将应答机连接到打印机的 端口。

连接到不同的墙壁插孔



要连接：

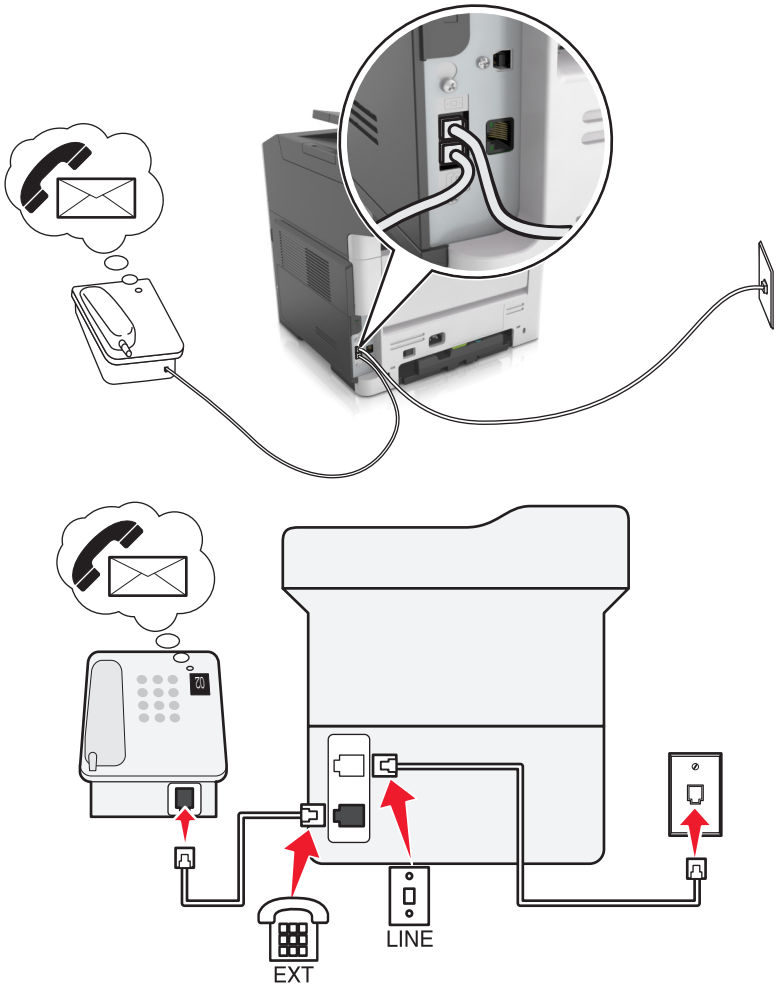
1 将随打印机附带的电话线的一端连接到打印机的 端口。

2 将电话线的另一端连接到活动的模拟墙壁插孔中。

此设置的提示：

- 如果您的线路上只有一个电话号码，您需要设置打印机自动接收传真（自动应答开）。
- 设置打印机在应答机之后两次振铃时接听呼叫。例如，如果应答机在四次振铃之后接听呼叫，那么设置打印机在六次振铃之后接听。这样，应答机先接听呼叫，从而可以接收到您的语音呼叫。如果呼叫是传真，打印机检测线路上的传真信号并接收呼叫。
- 如果您订购了由您的电话公司提供的独特振铃服务，请确认您为打印机设置了正确的振铃模式。否则，即使您已经设置打印机自动接收传真，打印机也不接收传真。

设置 3：打印机与已订购语音信箱服务的电话共享线路



要连接：

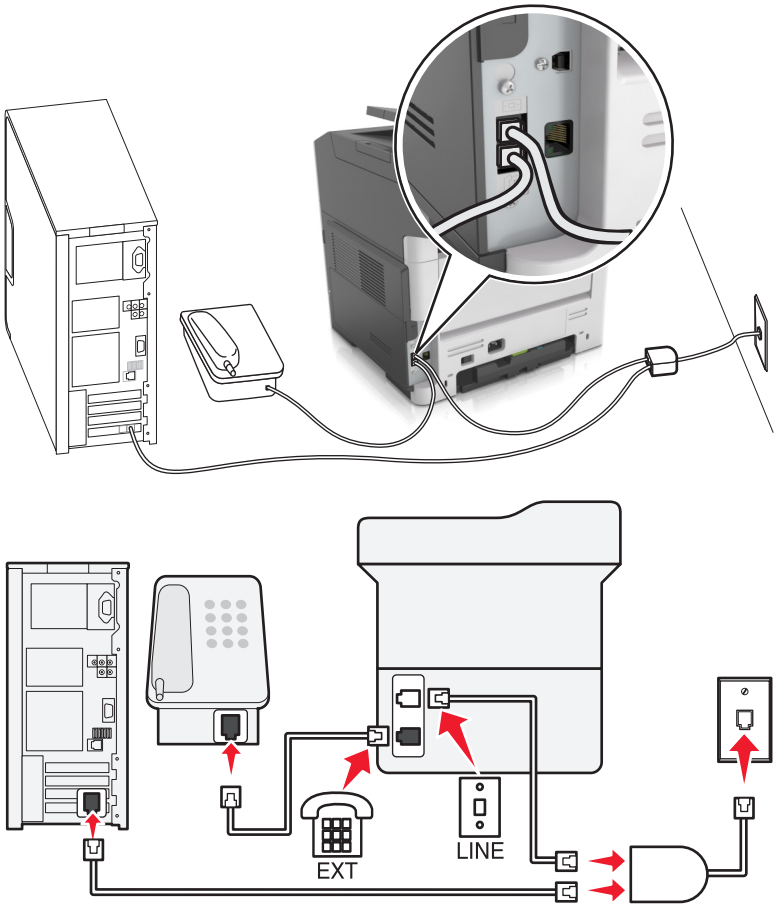
1. 将随打印机附带的电话线的一端连接到打印机的 端口。
2. 将电话线的另一端连接到活动的模拟墙壁插孔中。
3. 将电话连接到打印机的 端口。

此设置的提示：

- 如果您订购独特振铃服务，此设置效果最佳。如果您有独特振铃服务，请确认您为打印机设置了正确的振铃模式。否则，即使您已经设置打印机自动接收传真，打印机也不接收传真。
- 如果您的线路上只有一个电话号码，您需要设置打印机手动接收传真（自动应答关）。

  当您接听电话并听到传真音时，请按 ***9*** 或电话上的手动应答代码来接收传真。
- 您也可以设置打印机自动接收传真（自动应答开），但您需要在等待传真时关闭语音信箱服务。如果您使用语音信箱比传真更经常，此设置效果最佳。

场景 2：数字用户线（DSL）



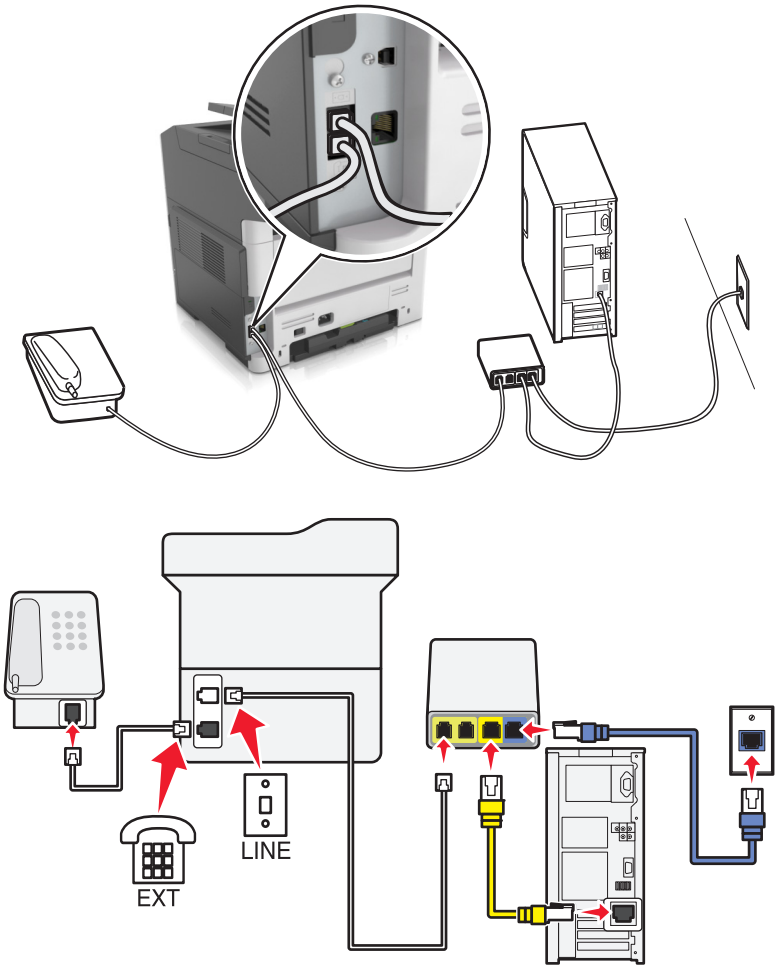
“数字用户线”将您的常规电话线路分为两个通道：语音和 Internet。电话和传真信号通过语音通道传输，而 Internet 信号通过另一个通道传输。这样，您可以使用同一条线路进行模拟语音呼叫（包括传真）和数字 Internet 访问。

为了最大限度地减少两个通道之间的干扰并确保高质量连接，您需要为网络中的模拟设备（传真机、电话、应答机）安装 DSL 过滤器。干扰会造成电话上的噪音和静电，打印机传真失败和质量很差，并且使您计算机上的 Internet 连接变慢。

要为打印机安装过滤器：

1. 将 DSL 过滤器的线路端口连接到墙壁插孔。
2. 将随打印机附带的电话线的一端连接到打印机的 端口。将另一端连接到 DSL 过滤器上的电话端口。
3. 要继续使用计算机访问 Internet，请将计算机连接到 DSL 过滤器上的 DSL HPN 端口。
4. 要将电话连接到打印机，请从打印机的 端口移除任何已安装的适配器插头，然后将电话连接到端口。

场景 3：VoIP 电话服务



要连接：

1. 将随打印机附带的电话线的一端连接到打印机的 端口。
2. 将电话线的另一端连接到 VoIP 适配器上标注为**电话线 1** 或**电话端口**的端口。

   注意：标注为**电话线 2** 或**传真端口**的端口并不总是活动的。VoIP 提供商可能为激活第二个电话端口收取额外的费用。
3. 将电话连接到打印机的 端口。

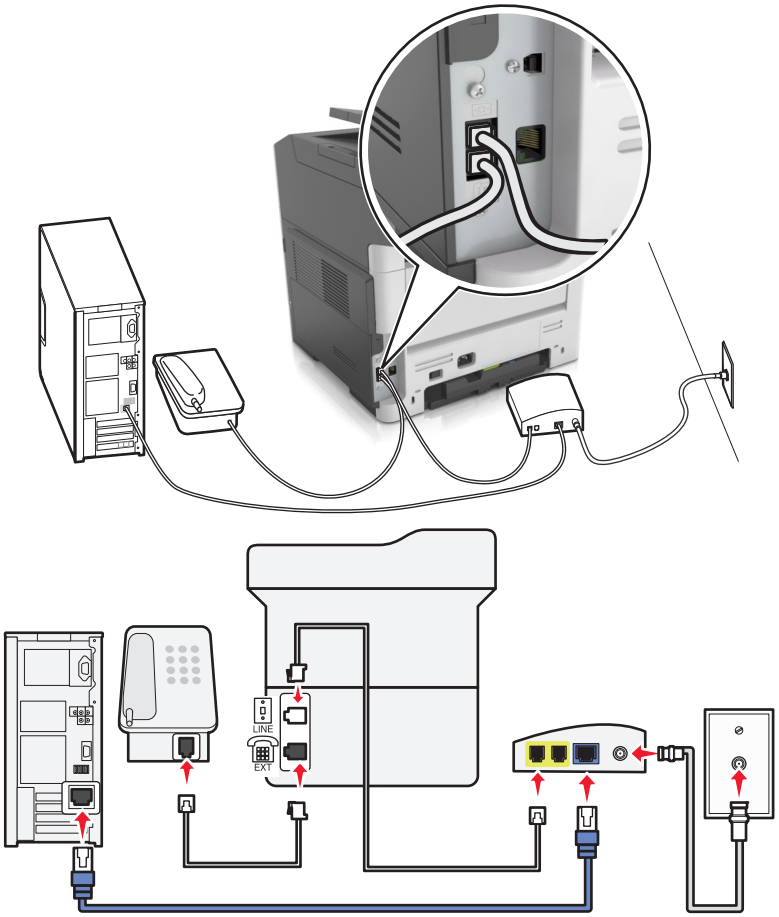
此设置的提示：

- 为确认 VoIP 适配器上的电话端口是活动的，请将模拟电话插入电话端口，然后聆听拨号音。如果您听到拨号音，说明端口是活动的。
- 如果您需要两个电话端口用于您的设备，但是不希望支付额外的费用，那么不要将打印机插入第二个电话端口中。您可以使用电话分离器。将电话分离器插入标注为**电话线 1** 或**电话端口**的端口中，然后将打印机和电话插入分离器中。

  注意：确认您使用电话分离器，而*不是*线路分离器。为确认您使用正确的分离器，请将模拟电话插入分离器，然后聆听拨号音。

场景 4：通过有线电视提供商的数字电话服务

设置 1：打印机直接连接到有线调制解调器



1 将随打印机附带的电话线的一端连接到打印机的 端口。

2 将电话线的另一端连接到有线调制解调器上标注为**电话线 1** 或**电话端口**的端口上。

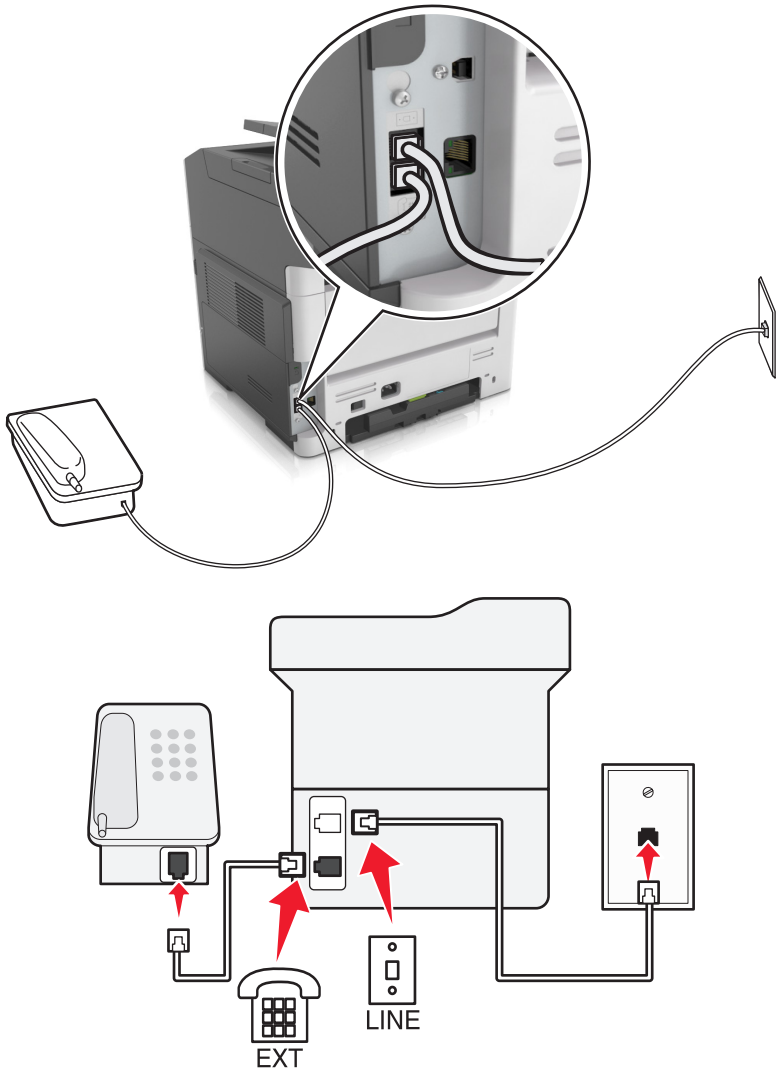
注意：标注为**电话线 2** 或**传真端口**的端口并不总是活动的。VoIP 提供商可能为激活第二个电话端口收取额外的费用。

3 将您的模拟电话连接到打印机的 端口。

注意：

- 为确认有线调制解调器上的电话端口是活动的，请将模拟电话插入电话端口，然后聆听拨号音。如果您听到拨号音，说明端口是活动的。
- 如果您需要两个电话端口用于您的设备，但是不希望支付额外的费用，那么不要将打印机插入第二个电话端口中。您可以使用电话分离器。将电话分离器插入**电话线 1** 或**电话端口**中，然后将打印机和电话插入分离器中。
- 确认您使用电话分离器，而*不是*线路分离器。为确认您使用正确的分离器，请将模拟电话插入分离器，然后聆听拨号音。

设置 2：打印机连接到墙壁插孔；有线调制解调器安装在设施中的其他地方



1 将随打印机附带的电话线的一端连接到打印机的 端口。

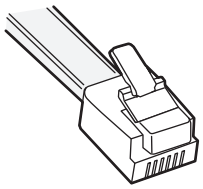
2 将电话线的另一端连接到活动的模拟电话墙壁插孔中。

3 将您的模拟电话连接到打印机的 端口。

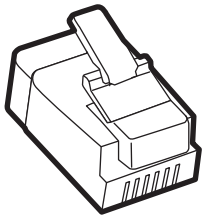
场景 5：使用不同电话墙壁插孔和插头的国家或地区

一些国家或地区使用的电话墙壁插孔连接器类型可能与打印机附带的连接器不同。大多数国家或地区采用的标准墙壁插孔是 RJ-11。您的打印机随机附带 RJ-11 插孔和带有 RJ-11 插头的电话线。

如果您设施内的墙壁插孔或装置与此类连接不兼容，那么您需要使用电话适配器。适用于您所在国家或地区的适配器可能没有随打印机附带，您可能需要另外购买。

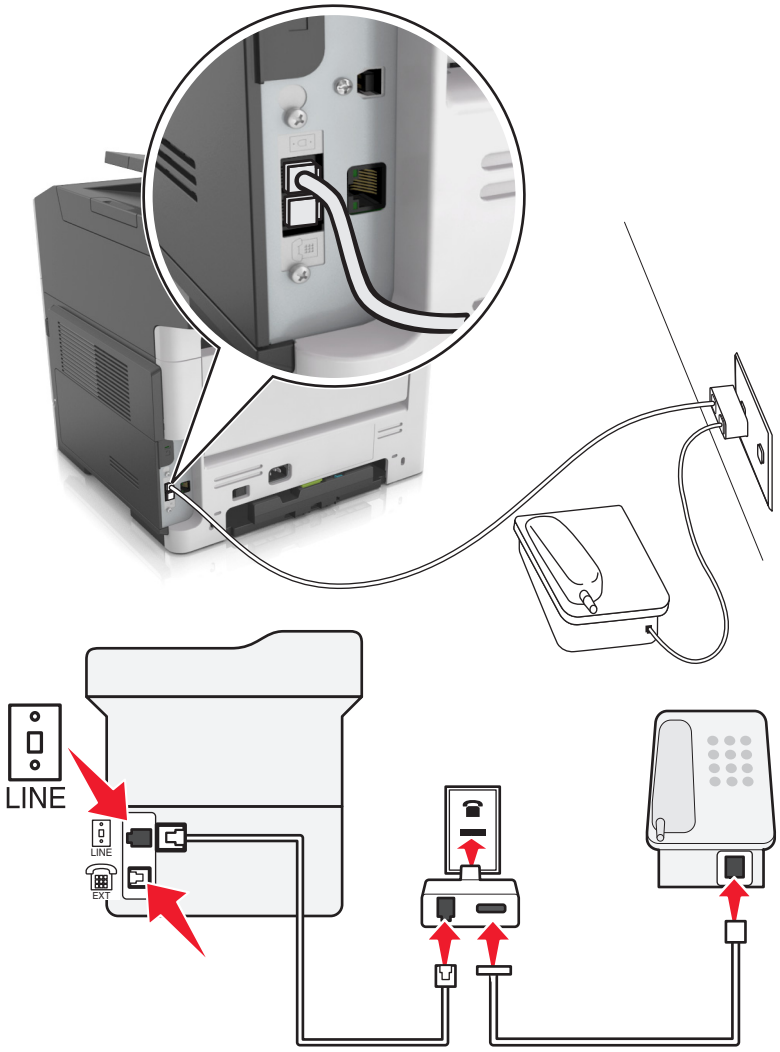


在打印机的 ☎ 端口中可能安装了适配器插头。如果您使用电话适配器或具有级联或串行布线方案的设施，请不要从打印机的 ☎ 端口移除适配器插头。



部件名称	部件号
Lexmark 适配器插头	40X8519

将打印机连接到非 RJ-11 的墙壁插孔



1 将随打印机附带的电话线的一端连接到打印机的 端口。

2 将电话线的另一端连接到 RJ-11 适配器，然后将适配器连接到墙壁插孔中。

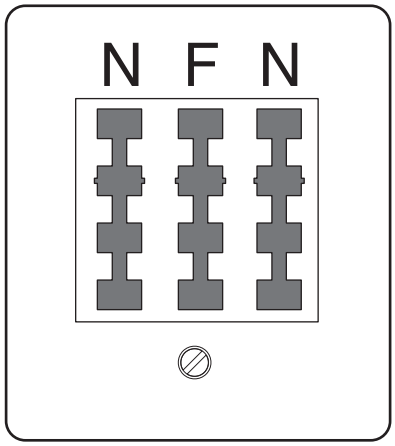
3 如果您要将另一个设备（电话或应答机）连接到同一个墙壁插孔，并且设备有非 RJ-11 连接器，那么请将它直接连接到电话适配器上。

注意：

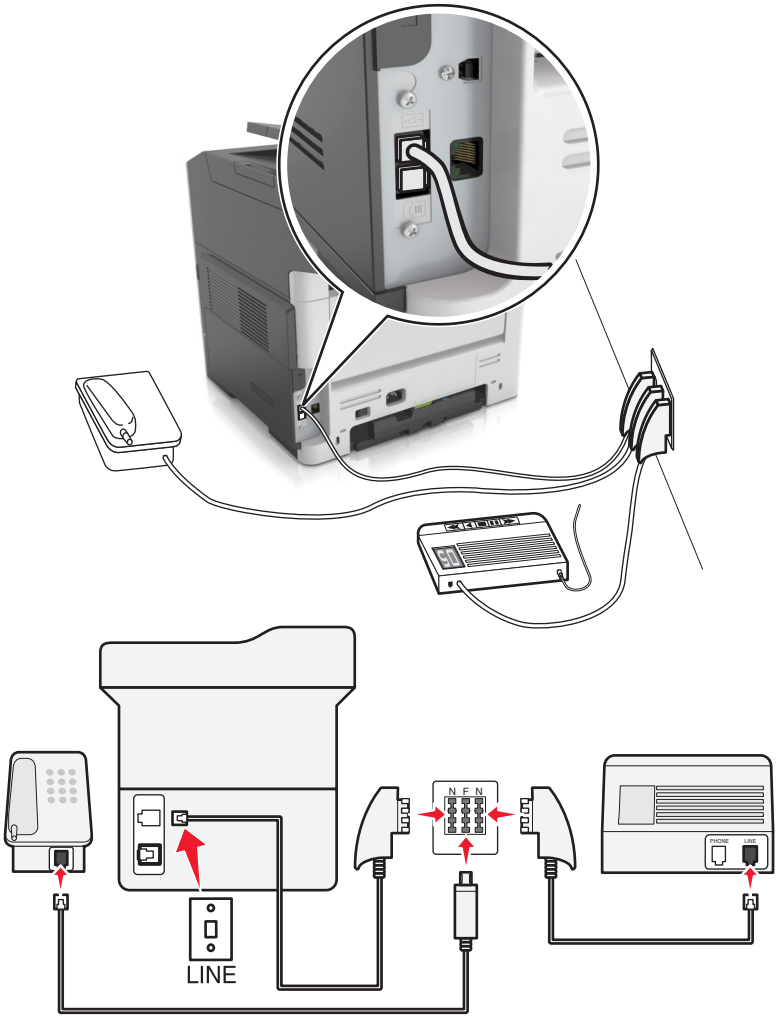
- 打印机的 端口可能有用于适配器的适配器插头。请*不要*从打印机的 端口移除插头。
- 在一些国家或地区，打印机可能没有随机提供电话适配器或适配器插头。

在德国将打印机连接到墙壁插孔

德国的墙壁插孔有两种端口。N 端口用于传真机、调制解调器和应答机。F 端口用于电话。



将打印机连接到任意 N 端口。



1 将随打印机附带的电话线的一端连接到打印机的 端口。

2 将电话线的另一端连接到 RJ-11 适配器，然后将适配器连接到一个 N 端口。

3 如果您要将电话和应答机连接到同一个墙壁插孔，请如图所示连接设备。

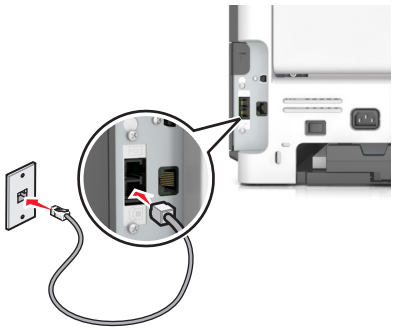
注意：如果您连接到串联或级联的电话系统，请*不要*从打印机的 ☎ 端口移除适配器插头。

连接到特色振铃服务

特色振铃服务可以从您的电话公司获得。此服务让您在一条电话线路上有多个电话号码，并且每个电话号码使用不同的振铃模式。在区分传真和语音呼叫时这可能很有用。如果您订购了特色振铃服务，请按照下列步骤来连接装置：

1 将随打印机附带的电话线的一端连接到打印机的 LINE 端口 ⍞。

2 将电话线的另一端连接到活动的模拟电话墙壁插孔中。



3 更改“特色振铃”设置，使之与您希望打印机应答的设置相符。

从打印机控制面板，导览至：

设置外发传真或工作站的名称和号码

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >传真设置 > 模拟传真设置**。

3 从“传真设置”菜单，在“传真名称”或“工作站名称”字段中键入要被打印在所有外发传真上的名称。

4 在“传真号码”或“工作站号码”字段中，输入打印机传真号码。

5 单击**提交**。

设置日期和时间

您可以设置日期和时间以便将它们打印在您发送的每一份传真上。如果发生断电，您可能需要重新设置日期和时间。

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置** > “其他设置”区域 >**安全** >**设置日期和时间**。

3 在“设置日期和时间”字段中，输入当前日期和时间。

4 单击**提交**。

注意：我们建议使用网络时间。

配置打印机以遵循夏令时

设置打印机自动调整夏令时时间。

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**安全** >**设置日期和时间**。

3 选择**自动遵守 DST** 复选框，然后在“自定义时区设置”部分中输入 DST 开始和结束日期。

4 单击**提交**。

发送传真

使用打印机控制面板发送传真

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

>**传真** > > 在键盘上输入传真或快捷方式号码 > >**原始尺寸** >

注意：如果您要传真另一个文档，请将它放在扫描仪玻璃上，按向左或向右箭头按钮来滚动到**扫描下一页**，然后按 。

4 按向左或向右箭头按钮来滚动到**完成作业**，然后按 。

使用计算机发送传真

打印机驱动程序传真选项让您发送打印作业给打印机，它就像传真一样发送作业。传真选项象平常的传真机一样工作，但通过打印机驱动程序进行控制，而不是通过打印机控制面板。

1 打开文档后，单击**文件 >打印**。

2 选择打印机，然后导览至：

属性 >传真选项卡 **>启用传真**

3 在“传真号码”字段中输入收件人的传真号码。

注意：传真号码可以被手动输入或通过使用“电话簿”功能输入。

4 如果需要，请在“拨号前缀”字段中输入前缀。

5 选择适当的纸张尺寸和纸张方向。

6 如果您要在传真中包括封面，请选择**传真时包括封面页**，然后输入适当的信息。

7 单击**确定**。

注意：

- “传真”选项只能够与 PostScript 驱动程序或“通用传真驱动程序”一起使用。如需有关安装这些驱动程序的信息，请参阅*软件和文档* CD。
- 在“传真”选项能够被使用之前，必须在 PostScript 驱动程序的“配置”选项卡下面配置并启用它。
- 如果**在传真前总是显示设置**复选框被选定，那么您会被提示在传真被发送之前检验收件人信息。如果此复选框被清除，那么当您在“传真”选项卡上单击**确定**时，排队的文档被自动作为传真发送。

使用快捷方式号码发送传真

传真快捷方式就象电话或传真机上的速拨号码一样。一个快捷方式号码（1-999）可以包含单个或多个收件人。

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 按 **#**，然后在键盘上输入快捷方式号码。

4 按 。

使用地址簿发送传真

地址簿特性让您搜索书签和网络目录服务器。

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

在预定时间发送传真

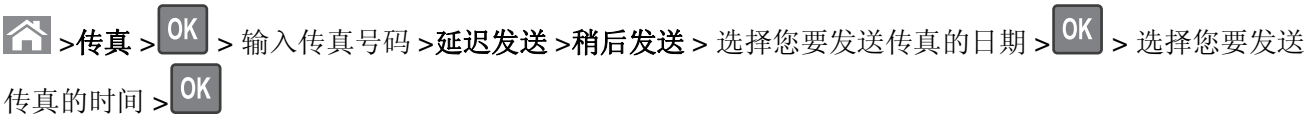
1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张被正确加载到 ADF 进纸匣中时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：



4 按 。

注意：扫描文档，然后在预定的时间发送传真。

使用 Embedded Web Server 创建传真目标快捷方式

快捷方式号码可以分配给单个传真号码或一组传真号码。

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 > 管理快捷方式 > 传真快捷方式设置**。

注意：可能需要密码。如果您没有 ID 和密码，请与您的系统支持人员联系。

3 为快捷方式键入名称，然后输入传真号码。

注意：

- 要创建多号码的快捷方式，请输入成组的传真号码。
- 用分号（;）来分隔组中的每一个传真号码。

4 分配快捷方式号码。

注意：如果您输入的号码已被使用，您会得到选择其他号码的提示。

5 单击**添加**。

定制传真设置

更改传真分辨率

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

>**传真** > > 输入传真号码 >**分辨率** > 选择您需要的分辨率

注意：您可以从“标准”（最快速度）到“极精细”（最慢速度，最佳质量）之间选择。

4 按 。

减淡或加深传真

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

传真 > > 输入传真号码 > >**浓度** > 调整传真的浓度 >

查看传真日志

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。

- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置** > **报告**。

3 单击**传真作业日志**或**传真呼叫日志**。

阻止垃圾传真

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置** >**传真设置** >**模拟传真设置** >**阻止无名称传真**。

注意：

- 此选项阻止所有使用私人呼叫者 ID 或没有传真名称的发来的传真。
- 在“禁止的传真列表”字段中，输入您要阻止的特定传真呼叫者的电话号码或传真名称。

取消外发的传真

当原始文档仍在扫描时取消传真作业

- 如果您使用 ADF 进纸匣，并且出现**正在扫描页面**，请按 。
- 如果您使用扫描仪玻璃，并且出现**正在扫描页面**、**扫描下一页**或**完成作业**，请按 。

在扫描原始文档之后取消传真作业

1 从打印机控制面板，按 。

2 按向左或向右箭头按钮来滚动到您要取消的作业。

3 按 OK >**删除选定作业**。

挂起和转发传真

挂起传真

此选项让您保留收到的传真不打印，直到它们被释放。挂起的传真可以被手动释放或在预定的日期或时间释放。

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >传真设置 >模拟传真设置 >挂起传真**。

3 从“挂起传真模式”菜单，选择**关**、**始终为开**、**手动**或**预定**。

4 如果您选择“预定”，请继续执行下面的步骤：

a 单击**传真挂起时间表**。

b 从“操作”菜单，选择**挂起传真**。

c 从“时间”菜单，选择您要释放挂起传真的时间。

d 从“日”菜单，选择您要释放挂起传真的日期。

5 单击**添加**。

转发传真

此选项让您打印并转发收到的传真到传真号码、电子邮件地址、FTP 站点或 LDSS。

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >传真设置**。

3 从“传真转发”菜单，选择**打印**、**打印并转发**或**转发**。

4 从“转发到”菜单，选择**传真**、**电子邮件**、**FTP**、**LDSS** 或 **eSF**。

5 在“转发到快捷方式”字段内，输入您要将传真转发到的目标的快捷方式号码。

注意：快捷方式号码必须对在“转发到”菜单中选择的设置有效。

6 单击**提交**。

理解传真选项

原始尺寸

此选项让您选择您要传真的文档尺寸。

1 从打印机控制面板上的“传真”区域，按**选项**按钮。

出现**原始尺寸**。

2 按 OK。

3 按箭头按钮，直到出现原始文档的尺寸，然后按 OK。

分辨率

此选项让您调整传真输出的质量。增加图像分辨率会增加文件大小和扫描原始文档所需要的时间。降低图像分辨率会减小文件大小。

请选择下列选项之一：

- **标准**—当传真大多数文档时使用此项。
- **精细 200 dpi**—当传真带有小字体的文档时使用此项。
- **超精细 300 dpi**—当传真带有精细细节的文档时使用此项。
- **极精细 600 dpi**—当传真带有图片或照片的文档时使用此项。

浓度

此选项让您调整传真相对于原始文档的深浅程度。

内容类型

此选项让您设置原始文档的类型。

请从下列内容类型中选择：

- **图形**—原始文档主要是商业类型图形，如饼图、条形图和动画。
- **照片**—原始文档主要是照片或图像。
- **文本**—原始文档的内容主要是文本或线条图案。
- **文本/照片**—原始文档是文本、图形和照片的混合。

内容来源

此选项让您设置原始文档的来源。

请从下列内容来源中选择：

- **彩色激光**—原始文档使用彩色激光打印机打印。
- **黑白激光**—原始文档使用单色激光打印机打印。
- **喷墨**—原始文档使用喷墨打印机打印。
- **照片/底片**—原始文档是来自底片的照片。
- **杂志**—原始文档来自杂志。
- **报纸**—原始文档来自报纸。
- **印刷品**—原始文档使用印刷机印刷。
- **其他**—原始文档使用备用或未知的打印机打印。

面数（双面）

此选项通知打印机原始文档是单面（打印在一个面上）还是双面（打印在两个面上）。这让扫描仪知道需要扫描哪些内容以包括在传真中。

注意：双面扫描在选定的打印机型号上不可用。

方向

此选项让您指定原始文档的方向，然后更改“面数”和“装订”设置以匹配方向。

装订

此选项让您指定原始文档是在长边装订还是短边装订。

扫描

扫描到 FTP 地址

自动文档传送器（ADF）	扫描仪玻璃
ADF 用于多页文档，包括两面（双面）打印页。	扫描仪玻璃用于单页文档、书页、小物品（如明信片或照片）、透明胶片、照片纸或薄介质（如杂志剪报）。

扫描仪让您将文档直接扫描到“文件传输协议（FTP）”服务器。每次只能发送一个 FTP 地址到服务器。

当 FTP 目标已被系统支持人员配置时，目标的名称将可作为快捷方式号码使用或在“挂起作业”图标下面作为配置文件列出。FTP 目标也可以是另一台 PostScript 打印机。

创建快捷方式

使用 Embedded Web Server 创建 FTP 快捷方式

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 导览至：

设置 > “其他设置”区域 >**管理快捷方式** >**FTP 快捷方式设置**

3 输入适当的信息。

注意：可能需要密码。如果您没有 ID 和密码，请与您的系统支持人员联系。

4 输入快捷方式号码。

如果您输入的号码已被使用，您会得到选择其他号码的提示。

5 单击**添加**。

扫描到 FTP 地址

使用快捷方式号码扫描到 FTP 地址

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，按 **#**，然后输入 FTP 快捷方式号码。

4 按 。

使用地址簿扫描到 FTP 地址

1 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

2 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

3 从打印机控制面板，导览至：

>FTP 快捷方式 > **>**选择收件人的名称 **>**

扫描到计算机

自动文档传送器（ADF）	扫描仪玻璃

自动文档传送器（ADF）	扫描仪玻璃
ADF 用于多页的文档。	扫描仪玻璃用于单页、小物品（如明信片或照片）、透明胶片、照片纸或薄介质（如杂志剪报）。

扫描仪让您将文档直接扫描到计算机。计算机不必直接连接到打印机以接收“扫描到 PC”图像。您可以通过在计算机上创建扫描配置文件，然后将配置文件下载到打印机来使文档通过网络扫描回计算机。

扫描到计算机

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**扫描配置文件 >创建扫描配置文件**。

3 选择扫描设置，然后单击**下一步**。

4 在计算机上选择一个保存扫描输出文件的位置。

5 键入扫描名称。

扫描名称是出现在显示屏上“扫描配置文件”列表中的名称。

6 单击**提交**。

7 再次查看“扫描配置文件”屏幕上的指导。

当您单击**提交**时，自动分配快捷方式号码。当您准备扫描您的文档时，您可以使用该快捷方式号码。

a 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃上。

注意：

- 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。
- 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。

b 如果您将文档放入 ADF 进纸匣中，请调整纸张导片。

c 从打印机控制面板，按 **#**，然后使用键盘键入快捷方式号码，或者按向上或向下箭头按钮来滚动到**挂起作业**，然后按向上或向下箭头按钮来滚动到**配置文件**。

当您输入快捷方式号码后，扫描仪进行扫描并将文档发送到您指定的目录或程序。如果您在打印机控制面板上选择了**配置文件**，请在列表中查找您的快捷方式。

8 从计算机查看文件。

输出文件被保存在位置中或在您指定的程序中启动。

理解打印机菜单

菜单列表

纸张菜单
- 默认纸张来源
- 纸张尺寸/类型
- 配置多功能进纸器
- 替换尺寸
- 纸张纹理
- 纸张重量
- 加载纸张
- 自定义类型
- 自定义扫描尺寸
- Universal 设置

报告
- 菜单设置页
- 设备统计
- 网络设置页 [1]
- 快捷方式列表
- 传真作业日志
- 传真呼叫日志
- 复印快捷方式
- 电子邮件快捷方式
- 传真快捷方式
- FTP 快捷方式
- 配置文件列表
- 打印字体
- 资产报告

网络/端口
- 活动 NIC
- 标准网络 [2]
- SMTP 设置

安全
- 保密打印
- 安全审核日志
- 设置日期和时间

设置
- 常规设置
- 复印设置
- 传真设置
- 电子邮件设置
- FTP 设置
- 打印设置

帮助
- 打印所有指南
- 复印指南
- 电子邮件指南
- 传真指南
- FTP 指南
- 打印缺陷指南
- 信息指南
- 耗材指南

管理快捷方式
- 传真快捷方式
- 电子邮件快捷方式
- FTP 快捷方式
- 复印快捷方式
- 配置文件快捷方式

[1] 根据打印机设置，此菜单项显示为“网络设置页”或“网络 [x] 设置页”。

[2] 根据打印机设置，此菜单项显示为“标准网络”或“网络 [x]”。

纸张菜单

“默认纸张来源”菜单

使用	来
默认纸张来源 进纸匣 [x] 多功能进纸器 手动纸张 手动信封	为所有打印作业设置默认的纸张来源。 **注意：** • “进纸匣 1”（标准进纸匣）是出厂默认设置。 • 从“纸张”菜单将“配置多功能进纸器”设置为“盒子”，以使“多功能进纸器”作为菜单设置出现。 • 如果在两个进纸匣中加载了相同尺寸和类型的纸张，并且纸张尺寸和纸张类型设置相匹配，则进纸匣被自动连接在一起。当一个进纸匣变空时，打印作业继续使用连接的进纸匣。

“纸张尺寸/类型”菜单

使用	来
进纸匣 [x] 尺寸 A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio（墨西哥） Folio Statement Universal	指定每个进纸匣中加载的纸张尺寸。 **注意：** • Letter 是美国的出厂默认设置。A4 是国际通用的出厂默认设置。 • 如果在两个进纸匣中加载了相同尺寸和类型的纸张，并且纸张尺寸和类型的进纸匣设置相匹配，则进纸匣被自动连接在一起。多功能进纸器也可以连接。当一个进纸匣变空时，作业使用连接进纸匣中的纸张打印。 • A6 仅在进纸匣 1 和多功能进纸器中被支持。
进纸匣 [x] 类型 普通纸张 透明胶片 再生纸 标签 铜版纸 信签 预印纸 彩色纸 轻磅纸张 重磅纸张 粗糙/棉纸 自定义类型 [x]	指定每个进纸匣中加载的纸张类型。 **注意：** • “普通纸张”是进纸匣 1 的出厂默认设置。“自定义 类型 [x]”是所有其他进纸匣的出厂默认设置。 • 如果可用，用户定义的名称将代替“自定义类型 [x]”出现。 • 使用此菜单来配置自动进纸匣连接。
注意：此菜单中只列出已安装的进纸匣和进纸器。	

使用	来
多功能进纸器尺寸 A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio（墨西哥） Folio Statement Universal 7 3/4 Envelope 9 Envelope 10 Envelope DL Envelope C5 Envelope B5 Envelope 其他信封	指定多功能进纸器中加载的纸张尺寸。 **注意：** • Letter 是美国的出厂默认设置。A4 是国际通用的出厂默认设置。 • 从“纸张”菜单将“配置多功能进纸器”设置为“盒子”，以使“多功能进纸器尺寸”作为菜单项出现。 • 多功能进纸器不会自动检测纸张尺寸。必须设置纸张尺寸值。
多功能进纸器类型 普通纸张 卡片纸 透明胶片 再生纸 标签 铜版纸 信封 粗糙信封 信签 预印纸 彩色纸 轻磅纸张 重磅纸张 粗糙/棉纸 自定义类型 [x]	指定多功能进纸器中加载的纸张类型。 **注意：** • “普通纸张”是出厂默认设置。 • 从“纸张”菜单将“配置多功能进纸器”设置为“盒子”，以使“多功能进纸器类型”作为菜单项出现。
注意：此菜单中只列出已安装的进纸匣和进纸器。	

使用	来
手动纸张尺寸 A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio（墨西哥） Folio Statement Universal	指定被手动加载的纸张尺寸。 **注意：**Letter 是美国的出厂默认设置。A4 是国际通用的出厂默认设置。
手动纸张类型 普通纸张 卡片纸 透明胶片 再生纸 标签 铜版纸 信签 预印纸 彩色纸 轻磅纸张 重磅纸张 粗糙/棉纸 自定义类型 [x]	指定被手动加载的纸张类型。 **注意：** • “普通纸张”是出厂默认设置。 • 从“纸张”菜单将“配置多功能进纸器”设置为“手动”，以使“手动纸张类型”作为菜单项出现。
手动信封尺寸 7 3/4 Envelope 9 Envelope 10 Envelope DL Envelope C5 Envelope B5 Envelope 其他信封	指定被手动加载的信封尺寸。 **注意：**10 Envelope 是美国的出厂默认设置。DL Envelope 是国际通用的出厂默认设置。
手动信封类型 信封 粗糙信封 自定义类型 [x]	指定被手动加载的信封类型。 **注意：**“信封”是出厂默认设置。
注意：此菜单中只列出已安装的进纸匣和进纸器。	

“配置多功能进纸器”菜单

使用	来
配置多功能进纸器 盒子 手动 首选	确定打印机何时选择多功能进纸器中的纸张。 **注意：** • “盒子”是出厂默认设置。“盒子”将多功能进纸器配置为自动纸张来源。 • “手动”设置多功能进纸器仅用于手动进纸打印作业。 • “首选”将多功能进纸器配置为第一个纸张来源。

“替换尺寸”菜单

使用	来
替换尺寸 关 Statement/A5 Letter/A4 所有列出的尺寸	如果请求的纸张尺寸不可用，用指定的纸张尺寸替换。 **注意：** • “所有列出的尺寸”是出厂默认设置。允许所有可用的替换。 • “关”表示不允许尺寸替换。 • 设置尺寸替换让打印作业继续进行，而不会出现**更改纸张**。

“纸张纹理”菜单

使用	来
普通纸张纹理 平滑 正常 粗糙	指定被加载的普通纸张的相对纹理。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
卡片纸纹理 平滑 正常 粗糙	指定被加载的卡片纸的相对纹理。 **注意：** • “正常”是出厂默认设置。 • 此选项仅在卡片纸被支持时出现。
透明胶片纹理 平滑 正常 粗糙	指定被加载的透明胶片的相对纹理。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
再生纸纹理 平滑 正常 粗糙	指定被加载的再生纸的相对纹理。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
标签纹理 平滑 正常 粗糙	指定被加载的标签的相对纹理。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。

使用	来
铜版纸纹理 平滑 正常 粗糙	指定被加载的铜版纸的相对纹理。 **注意：**“粗糙”是出厂默认设置。
信封纹理 平滑 正常 粗糙	指定被加载的信封的相对纹理。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
粗糙信封纹理 粗糙	指定被加载的粗糙信封的相对纹理。
信签纹理 平滑 正常 粗糙	指定被加载的信签的相对纹理。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
预印纸纹理 平滑 正常 粗糙	指定被加载的预印纸的相对纹理。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
彩色纸纹理 平滑 正常 粗糙	指定被加载的彩色纸的相对纹理。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
轻磅纸张纹理 平滑 正常 粗糙	指定被加载的纸张的相对纹理。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
重磅纸张纹理 平滑 正常 粗糙	指定被加载的纸张的相对纹理。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
粗糙/棉纸纹理 粗糙	指定被加载的棉纸的相对纹理。
自定义 [x] 纹理 平滑 正常 粗糙	指定被加载的自定义纸张的相对纹理。 **注意：** • “正常”是出厂默认设置。 • 此选项仅在自定义类型被支持时出现。

“纸张重量”菜单

使用	来
普通纸张重量 轻 正常 重	指定被加载的普通纸张的相对重量。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
卡片纸重量 轻 正常 重	指定被加载的卡片纸的相对重量。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
透明胶片重量 轻 正常 重	指定被加载的透明胶片的相对重量。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
再生纸重量 轻 正常 重	指定被加载的再生纸的相对重量。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
标签重量 轻 正常 重	指定被加载的标签的相对重量。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
铜版纸重量 轻 正常 重	指定被加载的铜版纸的相对重量。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
信封重量 轻 正常 重	指定被加载的信封的相对重量。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
粗糙信封重量 轻 正常 重	指定被加载的粗糙信封的相对重量。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
信签重量 轻 正常 重	指定被加载的信签的相对重量。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
预印纸重量 轻 正常 重	指定被加载的预印纸的相对重量。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。

使用	来
彩色纸重量 轻 正常 重	指定被加载的彩色纸的相对重量。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
轻磅纸张重量 轻	指定加载的纸张相对重量为轻。
重磅纸张重量 重	指定加载的纸张相对重量为重。
粗糙/棉纸重量 轻 正常 重	指定被加载的棉纸或粗糙纸张的相对重量。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。
自定义 [x] 重量 轻 正常 重	指定被加载的自定义纸张的相对重量。 **注意：** • “正常”是出厂默认设置。 • 此选项仅在自定义类型被支持时出现。

“加载纸张”菜单

使用	来
加载再生纸 双面打印 关	为所有指定“再生纸”作为纸张类型的打印作业确定并设置双面打印。
加载铜版纸 双面打印 关	为所有指定“铜版纸”作为纸张类型的打印作业确定并设置双面打印。
加载信签 双面打印 关	为所有指定“信签”作为纸张类型的打印作业确定并设置双面打印。
加载预印纸 双面打印 关	为所有指定“预印纸”作为纸张类型的打印作业确定并设置双面打印。
加载彩色纸 双面打印 关	为所有指定“彩色纸”作为纸张类型的打印作业确定并设置双面打印。
加载轻磅纸张 双面打印 关	为所有指定“轻磅纸张”作为纸张类型的打印作业确定并设置双面打印。

注意：

- “双面打印”将两面打印设置为所有打印作业的默认值，除非从“打印首选项”或“打印”对话设置了单面打印。
- 如果选择“双面打印”，那么所有打印作业在发送时都通过双面打印部件，包括单面作业。
- “关”是所有菜单的出厂默认设置。

使用	来
加载重磅纸张 双面打印 关	为所有指定“重磅纸张”作为纸张类型的打印作业确定并设置双面打印。
加载自定义 [x] 双面打印 关	为所有指定“自定义 [x]”作为纸张类型的打印作业确定并设置双面打印。 **注意：**“加载自定义 [x]”仅在自定义类型被支持时可用。

注意：

- “双面打印”将两面打印设置为所有打印作业的默认值，除非从“打印首选项”或“打印”对话设置了单面打印。
- 如果选择“双面打印”，那么所有打印作业在发送时都通过双面打印部件，包括单面作业。
- “关”是所有菜单的出厂默认设置。

“自定义类型”菜单

使用	来
自定义类型 [x] 纸张 卡片纸 透明胶片 粗糙/棉纸 标签 信封	将纸张或特殊介质类型关联到出厂默认的“自定义类型 [x]”名称，或者在 Embedded Web Server 或 MarkVision™ Professional 中创建的用户定义的自定义名称。用户定义的名称将代替“自定义类型 [x]”出现。 **注意：** • “纸张”是“自定义类型 [x]”的出厂默认设置。 • 自定义介质类型必须在选定的进纸匣中被支持才能从该来源打印。
再生纸 纸张 卡片纸 透明胶片 粗糙/棉纸 标签 信封 棉纸	当在其他菜单中选择“再生纸”设置时，指定纸张类型。 **注意：** • “纸张”是出厂默认设置。 • “再生纸”必须在选定的进纸匣中被支持才能从该来源打印。

“自定义扫描尺寸”菜单

使用	来
自定义扫描尺寸 [x] 扫描尺寸名称 宽度 高度 方向 纵向 横向 每面两次扫描 关 开	指定自定义扫描尺寸名称和页面方向。 **注意：** • 在打印机菜单中，自定义扫描尺寸名称代替“自定义扫描尺寸 [x]”。 • “ADF 介质类型”是自定义扫描尺寸 3、4、5 和 6 的出厂默认设置。 • 8.5 英寸是“宽度”的美国出厂默认设置。210 毫米是“宽度”的国际通用出厂默认设置。 • 14 英寸是“高度”的美国出厂默认设置。297 毫米是“高度”的国际通用出厂默认设置。 • “纵向”是“方向”的出厂默认设置。 • “关”是“每面两次扫描”的出厂默认设置。

“Universal 设置”菜单

使用	来
度量单位 英寸 毫米	指定度量单位。 **注意：** • “英寸”是美国的出厂默认设置。 • “毫米”是国际通用的出厂默认设置。
纵向宽度 3 – 8.5 英寸 76 – 216 毫米	设置纵向宽度。 **注意：** • 如果宽度超过最大值，打印机将使用允许的最大宽度。 • 8.5 英寸是美国的出厂默认设置。您可以以 0.01 英寸为增量增加宽度。 • 216 毫米是国际通用的出厂默认设置。您可以以 1 毫米为增量增加宽度。
纵向高度 3 – 14.17 英寸 76 – 360 毫米	设置纵向高度。 **注意：** • 如果高度超过最大值，打印机将使用允许的最大高度。 • 14 英寸是美国的出厂默认设置。您可以以 0.01 英寸为增量增加高度。 • 356 毫米是国际通用的出厂默认设置。您可以以 1 毫米为增量增加高度。
进纸方向 短边 长边	如果可以按任一方向加载纸张，则指定进纸方向。 **注意：** • “短边”是出厂默认设置。 • “长边”仅在最长边小于进纸匣中支持的最大宽度时出现。

“报告”菜单

“报告”菜单

使用	来
菜单设置页	打印包含有关进纸匣中加载的纸张、已安装内存、总页数、警报、超时、打印机控制面板语言、TCP/IP 地址、耗材状态、网络连接状态的信息以及其他信息的报告。
设备统计	打印包含打印机统计信息，例如耗材信息和有关打印页面详细信息的报告。
网络设置页	打印包含有关网络打印机设置信息，例如 TCP/IP 地址信息的报告。 **注意：**此菜单项仅在网络打印机或连接到打印服务器的打印机中出现。
快捷方式列表	打印包含有关已配置的快捷方式信息的报告。
传真作业日志	打印包含有关最近 200 个已完成传真的信息的报告。 **注意：**此菜单项仅在“传真设置”菜单中的“启用作业日志”被设置为“开”时可用。
传真呼叫日志	打印包含有关最近 100 个已尝试、已接收和已阻止呼叫的信息的报告。 **注意：**此菜单项仅在“传真设置”菜单中的“启用作业日志”被设置为“开”时可用。
复印快捷方式	打印包含有关复印快捷方式信息的报告。
电子邮件快捷方式	打印包含有关电子邮件快捷方式信息的报告。

使用	来
传真快捷方式	打印包含有关传真快捷方式信息的报告。
FTP 快捷方式	打印包含有关 FTP 快捷方式信息的报告。
配置文件列表	打印存储在打印机中的配置文件列表。
打印字体	打印可用于打印机中当前设置的打印机语言的所有字体的报告。
资产报告	打印包含资产信息，包括打印机序列号和型号名称的报告。报告包含能被扫描到资产数据库中的文本和 UPC 条形码。

“网络/端口”菜单

“活动 NIC”菜单

使用	来
活动 NIC 自动 [可用网卡的列表]	**注意：** • “自动”是出厂默认设置。 • 此菜单项仅在网卡选件已安装时出现。

“标准网络”或“网络 [x]”菜单

注意：只有活动端口出现在此菜单中。所有非活动端口被省略。

使用	来
PCL 智能切换 开 关	设置打印机在打印作业需要 PCL 仿真时自动切换到 PCL 仿真，而不管默认的打印机语言是什么。 **注意：** • “开”是出厂默认设置。 • 如果“PCL 智能切换”被禁用，打印机不检查发来的数据，它将使用在“设置”菜单中指定的默认打印机语言。
PS 智能切换 开 关	设置打印机在打印作业需要 PS 仿真时自动切换到 PS 仿真，而不管默认的打印机语言是什么。 **注意：** • “开”是出厂默认设置。 • 如果“PS 智能切换”被禁用，打印机不检查发来的数据，并且使用在“设置”菜单中指定的默认打印机语言。
NPA 模式 关 自动	设置打印机按照 NPA 协议定义的惯例执行双向通信所要求的特殊处理。 **注意：** • “自动”是出厂默认设置。 • 从打印机控制面板更改此设置，然后退出菜单会使打印机重新启动。而且菜单选择被更新。

使用	来
网络缓冲区 自动 3KB 至 [允许的最大值]	设置网络输入缓冲区的大小。 **注意：** • “自动”是出厂默认设置。 • 值可以以 1KB 为单位进行调整。 • 允许的最大值由打印机中的内存数量，其他连接缓冲区的大小，以及“资源保存”是设置为“开”还是“关”决定。 • 要增加网络缓冲区的最大值，可禁用并口、串口和 USB 缓冲区或减小它们的大小设置值。 • 从打印机控制面板更改此设置，然后退出菜单会使打印机重新启动。而且菜单选择被更新。
Mac 二进制 PS 开 关 自动	设置打印机处理 Macintosh 二进制 PostScript 打印作业。 **注意：** • “自动”是出厂默认设置。 • “关”使用标准协议来过滤打印作业。 • “开”处理原始的二进制 PostScript 打印作业。
标准网络设置 *或* 网络 [x] 设置 报告 网卡 TCP/IP IPv6 无线 AppleTalk	显示和设置打印机网络设置。 **注意：**“无线”菜单仅在打印机连接到无线网络时出现。

“报告”菜单

要访问此菜单，请导览至下面任一项：

- **网络/端口 >标准网络 >标准网络设置 >报告**
- **网络/端口 >网络 [x] >网络 [x] 设置 >报告**

使用	来
打印设置页	打印包含有关网络打印机设置信息，例如 TCP/IP 地址的报告。

“网卡”菜单

要访问此菜单，请导览至下面任一项：

- **网络/端口 >标准网络 >标准网络设置 >网卡**
- **网络/端口 >网络 [x] >网络 [x] 设置 >网卡**

使用	来
查看网卡状态 已连接 未连接	查看网卡的连接状态。
查看网卡速度	查看活动网卡的速度。

使用	来
网络地址 UAA LAA	查看网络地址。
作业超时 0 – 255 秒	设置取消网络打印作业所需的时间。 **注意：** • 90 秒是出厂默认设置。 • 设置值为 0 将禁用超时。 • 如果选择 1 – 9 中的值，设置将被保存为 10。

TCP/IP 菜单

要访问此菜单，请导览至下面任一项：

- **网络/端口 >标准网络 >标准网络设置 >TCP/IP**
- **网络/端口 >网络 [x] >网络 [x] 设置 >TCP/IP**

注意：此菜单仅在网络打印机或连接到打印服务器的打印机中可用。

使用	来
设置主机名	设置当前的 TCP/IP 主机名。 **注意：**这只能从 Embedded Web Server 进行更改。
IP 地址	查看或更改当前的 TCP/IP 地址。 **注意：**手动设置 IP 地址将“启用 DHCP”和“启用自动 IP”设置为“关”。它在支持 BOOTP 和 RARP 的系统上也将“启用 BOOTP”和“启用 RARP”设置为“关”。
掩码	查看或更改当前的 TCP/IP 网络掩码。
网关	查看或更改当前的 TCP/IP 网关。
启用 DHCP 开 关	指定 DHCP 地址和参数分配。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
启用 RARP 开 关	指定 RARP 地址分配设置。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
启用 BOOTP 开 关	指定 BOOTP 地址分配设置。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
启用 AutoIP 是 否	指定“零配置网络连接”设置。 **注意：**“是”为出厂默认设置。
启用 FTP/TFTP 是 否	启用内置的 FTP 服务器，让您使用文件传输协议将文件发送给打印机。 **注意：**“是”为出厂默认设置。
启用 HTTP 服务器 是 否	启用内置的 Web 服务器（Embedded Web Server）。当启用后，能够使用 Web 浏览器来远程监视和管理打印机。 **注意：**“是”为出厂默认设置。

使用	来
WINS 服务器地址	查看或更改当前的 WINS 服务器地址。
启用 DDNS 是 否	查看或更改当前的 DDNS 设置。 **注意：**“是”为出厂默认设置。
启用 mDNS 是 否	查看或更改当前的 mDNS 设置。 **注意：**“是”为出厂默认设置。
DNS 服务器地址	查看或更改当前的 DNS 服务器地址。
备份 DNS 服务器地址	查看或更改备份的 DNS 服务器地址。
备份 DNS 服务器地址 2	
备份 DNS 服务器地址 3	
启用 HTTPS 是 否	查看或更改当前的 HTTPS 设置。 **注意：**“是”为出厂默认设置。

IPv6 菜单

要访问此菜单，请导览至下面任一项：

- **网络/端口 >标准网络 >标准网络设置 >IPv6**
- **网络/端口 >网络 [x] >网络 [x] 设置 >IPv6**

注意：此菜单仅在网络打印机或连接到打印服务器的打印机中可用。

使用	来
启用 IPv6 开 关	在打印机中启用 IPv6。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
自动配置 开 关	指定无线网络适配器是否接受由路由器提供的自动 IPv6 地址配置输入项。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
查看主机名	设置主机名。 **注意：**这些设置只能从 Embedded Web Server 更改。
查看地址	
查看路由器地址	
启用 DHCPv6 开 关	在打印机中启用 DHCPv6。 **注意：**“开”是出厂默认设置。

“无线”菜单

注意：此菜单仅在连接到以太网络和连接了无线网络适配器的打印机中可用。

要访问此菜单，请导览至下面任一项：

- **网络/端口 >标准网络 >标准网络设置 >无线**
- **网络/端口 >网络 [x] >网络 [x] 设置 >无线**

使用	来
Wi-Fi Protected Setup（WPS） 启动按按钮方法 启动 PIN 方法	建立无线网络连接并启用网络安全。 **注意：** • “启动按按钮方法”在给定时间段内按打印机和访问点（无线路由器）上的按钮来将打印机连接到无线网络。 • “启动 PIN 方法”在将打印机上的 PIN 码输入到访问点的无线设置中时将打印机连接到无线网络。
启用/禁用 WPS 自动检测 启用 禁用	自动检测带 WPS 的访问点使用的连接方法—“启动按按钮方法”或“启动 PIN 方法”。 **注意：**“禁用”是出厂默认设置。
网络模式 BSS 类型 Infrastructure Ad hoc	指定网络模式。 **注意：** • Infrastructure 是出厂默认设置。它让打印机使用访问点来访问网络。 • Ad hoc 直接配置打印机和计算机之间的无线连接。
兼容性 802.11b/g 802.11b/g/n	指定无线网络的无线标准。 **注意：**802.11b/g/n 是出厂默认设置。
选择网络	选择打印机可使用的网络。
查看信号质量	查看无线连接的质量。
查看安全模式	查看无线网络的加密方法。

AppleTalk 菜单

注意：此菜单仅在连接到有线网络或者已安装网卡选件的打印机型号中可用。

要访问此菜单，请导览至下面任意项：

- **网络/端口 >标准网络 >标准网络设置 >AppleTalk**
- **网络/端口 >网络设置 [x] >AppleTalk**

使用	来
激活 是 否	启用或禁用 AppleTalk 支持。 **注意：**“是”为出厂默认设置。
查看名称	显示已分配的 AppleTalk 名称。 **注意：**名称只能从 Embedded Web Server 进行更改。
查看地址	显示已分配的 AppleTalk 地址。 **注意：**地址只能从 Embedded Web Server 进行更改。
设置域 [网络上可用的域列表]	提供一份网络上可用的 AppleTalk 域列表。 **注意：**出厂默认设置是网络的默认域。如果不存在默认域，则标有星号（*）的域是默认设置。

“SMTP 设置”菜单

使用	来
主要 SMTP 网关	指定 SMTP 服务器网关和端口信息。 **注意：**25 是默认的 SMTP 网关端口。
主要 SMTP 网关端口	
次要 SMTP 网关	
次要 SMTP 网关端口	
SMTP 超时 5 – 30	以秒为单位指定在服务器停止尝试发送电子邮件之前的时间。 **注意：**30 秒是出厂默认设置。
答复地址	指定在打印机发送的电子邮件中最多 128 个字符的答复地址。
使用 SSL 禁用 协商 必需	设置打印机在连接到 SMTP 服务器时使用 SSL 来增加安全性。 **注意：** • “禁用”是出厂默认设置。 • 当使用“协商”设置时，SMTP 服务器决定是否将使用 SSL。
SMTP 服务器验证 不要求验证 注册/简单 CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	指定扫描到电子邮件权限所要求的用户验证类型。 **注意：**“不要求验证”是出厂默认设置。
设备启动的电子邮件 无 使用设备 SMTP 凭证	指定当与 SMTP 服务器通信时，将使用哪些凭证。 **注意：** • “无”是“设备启动的电子邮件”的出厂默认设置。 • 当“使用设备 SMTP 凭证”被选定时，“设备用户 ID”和“设备密码”被用于注册到 SMTP 服务器。
设备用户 ID	
设备密码	

安全菜单

“安全审核日志”菜单

使用	来
导出日志	让授权用户导出审核日志。 **注意：** • 要从打印机控制面板导出审核日志，必须将闪存驱动器安装在打印机上。 • 审核日志可以从 Embedded Web Server 导出并保存在计算机上。
删除日志 是 否	指定是否删除审核日志。 **注意：**“是”为出厂默认设置。

使用	来
配置日志 启用审核 是 否 启用远程 Syslog 否 是 远程 Syslog 工具 0 – 23 记录事件严重性 0 – 7	指定如何以及是否创建审核日志。 **注意：** • “启用审核”确定是否将事件记录在安全审核日志和远程 syslog 中。“否”是出厂默认设置。 • “启用远程 Syslog”确定是否将日志发送到远程服务器。“否”是出厂默认设置。 • “远程 Syslog 设施”确定用于发送日志到远程 syslog 服务器的值。4 是出厂默认设置。 • 如果安全审核日志被激活，会记录每个事件的严重性值。4 是出厂默认设置。

“设置日期和时间”菜单

使用	来
当前日期和时间	查看打印机的当前日期和时间设置。
手动设置日期和时间 [输入日期/时间]	输入日期和时间。 **注意：** • 手动设置日期和时间将“启用 NTP”设置为“否”。 • 向导让您以 YYYY-MM-DD-HH:MM 格式设置日期和时间。
时区 [时区列表]	选择时区。 **注意：**GMT 是出厂默认设置。
自动遵守 DST 开 关	设置打印机使用与打印机“时区”设置相关联的适用夏时制（DST）的起止时间。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
启用 NTP 开 关	启用“网络时间协议”，它与网络上的设备时钟同步。 **注意：** • “开”是出厂默认设置。 • 如果您手动设置日期和时间，此设置将被关闭。

设置菜单

“常规设置”菜单

使用	来
显示语言 English Francais Deutsch Italiano Espanol Dansk Norsk Nederlands Svenska Portuguese Suomi Russian Polski Greek Magyar Turkce Cesky 简体中文 繁体中文 Korean Japanese	设置出现在打印机显示屏上的文本语言。 **注意：**不是所有语言可用于所有打印机，您可能需要安装特殊的硬件才能让这些语言出现。
显示耗材估算 显示估算 不显示估算	在打印机控制面板、Web 页、菜单设置和设备统计报告上显示耗材的估算值。 **注意：**“显示估算”是出厂默认设置。
Eco-Mode 关 能源 能源/纸张 纸张	最小化能源、纸张或特殊介质的使用。 **注意：** • “关”是出厂默认设置。此设置将打印机复位到它的出厂默认设置。 • “能源”最小化打印机使用的能源。可能会影响性能，但不会影响打印质量。 • “能源/纸张”设置最小化能源以及纸张和特殊介质的用量。 • “纸张”设置最小化打印作业所需要的纸张和特殊介质的数量。可能会影响性能，但不会影响打印质量。
ADF 已加载蜂鸣声 启用 禁用	指定当加载纸张时，ADF 是否发出蜂鸣声。 **注意：**“启用”是出厂默认设置。
运行初始设置 是 否	运行设置向导。 **注意：** • “是”为出厂默认设置。 • 当通过在国家或地区选择屏幕上选择“完成”来结束设置向导后，默认设置变为“否”。

使用	来
纸张尺寸 美制 公制	指定纸张尺寸的度量单位。 **注意：** • “美制”是出厂默认设置。 • 初始设置由您在初始化设置向导中的国家或地区选择决定。
扫描到 PC 端口范围 [端口范围]	为端口阻止防火墙后面的打印机指定有效的端口范围。有效端口用分号隔开的两组数字指定。 **注意：**9751:12000 是出厂默认设置。
主屏幕定制 更改语言 复印 传真 传真快捷方式 电子邮件快捷方式 FTP 快捷方式 搜索挂起作业 挂起作业 书签 基于用户的作业数	更改出现在打印机显示屏上的图标和按钮。 对于每一个图标或按钮，请从下列选项中选择： 显示 不显示 **注意：** • “显示”是“复印”、“传真”、“搜索挂起作业”和“挂起作业”的出厂默认设置。 • “不显示”是“更改语言”、“传真快捷方式”、“电子邮件快捷方式”、“FTP 快捷方式”、“书签”和“按用户的作业数”菜单的出厂默认设置。
一页复印 关 开	设置从打印机每次一页进行复印。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
允许背景消除 开 关	指定是否允许消除复印和传真作业中的图像背景。 **注意：**“开”是出厂默认设置。图像的背景将被消除。
允许自定义作业扫描 开 关	将多个作业扫描到一个文件中。 **注意：**“开”是出厂默认设置。如果选择“开”，可以为特定作业启用“允许自定义作业扫描”。
扫描仪卡纸恢复 作业级别 页面级别	指定在 ADF 中发生卡纸时应该如何重新加载扫描作业。 **注意：**“作业级别”是出厂默认设置。
警报 警报控制 碳粉盒警报	设置当打印机要求用户干预时发出警报声。当激活时，“警报控制”让您设置警报响起的次数，而“碳粉盒警报”让您在出现碳粉不足状况时停止打印。 对于每一种警报类型，请从下列选项中选择： 关 一次 连续 **注意：** • “一次”是“警报控制”的出厂默认设置。这发出三声短促的蜂鸣声。 • “关”是“碳粉盒警报”的出厂默认设置。这表示将不发出警报声。 • “连续”每隔 10 秒钟重复三声蜂鸣声。

使用	来
超时 睡眠模式 禁用 1 – 120 分钟	设置打印机从作业打印完毕到进入低耗状态之前的等待时间。 **注意：** • “30 分钟”是出厂默认设置。 • “禁用”仅在“能源节省”设置为“关”时出现。 • 较低设置能节省较多能源，但是可能需要较长的预热时间。 • 如果打印机处于持续使用状态，请选择高设置。在大多数情况下，这使打印机以最少的预热时间准备打印。
超时 超时 禁用 1 小时 2 小时 3 小时 6 小时 1 天 2 天 3 天 1 周 2 周 1 个月	设置打印机在进入“休眠”模式之前等待的时间。 **注意：** • “禁用”是除在欧盟国家和瑞士之外的打印机的出厂默认设置。 • “3 天”是在所有欧盟国家和瑞士内，B 级打印机的出厂默认设置。
超时 连接时休眠超时 休眠 不休眠	当存在活动的以太网连接时，将打印机设置为“休眠”模式。 **注意：**“不休眠”是出厂默认设置。
超时 屏幕超时 15 – 300 秒	设置打印机在显示屏返回到“就绪”状态之前等待的时间（以秒为单位）。 **注意：**“30 秒”是出厂默认设置。
超时 打印超时 禁用 1 – 255 秒	以秒为单位设置打印机在取消打印作业的剩余部分之前等待接收作业结束消息的时间。 **注意：** • “90 秒”是出厂默认设置。 • 当计时器到时后，将打印仍留在打印机中的任何已部分打印的页面，然后扫描仪查看是否有新的打印作业在等待。 • “打印超时”仅在使用 PCL 仿真时可用。此设置对 PostScript 仿真打印作业没有影响。
超时 等待超时 禁用 15 – 65535 秒	以秒为单位设置打印机在取消打印作业之前等待其他数据的时间。 **注意：** • “40 秒”是出厂默认设置。 • “等待超时”仅在打印机使用 PostScript 仿真时可用。此设置对 PCL 仿真打印作业没有影响。
错误恢复 自动重启 当空闲时重启 总是重启 从不重启	自动重新启动打印机，返回到正常的运转中。 **注意：**“当空闲时重启”是出厂默认设置。

使用	来
错误恢复 最多自动重启次数 1-20	确定打印机可以执行的自动重启次数。 **注意：**5 是出厂默认设置。
打印恢复 自动继续 禁用 5 – 255	如果在指定时间内问题未解决，让打印机自动从某个脱机状态继续打印。 **注意：**“禁用”是出厂默认设置。
打印恢复 卡纸恢复 开 关 自动	指定打印机是否重新打印被卡的页面。 **注意：** • “自动”是出厂默认设置。打印机重新打印被卡的页面，除非用来保存该页面的内存要用于其他打印机任务。 • “开”设置打印机总是重新打印被卡的页面。 • “关”设置打印机从不重新打印被卡的页面。
打印恢复 卡纸协助 开 关	设置打印机自动检查被卡的纸张。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
打印恢复 页面保护 关 开	让打印机成功打印在其他情况下可能不打印的页面。 **注意：** • “关”是出厂默认设置。当内存不足以打印整页时，此设置打印部分页面。 • “开”设置打印机处理整页以便打印整个页面。
按睡眠按钮 无操作 睡眠 休眠	确定打印机在处于空闲状态期间对短按“睡眠”按钮如何反应。 **注意：**“睡眠”是出厂默认设置。
按住睡眠按钮 无操作 睡眠 休眠	确定打印机在处于空闲状态期间对长按“睡眠”按钮如何反应。 **注意：**“无操作”是出厂默认设置。
出厂默认设置 不还原 立即还原	使打印机设置返回到出厂默认设置。 **注意：** • “不还原”是出厂默认设置。它保留用户定义的设置。 • “立即还原”使所有扫描仪设置返回到出厂默认设置，除了“网络/端口”菜单中的设置。保存在 RAM 中的所有下载资源都被删除。
自定义主页消息 关 IP 地址 主机名 联系人名称 位置 零配置名称 自定义文本 [x]	创建一个在警告、打印机错误和“主页首页/状态”状况期间出现的自定义主页消息。 **注意：** • 自定义消息可使用的字符数最多为 40（NV 80 字节）。如果自定义消息要求多于 2 行，那么将发生正常的滚动行为。 • 当“主页首页/状态”有自定义消息，并且存在具有自定义消息的警告时，先显示“主页首页/状态”状况。

“复印设置”菜单

使用	来
内容类型 文本 图形 文本/照片 照片	指定原始文档的内容。 **注意：**“文本/照片”是出厂默认设置。
内容来源 黑白激光 喷墨 照片/底片 杂志 报纸 印刷品 其他	指定原始文档是如何产生的。 **注意：**“黑白激光”是出厂默认设置。
面数（双面） 1 面到 1 面 1 面到 2 面 2 面到 1 面 2 面到 2 面	指定原始文档是两面（双面）还是一面，然后指定副本应该是两面还是一面。 **注意：** • **1 面到 1 面**—原始文档打印在一个面上，并且副本也将打印在一个面上。 • **1 面到 2 面**—原始文档打印在一个面上，而副本将打印在两个面上。 • **2 面到 1 面**—原始文档打印在两个面上，而副本将只打印在一个面上。 • **2 面到 2 面**—原始文档打印在两个面上，并且副本也将打印在两个面上。
纸张节省 关 2 页纵向 2 页横向 4 页纵向 4 页横向	在一个页面上复印文档的两页或四页。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
打印页面边框 开 关	指定是否打印边框。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
逐份打印 (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	打印多份副本时，保持打印作业的页面按顺序堆放。 **注意：**“(1,2,3) (1,2,3)”是出厂默认设置。

使用	来
原始尺寸 Letter Legal Executive Folio Statement Oficio（墨西哥） Universal 自动尺寸检测 A4 A5 A6 JIS B5 自定义扫描尺寸 [x] 书本原件 名片 3 x 5 英寸 4 x 6 英寸 ID 卡	指定原始文档的纸张尺寸。 **注意：** • Letter 是美国的出厂默认设置。 • A4 是国际通用的出厂默认设置。
复印目标纸张来源 进纸匣 [x] 自动尺寸匹配 手动进纸器	为复印作业指定纸张来源。 **注意：**“进纸匣 1”是出厂默认设置。
透明胶片分隔页 开 关	将一张纸放在透明胶片之间。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
分隔页 关 份数之间 作业之间 页面之间	将一张纸放在页面、副本或作业之间。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
分隔页纸张来源 进纸匣 [x]	指定分隔页来源。 **注意：**“进纸匣 1”是出厂默认设置。
浓度 1 – 9	减淡或加深副本的打印效果。 **注意：**5 是出厂默认设置。
份数 1 – 999	为复印作业指定份数。 **注意：**1 是出厂默认设置。
背景画面 密件 副本 草稿 急件 自定义 关	指定打印在复印作业每一页上的背景画面文本。 **注意：**“关”是出厂默认设置。

使用	来
允许优先副本 开 关	允许中断打印作业来复印一页或一个文档。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
允许另存为快捷方式 开 关	将自定义复印设置另存为快捷方式。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
背景消除 -4 至 4	调整可在副本上看到的背景数量。 **注意：**0 是出厂默认设置。
自动居中 关 开	自动在页面中心对齐内容。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
对比度 0 - 5 最适合内容	指定用于复印作业的对比度。 **注意：**“最适合内容”是出厂默认设置。
镜像图像 关 开	创建原始文档的镜像图像。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
反白图像 关 开	创建原始文档的反白图像。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
阴影细节 -4 至 4	调整可在副本上看到的阴影细节数量。 **注意：**0 是出厂默认设置。
ADF 纠偏 关 开	修正扫描图像中的轻微偏斜。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
边对边扫描 关 开	指定是否边对边扫描原始文档。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
清晰度 1 - 5	调整副本的清晰度。 **注意：**3 是出厂默认设置。
校样复印 关 开	创建原始文档的一份样本。 **注意：**“关”是出厂默认设置。

“传真设置”菜单

“传真模式（模拟传真设置）”菜单

“模拟传真设置”模式通过电话线发送传真作业。

使用	来
传真名称	在打印机中指定传真的名称。
传真号码	指定分配给传真的号码。

使用	来
传真 ID 传真名称 传真号码	指定如何识别传真。
启用手动传真 开 关	将打印机设置为手动发送传真，这需要分线器和手持送受话器。 **注意：** • “关”是出厂默认设置。 • 使用普通电话来应答发来的传真作业并拨打传真号码。 • 在数字键盘上按 **# 0** 来直接进入到“手动传真”功能。
内存使用 全部接收 大部分接收 相等 大部分发送 全部发送	定义在发送和接收传真作业之间的非易失性内存的分配。 **注意：** • “相等”是出厂默认设置。这将内存分成大小相等的两部分，用来发送和接收传真作业。 • “大部分发送”指定大部分内存被设置为发送传真作业。 • “全部发送”指定所有内存都被设置为发送传真作业。 • “全部接收”指定所有内存都被设置为接收传真作业。 • “大部分接收”指定大部分内存被设置为接收传真作业。
取消传真 允许 不允许	指定打印机是否取消传真作业。 **注意：**“允许”是出厂默认设置。
来电显示 关 一级 交互	指定正被使用的呼叫者 ID 的类型。
传真号码屏蔽 关 从左起 从右起	指定在外发传真号码中从哪个数字开始屏蔽的方向。 **注意：** • “关”是出厂默认设置。 • 被屏蔽的字符数由“需屏蔽数字”设置决定。
需屏蔽数字 0 – 58	指定在外发传真号码中要屏蔽的数字个数。 **注意：**0 是出厂默认设置。

使用	来
传真封面页 传真封面页 默认为关 默认为开 从不使用 总是使用 包括收件人字段 开 关 包括发件人字段 开 关 包括消息字段 开 关 包括徽标 开 关	配置传真封面页。 **注意：**“默认为关”是所有“传真封面页”选项的出厂默认设置。

传真发送设置

使用	来
分辨率 标准 精细 200 dpi 超精细 300 dpi	用每英寸点数（dpi）指定质量。越高的分辨率提供越好的打印质量，但是会增加外发传真的传输时间。 **注意：**“标准”是出厂默认设置。
原始尺寸 Letter Legal Executive Folio Statement Oficio（墨西哥） Universal 自动尺寸检测 混合尺寸 A4 A5 A6 JIS B5 自定义扫描尺寸 [x] 书本原件 名片 3 x 5 英寸 4 x 6 英寸	指定原始文档的纸张尺寸。 **注意：**“混合尺寸”是美国的出厂默认设置。A4 是国际通用的出厂默认设置。

使用	来
内容类型 文本 图形 文本/照片 照片	指定原始文档的内容。 **注意：**“文本”是出厂默认设置。
内容来源 黑白激光 喷墨 照片/底片 杂志 报纸 印刷品 其他	指定原始文档是如何产生的。 **注意：**“黑白激光”是出厂默认设置。
浓度 1 – 9	减淡或加深输出。 **注意：**5 是出厂默认设置。
拨号前缀	输入拨号前缀，例如 99。提供了数字输入项字段。
自动重拨 0 – 9	指定打印机尝试将传真发送到指定号码的次数。 **注意：**5 是出厂默认设置。
重拨频率 1 – 200	指定重拨之间的分钟数。 **注意：**3 是出厂默认设置。
在 PABX 后面 是 否	启用或禁用不带拨号音的电话交换机盲拨。 **注意：**“否”是出厂默认设置。
启用 ECM 是 否	为传真作业启用或禁用错误修正模式。 **注意：**“是”为出厂默认设置。
启用传真扫描 开 关	传真在打印机上扫描的文件。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
驱动程序到传真 是 否	允许打印机驱动程序发送传真作业。 **注意：**“是”为出厂默认设置。
允许另存为快捷方式 开 关	将传真号码作为快捷方式保存到打印机中。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
拨号模式 音频 脉冲	指定拨号音是音频还是脉冲。 **注意：**“音频”是出厂默认设置。

使用	来
最快速度 2400 4800 9600 14400 33600	以波特为单位指定发送传真的最快速度。 **注意：**33600 是出厂默认设置。
自定义作业扫描 开 关	将包含混合纸张尺寸的文档扫描到一个文件中。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
背景消除 -4 至 4	调整可在扫描图像上看到的背景数量。 **注意：**0 是出厂默认设置。
对比度 0 – 5 最适合内容	指定扫描图像中的对比度。 **注意：**“最适合内容”是出厂默认设置。
镜像图像 关 开	创建原始文档的镜像图像。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
反白图像 关 开	创建原始文档的反白图像。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
阴影细节 -4 至 4	调整可见的阴影细节数量。 **注意：**0 是出厂默认设置。
ADF 纠偏 自动 关 开	修正扫描图像中的轻微偏斜。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
清晰度 1 – 5	调整传真的清晰度。 **注意：**3 是出厂默认设置。

传真接收设置

使用	来
启用传真接收 开 关	允许打印机接收传真作业。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
传真作业等待 无 碳粉 碳粉和耗材	当作业要求特定不可用的资源时，从打印队列移除传真作业。 **注意：**“无”是出厂默认设置。
应答振铃 1 – 25	指定在应答发来的传真作业之前振铃的次数。 **注意：**3 是出厂默认设置。

使用	来
自动缩小 开 关	缩放发来的传真作业以使它适合装在指定的传真纸张来源中的纸张尺寸。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
纸张来源 自动 进纸匣 [x] 多功能进纸器	指定用于打印发来的传真作业的纸张来源。 **注意：**“自动”是出厂默认设置。
传真页脚 开 关	在接收到的传真的每一页底部打印传输信息。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
最快速度 2400 4800 9600 14400 33600	以波特为单位指定接收传真的最快速度。 **注意：**33600 是出厂默认设置。
传真转发 打印 打印并转发 转发	启用将已接收传真转发到其他收件人。 **注意：**“打印”是出厂默认设置。
转发到 传真 电子邮件 FTP LDSS eSF	指定传真将被转发到的收件人类型。 **注意：** • “传真”是出厂默认设置。 • 此菜单只能从打印机 Embedded Web Server 使用。
转发到快捷方式	输入与收件人类型（传真、电子邮件、FTP、LDSS 或 eSF）相匹配的快捷方式号码。
阻止无名称传真 关 开	启用对发自没有指定传真 ID 的设备的传真的阻止。 **注意：**“关”是出厂默认设置。

传真日志设置

使用	来
传输日志 打印日志 不打印日志 仅出错时打印	启用在每一个传真作业之后打印传输日志。 **注意：**“打印日志”是出厂默认设置。
接收错误日志 从不打印 出错时打印	启用在出现接收错误后打印接收错误日志。 **注意：**“从不打印”是出厂默认设置。

使用	来
自动打印日志 开 关	启用自动打印传真日志。 **注意：** • “开”是出厂默认设置。 • 每到 200 个传真作业后打印日志。
日志纸张来源 进纸匣 [x] 手动进纸器	指定用于打印日志的纸张来源。 **注意：**“进纸匣 1”是出厂默认设置。
日志显示 远程工作站名称 已拨号码	指定打印的日志是否显示已拨号码或回复的传真名称。 **注意：**“远程工作站名称”是出厂默认设置。
启用作业日志 开 关	启用对传真作业日志的访问。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
启用呼叫日志 开 关	启用对传真呼叫日志的访问。 **注意：**“开”是出厂默认设置。

扬声器设置

使用	来
扬声器模式 始终为关 在连接前为开 始终为开	指定扬声器的模式。 **注意：** • “在连接前为开”是出厂默认设置。在传真连接建立之前发出声音。 • “始终为开”打开扬声器。 • “始终为关”关闭扬声器。
扬声器音量 高 低	控制音量设置。 **注意：**“高”是出厂默认设置。
振铃音量 关 开	控制传真扬声器的振铃音量。 **注意：**“开”是出厂默认设置。

应答开

使用	来
所有振铃 仅一次振铃 仅两次振铃 仅三次振铃 仅一次或两次振铃 仅一次或三次振铃 仅两次或三次振铃	指定当打印机应答呼叫时的振铃模式。 **注意：**“所有振铃”是出厂默认设置。

“电子邮件设置”菜单

使用	来
电子邮件服务器设置 发送一份副本给我 从不出现 默认为开 默认为关 始终为开	发送一份电子邮件副本给发件人。 **注意：**“从不出现”是出厂默认设置。
电子邮件服务器设置 最大电子邮件大小 0 – 65535 KB	指定以 KB 计算的最大电子邮件大小。 **注意：**大于指定大小的电子邮件不被发送。
格式 PDF（.pdf） 安全 PDF TIFF（.tif） JPEG（.jpg） XPS（.xps）	指定扫描文件的格式。 **注意：**“PDF（.pdf）”是出厂默认设置。
PDF 版本 1.2 – 1.6 A – 1a	设置将被扫描以发送电子邮件的 PDF 文件的版本。 **注意：**1.5 是出厂默认设置。
内容类型 图形 文本 文本/照片 照片	指定原始文档的内容。 **注意：**“文本/照片”是出厂默认设置。
内容来源 黑白激光 喷墨 照片/底片 杂志 报纸 印刷品 其他	指定原始文档是如何产生的。 **注意：**“黑白激光”是出厂默认设置。
分辨率 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	以每英寸点数指定扫描的分辨率。 **注意：**150 dpi 是出厂默认设置。
浓度 1 – 9	减淡或加深输出。 **注意：**5 是出厂默认设置。
方向 纵向 横向	指定扫描图像的方向。 **注意：**“纵向”是出厂默认设置。

使用	来
原始尺寸 Letter Legal Executive Folio Statement Oficio（墨西哥） Universal 自动尺寸检测 混合尺寸 A4 A5 A6 JIS B5 自定义扫描尺寸 [x] 书本原件 名片 3 x 5 英寸 4 x 6 英寸	指定被扫描文档的纸张尺寸。 **注意：** • A4 是国际通用的出厂默认设置。 • Letter 是美国的出厂默认设置。
面数（双面） 关 长边 短边	指定文本和图形的页面方向。 **注意：** • “关”是出厂默认设置。 • “长边”假设沿着页面的长边进行装订（纵向打印为左边，横向打印为顶边）。 • “短边”假设沿着页面的短边进行装订（纵向打印为顶边，横向打印为左边）。
JPEG 质量 最适合内容 5 – 90	设置相对于文件大小和图像质量的 JPEG 照片图像的质量。 **注意：** • “最适合内容”是出厂默认设置。 • 5 减小图像的文件大小并降低质量。 • 设置为 90 将提供最佳的图像质量，但文件大小会非常大。 • 此菜单设置应用于所有扫描功能。
文本默认值 5 – 90	设置相对于文件大小和图像质量的文本图像的质量。 **注意：**75 是出厂默认设置。
文本/照片默认值 5 – 90	设置相对于文件大小和图像质量的文本或照片图像的质量。 **注意：**75 是出厂默认设置。
照片默认值 5 – 90	设置相对于文件大小和图像质量的照片图像的质量。 **注意：**50 是出厂默认设置。
发送电子邮件图像为 附件 Web 链接	指定如何发送图像。 **注意：**“附件”是出厂默认设置。

使用	来
使用多页 TIFF 开 关	提供单页 TIFF 文件和多页 TIFF 文件之间的选择。对于多页的扫描到电子邮件作业，可以创建包含所有页面的一个 TIFF 文件，也可以创建一个文件包含作业一个页面的多个 TIFF 文件。 **注意：** • “开”是出厂默认设置。 • 此菜单应用于所有扫描功能。
传输日志 打印日志 不打印日志 仅出错时打印	指定是否打印传输日志。 **注意：**“打印日志”是出厂默认设置。
日志纸张来源 进纸匣 [x] 手动进纸器	指定用于打印电子邮件日志的纸张来源。 **注意：**“进纸匣 1”是出厂默认设置。
自定义作业扫描 开 关	复印包含混合纸张尺寸的文档。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
允许另存为快捷方式 开 关	将电子邮件地址另存为快捷方式。 **注意：** • “开”是出厂默认设置。 • 当设置为“关”时，“另存为快捷方式”按钮不会出现在“电子邮件目标”屏幕上。
背景消除 -4 至 4	调整可在扫描图像上看到的背景数量。 **注意：**0 是出厂默认设置。
对比度 0 – 5 最适合内容	指定输出的对比度。 **注意：**“最适合内容”是出厂默认设置。
镜像图像 关 开	创建原始文档的镜像图像。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
反白图像 关 开	创建原始文档的反白图像。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
阴影细节 -4 至 4	调整可在扫描图像上看到的阴影细节数量。 **注意：**0 是出厂默认设置。
ADF 纠偏 自动 关 开	修正扫描图像中的轻微偏斜。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
边对边扫描 关 开	指定是否边对边扫描原始文档。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
清晰度 1 – 5	调整扫描图像的清晰度。 **注意：**3 是出厂默认设置。

使用	来
使用抄送/密送 关 开	启用“抄送：”和“密送：”字段的使用。 **注意：**“关”是出厂默认设置。

“FTP 设置”菜单

使用	来
格式 PDF（.pdf） 安全 PDF（.pdf） TIFF（.tif） JPEG（.jpg） XPS（.xps）	指定用于 FTP 发送的文件格式。 **注意：**“PDF（.pdf）”是出厂默认设置。
PDF 版本 1.2 – 1.6 A – 1a	为 FTP 发送设置 PDF 文件的版本。 **注意：**1.5 是出厂默认设置。
内容类型 文本 图形 文本/照片 照片	指定原始文档的内容。 **注意：**“文本/照片”是出厂默认设置。
内容来源 黑白激光 喷墨 照片/底片 杂志 报纸 印刷品 其他	指定原始文档是如何产生的。 **注意：**“黑白激光”是出厂默认设置。
分辨率 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	以每英寸点数（dpi）指定扫描的质量。 **注意：**150 dpi 是出厂默认设置。
浓度 1 – 9	减淡或加深输出。 **注意：**5 是出厂默认设置。
方向 纵向 横向	指定扫描图像的方向。 **注意：**“纵向”是出厂默认设置。

使用	来
原始尺寸 Letter Legal Executive Folio Statement Oficio（墨西哥） Universal 自动尺寸检测 混合尺寸 A4 A5 A6 JIS B5 自定义扫描尺寸 [x] 书本原件 名片 3 x 5 英寸 4 x 6 英寸	指定原始文档的纸张尺寸。 **注意：** • Letter 是美国的出厂默认设置。 • A4 是国际通用的出厂默认设置。
面数（双面） 关 长边 短边	指定文本和图形的页面方向。 **注意：** • “关”是出厂默认设置。 • “长边”设置沿着页面的长边进行装订（纵向打印为左边，横向打印为顶边）。 • “短边”设置沿着页面的短边进行装订（纵向打印为顶边，横向打印为左边）。
JPEG 质量 最适合内容 5 – 90	设置相对于文件大小和图像质量的 JPEG 照片图像的质量。 **注意：** • “最适合内容”是出厂默认设置。 • 5 降低图像质量和文件大小。 • 90 产生最佳的图像质量，并且增加文件大小。 • 此菜单设置应用于所有扫描功能。
文本默认值 5 – 90	设置相对于文件大小和图像质量的文本的质量。 **注意：**75 是出厂默认设置。
文本/照片默认值 5 – 90	设置相对于文件大小和图像质量的文本或照片图像的质量。 **注意：**75 是出厂默认设置。
照片默认值 5 – 90	设置相对于文件大小和图像质量的照片图像的质量。 **注意：**50 是出厂默认设置。
使用多页 TIFF 开 关	在单页 TIFF 文件和多页 TIFF 文件之间进行选择。 对于多页的扫描到 FTP 作业，可以创建包含所有页面的一个 TIFF 文件，也可以创建一个文件包含作业一个页面的多个 TIFF 文件。 **注意：** • “开”是出厂默认设置。 • 此菜单设置应用于所有扫描功能。

使用	来
传输日志 打印日志 不打印日志 仅出错时打印	指定是否打印传输日志。 **注意：**“打印日志”是出厂默认设置。
日志纸张来源 进纸匣 [x] 手动进纸器	指定当打印 FTP 日志时的纸张来源。 **注意：**“进纸匣 1”是出厂默认设置。
自定义作业扫描 开 关	将包含混合纸张尺寸的文档复印到一个扫描作业中。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
允许另存为快捷方式 开 关	为 FTP 地址启用快捷方式创建。 **注意：**“开”是出厂默认设置。
背景消除 -4 至 4	调整可在副本上看到的背景数量。 **注意：**0 是出厂默认设置。
对比度 0 – 5 最适合内容	指定输出的对比度。 **注意：**“最适合内容”是出厂默认设置。
镜像图像 关 开	创建原始文档的镜像图像。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
反白图像 关 开	创建原始文档的反白图像。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
阴影细节 -4 至 4	调整可在扫描图像上看到的阴影细节数量。 **注意：**0 是出厂默认设置。
ADF 纠偏 自动 关 开	修正扫描图像中的轻微偏斜。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
边对边扫描 关 开	指定是否边对边扫描原始文档。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
清晰度 1 – 5	调整扫描图像的清晰度。 **注意：**3 是出厂默认设置。

打印设置

“设置”菜单

使用	来
打印机语言 PCL 仿真 PS 仿真	设置默认的打印机语言。 **注意：** • “PS 仿真”是出厂默认的打印机语言。 • 将一种打印机语言设置为默认语言不会阻止软件程序发送使用其他打印机语言的打印作业。
打印区域 正常 整页	设置逻辑和物理的可打印区域。 **注意：**“正常”是出厂默认设置。当试图打印由“正常”设置定义的不可打印区域内的数据时，打印机在边界上裁剪图像。
资源保存 开 关	指定打印机在接收所需内存比可用内存多的作业时，如何处理临时的下载资源，如存储在 RAM 中的字体和宏。 **注意：** • “关”是出厂默认设置。这设置打印机只保留下载资源到内存被需要时为止。删除下载资源以便处理打印作业。 • “开”在更改语言和复位打印机的过程中保留下载资源。如果打印机内存用完，会出现**内存已满 [38]**，并且不会删除下载资源。

“输出”菜单

使用	来
面数（双面） 1 面 2 面	指定是否将两面（双面）打印设置为所有打印作业的用户默认设置。 **注意：** • “1 面”是出厂默认设置。 • 您可以从软件程序中设置两面打印。 对于 Windows 用户： 单击**文件 >打印**，然后单击**属性**、**首选项**、**选项**或**设置**。 对于 Macintosh 用户： 选择**文件 >打印**，然后从“打印”对话和弹出菜单调整设置。
双面打印装订 长边 短边	定义双面打印页面被装订和打印的方式。 **注意：** • “长边”是出厂默认设置。这假设沿着页面的长边进行装订（纵向打印为左边，横向打印为顶边）。 • “短边”假设沿着页面的短边进行装订（纵向打印为顶边，横向打印为左边）。
份数 1 – 999	为每一个打印作业指定默认的份数。 **注意：**1 是出厂默认设置。
空白页 不打印 打印	指定是否在打印作业中插入空白页。 **注意：**“不打印”是出厂默认设置。

使用	来
逐份打印 (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	打印多份副本时，使打印作业的页面按顺序堆放。 **注意：**“(1,2,3) (1,2,3)”是出厂默认设置。
分隔页 关 份数之间 作业之间 页面之间	指定是否插入空白的分隔页。 **注意：** • “关”是出厂默认设置。 • 如果“逐份打印”设置为“(1,2,3) (1,2,3)”，“份数之间”将空白页插入每一个打印作业副本之间。如果“逐份打印”设置为“(1,1,1) (2,2,2)”，空白页被插入每一组打印页面之间，如在所有的第一页之后和所有的第二页之后。 • 选择“作业之间”时，在打印作业之间插入空白页。 • 选择“页面之间”时，在打印作业的每个页面之间插入空白页。此设置在打印透明胶片或在文档中插入空白页时有用。
分隔页纸张来源 进纸匣 [x] 手动进纸器	指定分隔页的纸张来源。 **注意：** • “进纸匣 1”（标准进纸匣）是出厂默认设置。 • 从“纸张”菜单将“配置多功能进纸器”设置为“盒子”，以使“手动进纸器”作为菜单设置出现。
纸张节省 关 2 页 3 页 4 页 6 页 9 页 12 页 16 页	在一张纸上打印多个页面。 **注意：** • “关”是出厂默认设置。 • 当每张纸打印的页数被选定时，每个页面被缩放以便您需要的页数能够显示在页面上。
纸张节省顺序 水平 水平反转 垂直反转 垂直	指定当使用“纸张节省”时页面在一张纸上打印的顺序。 **注意：** • “水平”是出厂默认设置。 • 位置根据页数以及它们是纵向打印还是横向打印而定。
纸张节省方向 自动 横向 纵向	指定页面在一张纸上打印的方向。 **注意：**“自动”是出厂默认设置。打印机在纵向和横向之间进行选择。
纸张节省边框 无 实线	当使用“纸张节省”时打印边框。 **注意：**“无”是出厂默认设置。

“质量”菜单

使用	来
打印分辨率 300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 图像质量 2400 图像质量	用每英寸点数指定打印输出的分辨率。 **注意：**600 dpi 是出厂默认设置。
像素增强 关 字体 水平 垂直 两个方向 独立	为取得清晰效果，使更多像素密集打印，以便在水平或垂直方向上增强图像或增强字体。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
碳粉浓度 1 – 10	减淡或加深打印输出。 **注意：** • 8 是出厂默认设置。 • 选择较小的数字可以帮助节省碳粉。
增强细线 开 关	启用更适合如建筑图纸、地图、电路图和流程图表等文件的打印模式。 **注意：** • “关”是出厂默认设置。 • 您可以从打印机软件设置此选项。对于 Windows 用户，请单击**文件 >打印**，然后单击**属性**、**首选项**、**选项**或**设置**。对于 Macintosh 用户，请选择**文件 >打印**，然后从“打印”对话和弹出菜单调整设置。 • 要使用 Embedded Web Server 设置此选项，请在 Web 浏览器地址字段中键入网络打印机的 IP 地址。
灰度修正 自动 关	自动调整应用于图像的对比度增强。 **注意：**“自动”是出厂默认设置。
明亮度 -6 至 6	通过减淡或加深打印输出来进行调整。您可以通过减淡输出来节省碳粉。 **注意：**0 是出厂默认设置。
对比度 0 – 5	调整打印对象的对比度。 **注意：**0 是出厂默认设置。

XPS 菜单

使用	来
打印错误页 关 开	打印包含有关错误信息的页面，包括 XML 标记错误。 **注意：**“关”是出厂默认设置。

PDF 菜单

使用	来
缩放以适合 是 否	缩放页面内容以适合选定的纸张尺寸。 **注意：**“否”是出厂默认设置。
注释 不打印 打印	打印 PDF 中的注释。 **注意：**“不打印”是出厂默认设置。

“PCL 仿真”菜单

使用	来
字体来源 常驻 下载 全部	指定在“字体名称”菜单中使用的字体集。 **注意：** • “常驻”是出厂默认设置。它显示下载到 RAM 中的出厂默认字体集。 • “下载”显示所有下载到 RAM 中的字体。 • “全部”显示对任何选件都可用的所有字体。
字体名称 Courier 10	识别特定字体和保存它的位置。 **注意：**Courier 10 是出厂默认设置。
符号集 10U PC-8 12U PC-850	指定用于每一个字体名称的符号集。 **注意：** • 10U PC-8 是美国的出厂默认设置。12U PC-850 是国际通用的出厂默认设置。 • 符号集是字母和数字字符、标点符号以及特殊符号的集合。符号集支持不同的语言或特定程序，例如用于科学文本的数学符号。只显示支持的符号集。
PCL 仿真设置 磅值 1.00 – 1008.00	更改可缩放印刷字体的磅值。 **注意：** • 12 是出厂默认设置。 • “磅值”指字体中字符的高度。一磅约等于 0.014 英寸。磅值可以以 0.25 磅为单位递增或递减。
PCL 仿真设置 水平字距 0.08 – 100.00	指定可缩放单一宽度字体的水平字距。 **注意：** • 10 是出厂默认设置。 • “水平字距”指每英寸固定空间字符的个数（cpi）。水平字距可以以 0.01 cpi 为单位递增或递减。 • 对于不可缩放的单一宽度字体，水平字距会出现在显示屏上，但不能被更改。
PCL 仿真设置 方向 纵向 横向	指定文本和图形在页面上的打印方向。 **注意：** • “纵向”是出厂默认设置。它沿着与页面短边平行的方向打印文本和图形。 • “横向”沿着与页面长边平行的方向打印文本和图形。

使用	来
PCL 仿真设置 每页行数 1 – 255	指定打印在每一页上的行数。 **注意：** • 60 是美国的出厂默认设置。64 是国际通用的默认设置。 • 打印机根据“每页行数”、“纸张尺寸”和“打印方向”设置来设置每一行之间的距离。在设置“每页行数”之前，请先选择“纸张尺寸”和“打印方向”。
PCL 仿真设置 A4 宽度 198 毫米 203 毫米	设置打印机在 A4 尺寸的纸张上打印。 **注意：** • 198 毫米是出厂默认设置。 • 203 毫米设置值将页面的宽度设置为允许打印 80 个水平字距为 10 的字符。
PCL 仿真设置 换行后自动回车 开 关	指定打印机是否在换行（LF）控制命令之后自动执行回车（CR）。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
PCL 仿真设置 回车后自动换行 开 关	指定打印机是否在回车（CR）控制命令之后自动执行换行（LF）。 **注意：**“关”是出厂默认设置。
重编进纸匣号码 分配多功能进纸器 关 无 0 – 199 分配进纸匣 [x] 关 无 0 – 199 分配手动纸张 关 无 0 – 199 分配手动信封 关 无 0 – 199	配置打印机来与将不同来源分配用于进纸匣和进纸器的打印机软件或程序一起工作。 **注意：** • “关”是出厂默认设置。 • “无”忽略“选择进纸”命令。此选项仅在它被 PCL 5e 解释程序选定时出现。 • “0 – 199”允许分配自定义设置。
重编进纸匣号码 查看出厂默认设置 MPF Default = 8 T1 Default = 1 T2 Default = 4 T3 Default = 5 T4 Default = 20 T5 Default = 21 Env Default = 6 MPaper Default = 2 MEnv Default = 3	显示分配给每一个进纸匣或进纸器的出厂默认设置。

使用	来
重编进纸匣号码 还原默认设置 是 否	使所有进纸匣和进纸器分配返回到出厂默认设置。

HTML 菜单

使用		来
字体名称 Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	设置 HTML 文档的默认字体。 **注意：** Times 字体被用在未指定字体的 HTML 文档中。

使用	来
字体大小 1 – 255 磅	为 HTML 文档设置默认的字体大小。 **注意：** • 12 磅是出厂默认设置。 • 字体大小可以以 1 磅为单位递增。
缩放 1 – 400%	缩放 HTML 文档的默认字体。 **注意：** • 100% 是出厂默认设置。 • 缩放可以以 1% 为单位递增。
方向 纵向 横向	为 HTML 文档设置页面方向。 **注意：** “纵向”是出厂默认设置。

使用	来
页边距尺寸 8 – 255 毫米	为 HTML 文档设置页边距。 **注意：** • 19 毫米是出厂默认设置。 • 页边距尺寸可以以 1 毫米为单位递增。
背景 不打印 打印	指定是否在 HTML 文档上打印背景。 **注意：**“打印”是出厂默认设置。

“图像”菜单

使用	来
自动适合 开 关	选择最佳的纸张尺寸、缩放比例和方向。 **注意：**“开”是出厂默认设置。它覆盖某些图像的缩放比例和方向设置。
反转 开 关	反转黑白单色图像。 **注意：** • “关”是出厂默认设置。 • 此设置不能应用于 GIF 或 JPEG 图像。
缩放 左上角定位 最适合 中心定位 适合高度/ 宽度 适合高度 适合宽度	缩放图像以适合选定的纸张尺寸。 **注意：** • “最适合”是出厂默认设置。 • 当“自动适合”设置为“开”时，“缩放”被自动设置为“最适合”。
方向 纵向 横向 纵向反转 横向反转	设置图像方向。 **注意：**“纵向”是出厂默认设置。

帮助菜单

帮助菜单由一系列以 PDF 文件格式保存在多功能打印机（MFP）中的帮助页组成。它们包含有关使用打印机和执行各种任务，包括复印、扫描和传真的信息。

打印机中存有英语、法语、德语和西班牙语版本的文件。其他译文可在 **http://support.lexmark.com** 上获得。

菜单项	描述
打印所有指南	打印所有指南
复印指南	提供有关制作副本和更改设置的信息
电子邮件指南	提供有关使用地址、快捷方式号码或地址簿发送电子邮件，以及更改设置的信息
传真指南	提供有关使用传真号码、快捷方式号码或地址簿发送传真，以及更改设置的信息

菜单项	描述
FTP 指南	提供有关使用 FTP 地址、快捷方式号码或地址簿将文档直接扫描到 FTP 服务器，以及更改设置的信息
打印缺陷指南	提供解决复印或打印中出现的重复缺陷的帮助
信息指南	提供找到其他信息的帮助
耗材指南	提供用于订购耗材的部件号

节省费用和环境资源

Lexmark 一直致力于环境的可持续发展，并且不断地改善其打印机产品以减少它们对环境的影响。我们在产品设计中包含环保理念，设计生产的包装尽可能减少材料，并且提供收集和循环再生的计划。如需更多信息，请参阅：

- “注意事项”章节
- Lexmark 网站上有关环境可持续发展的部分：**www.lexmark.com/environment**
- Lexmark 循环再生计划：**www.lexmark.com/recycle**

通过选择某些打印机设置或任务，您或许能够进一步减少打印机的影响。本章节概述可以获得更大环境效益的设置和任务。

节省纸张和碳粉

研究表明有 80% 之多的打印机的碳足迹与纸张使用有关。您可以通过使用再生纸和采纳下列打印建议来显著减少碳足迹，例如在纸张的两个面上打印，以及在一张纸的一个面上打印多个页面。

如需有关如何使用一个打印机设置来快速节省纸张和能源的信息，请参阅“使用 Eco 模式”。

使用再生纸

作为具有环保意识的公司，Lexmark 支持使用专为激光打印机用途而生产的再生办公用纸。如需有关适用于您的打印机的再生纸的更多信息，请参阅第 43 页“使用再生纸和其他办公用纸”。

节省耗材

使用纸张的两个面

如果您的打印机型号支持双面打印，您可以通过从“打印”对话或 Lexmark Toolbar 选择**两面打印**来控制是打印在纸张的一个面还是两个面上。

将多个页面放在一张纸上

您可以通过从“打印”对话屏幕的“缩排并印（N 页）”部分中选择设置来将多页文档中的最多 16 个连续页面打印在一张纸的一个面上。

检查第一份草稿的正确性

在打印或制作文档的多份副本之前：

- 使用您可以从“打印”对话或 Lexmark Toolbar 上选择的预览特性可让您在打印之前查看文档将会产生的外观。
- 打印文档的一份副本来检查其内容和格式的正确性。

避免卡纸

正确设置纸张类型和尺寸以避免卡纸。如需更多信息，请参阅第156 页“避免卡纸”。

节省能源

使用 Eco 模式

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >常规设置 >Eco 模式**。

3 选择一个设置。

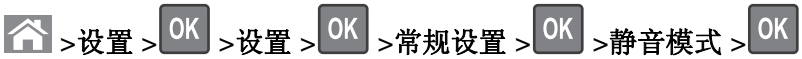
使用	来
关	将出厂默认设置用于所有与 Eco 模式相关联的设置。 **注意：** • 当选择其他模式时被更改的设置被重置为出厂默认设置。 • “关”设置支持本打印机的性能规格。
能源	减少能源使用，尤其在打印机空闲的时候。 **注意：** • 在文档准备打印之前，打印机引擎马达不启动。您可能注意到在打印第一页之前有短暂的延迟。 • 打印机在不活动一分钟之后进入睡眠模式。 • 当打印机处于“睡眠”模式时，打印机显示屏被关闭。 • 当打印机处于“睡眠”模式时，装订完成器和其他装订完成器选件上的灯被关闭。
能源/纸张	使用所有与“能源”和“纸张”模式相关联的设置。
普通纸张	启用自动两面（双面）打印功能。

4 单击**提交**。

减少打印机噪音

启用“静音模式”来减少打印机噪音。

1 从打印机控制面板，导览至：



2 选择一个设置。

使用	来
开	减少打印机噪音。 **注意：** • 打印作业以降速处理。 • 在文档准备打印之前，打印机引擎马达不启动。在打印第一页之前有短暂的延迟。 • 警报控制和碳粉盒警报声音被关闭。 • 打印机忽略“高级开始”命令。
关	使用出厂默认设置。 **注意：**此设置支持本打印机的性能规格。

3 按 OK。

调整“睡眠”模式

为节省能源，可以减少打印机在进入“睡眠”模式之前的分钟数。选择范围是 1 到 120。出厂默认设置是 30 分钟。

注意：打印机在处于“睡眠”模式时仍然接受打印作业。

使用 Embedded Web Server

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 导览至：

设置 >常规设置 >超时

3 在“睡眠模式”字段中，输入您希望打印机在进入“睡眠模式”之前等待的分钟数。

4 单击**提交**。

使用打印机控制面板

1 从打印机控制面板，导览至：

>设置 > OK **>设置 >** OK **>常规设置 >** OK **>超时 >** OK **>睡眠模式 >** OK

2 在“睡眠模式”字段中，选择您希望打印机在进入“睡眠”模式之前等待的分钟数。

3 按 OK。

使用“休眠”模式

“休眠”是一种超低功耗运行模式。当以“休眠”模式运行时，所有其他系统和设备都被安全地降低功耗。

注意：

- 确认在发送打印作业之前，将打印机从“休眠”模式唤醒。硬件复位或者长按“睡眠”按钮将打印机从“休眠”模式唤醒。
- 可以预定“休眠”模式。如需更多信息，请参阅第139 页“使用'预定省电模式'”。
- 如果打印机处于“休眠”模式，那么 Embedded Web Server 被禁用。

使用 Embedded Web Server

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >常规设置 >睡眠按钮设置**。

3 从“按睡眠按钮”或“按住睡眠按钮”下拉菜单，选择**休眠**。

4 单击**提交**。

使用打印机控制面板

1 从打印机控制面板，导览至：

>设置 > OK **>设置 >** OK **>常规设置 >** OK

2 按箭头按钮，直到出现**按睡眠按钮**或**按住睡眠按钮**，然后按 OK。

3 按箭头按钮，直到出现**休眠**，然后按 OK。

注意：

- 当“按睡眠按钮”设置为“休眠”时，短按“睡眠”按钮将打印机设置为“休眠”模式。
- 当“按住睡眠按钮”设置为“休眠”时，长按“睡眠”按钮将打印机设置为“休眠”模式。

调整打印机显示屏的明亮度

为节省能源，或者如果您阅读显示屏有困难，请调整它的明亮度设置。

使用 Embedded Web Server

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。

- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >常规设置**。

3 在“屏幕明亮度”字段中，输入您希望用于显示屏的明亮度百分比。

4 单击**提交**。

使用“预定省电模式”

“预定省电模式”让用户预定打印机进入低能耗状态或“就绪”状态的时间。

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >常规设置 >预定省电模式**。

3 从“操作”菜单，选择省电模式。

4 从“时间”菜单，选择时间。

5 从“日”菜单，选择日期。

6 单击**添加**。

循环再生

Lexmark 提供收集计划及合乎环境要求的逐步循环再生办法。如需更多信息，请参阅：

- “注意事项”章节
- Lexmark 网站上有关环境可持续发展的部分：**www.lexmark.com/environment**
- Lexmark 循环再生计划：**www.lexmark.com/recycle**

循环再生 Lexmark 产品

要返回 Lexmark 产品以循环再生：

1 转到 **www.lexmark.com/recycle**。

2 查找您要循环再生的产品类型，然后从列表中选择您所在的国家或地区。

3 按照计算机屏幕上的指导进行操作。

注意：Lexmark 收集计划中未列出的打印机耗材和硬件可以通过您当地的回收中心回收。请与您当地的回收中心联系来确定他们接受的项目。

循环再生 Lexmark 包装

Lexmark 一直致力于尽量减少包装。较少的包装有助于确保 Lexmark 打印机以最有效和环保的方式进行运输，而且只有较少的包装材料需要处理。这些努力可减少温室气体排放，节约能源并节省自然资源。

Lexmark 纸板箱在存在瓦楞纸回收设施的地区是 100% 可回收的。这些设施在您所在区域内可能不存在。

Lexmark 包装中使用的泡沫塑料在存在泡沫塑料回收设施的地区是可回收的。这些设施在您所在区域内可能不存在。

当您返回碳粉盒给 Lexmark 时，您可以重新使用碳粉盒的包装箱。Lexmark 将循环再生包装箱。

返回 Lexmark 碳粉盒以再使用或循环再生

“Lexmark 碳粉盒收集计划”通过让 Lexmark 客户简单容易并免费地返回旧碳粉盒给 Lexmark 以再使用或循环再生，每年使上百万个 Lexmark 碳粉盒不被运到垃圾填埋场去处理。返回给 Lexmark 的空碳粉盒百分之百被再使用或被拆解以循环再生。用于返回碳粉盒的包装箱也被回收利用。

要返回 Lexmark 碳粉盒以再使用或循环再生，请按照随您的打印机或碳粉盒附带的说明进行操作并使用预付费的运输标签。您也可以执行下列操作：

1. 转到 **www.lexmark.com/recycle**。
2. 从“碳粉盒”部分，选择您所在的国家或地区。
3. 按照计算机屏幕上的指导进行操作。

保护打印机

易失性声明

您的打印机包含各种内存，可以存储设备和网络设置，以及用户数据。

内存类型	描述
易失性内存	您的打印机使用标准 *随机存取内存* （RAM）在简单打印作业期间临时缓存用户数据。
非易失性内存	您的打印机可以使用两种形式的非易失性内存：EEPROM 和 NAND（闪烁存储器）。两种类型都用来保存操作系统、设备设置和网络信息。

在下列情况下清除任何已安装的打印机内存中的内容：

- 打印机正要停止工作。
- 打印机正被移动到另一个部门或位置。
- 打印机正在由您组织以外的人员维修。
- 为了维修将打印机从您的处所移出。
- 打印机被出售给另一个组织。

清除易失性内存

安装在您打印机内的易失性内存（RAM）需要电源来保留信息。要清除已缓存的数据，只需关闭打印机电源。

清除非易失性内存

- **单独设置、设备和网络设置、安全设置，以及嵌入式解决方案**—通过在“配置”菜单中选择**擦除所有设置**来清除信息和设置。
- **传真数据**—通过在“配置”菜单中选择**擦除所有设置**来清除传真设置和数据。

1 关闭打印机电源。

2 按下 **2** 和 **6**，并同时打开打印机电源。只有当屏幕上出现进程条时才能松开两个按钮。

打印机执行加电序列，然后出现“配置菜单”。当打印机完全上电时，打印机显示功能列表。

3 按向上或向下箭头按钮，直到出现**擦除所有设置**。

在此过程中打印机将重启几次。

注意：“擦除所有设置”安全地从打印机内存中删除设备设置、解决方案、作业、传真和密码。

4 导览至：

返回 >退出配置菜单

打印机将执行加电复位，然后返回到正常的操作模式。

查找打印机安全信息

在高安全性环境中，可能有必要采取额外的步骤，以确保存储在打印机内的保密数据无法被未经授权的人员访问。如需更多信息，请访问 **Lexmark security Web page**。

您也可以参阅 *Embedded Web Server Administrator's Guide（Embedded Web Server 管理员指南）*以获取其他信息。

1. 转到 **http://support.lexmark.com**，然后单击**选择您的产品**。
2. 从“按产品类别搜索”部分，导览至**软件和解决方案 >其他应用程序**。
3. 单击**手册**选项卡，然后选择 *Embedded Web Server Administrator's Guide（Embedded Web Server 管理员指南）*。

维护打印机

清洁打印机部件

清洁打印机

注意：您可能需要每隔几个月执行此任务一次。

警告—可能的损坏：因不当处理造成的打印机损坏不在打印机保修范围内。

1 确认您已经关闭打印机电源，并且从电源插座中拔掉电源线。

当心—电击危险：为避免在清洁打印机的外部时发生电击危险，请在操作之前从电源插座中拔掉电源线并断开打印机上连接的所有电缆。

2 从标准接纸架和多功能进纸器中取出纸张。

3 使用软毛刷或真空吸尘器清除打印机周围的所有灰尘、绒毛和纸片。

4 用水润湿一块干净、不起毛的布，并用它擦拭打印机的外部。

警告—可能的损坏：不要使用家庭用的清洁剂或洗涤剂，以防止损坏打印机的外部。

5 确认在发送新的打印作业之前，打印机的所有区域都是干燥的。

清洁扫描仪玻璃

如果您遇到打印质量问题，如复印或扫描的图像上有条纹，请清洁扫描仪玻璃。

1 用水稍微润湿一块柔软，不起毛的布或纸巾。

2 打开扫描仪盖板。

3 清洁图中所示的所有区域，然后让它们变干。

1	扫描仪盖板的白色内面
2	扫描仪玻璃
3	ADF 玻璃
4	ADF 盖板的白色内面

4 关闭扫描仪盖板。

检查部件和耗材的状态

当需要替换耗材部件或要求维护时，显示屏上会出现消息。

在打印机控制面板上检查部件和耗材状态

从打印机控制面板，导览至：

>状态/耗材 > OK **>查看耗材 >** OK

从 Embedded Web Server 检查部件和耗材的状态

注意：确认计算机和打印机都被连接到相同的网络上。

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设备状态 >更多详细信息**。

估算的剩余页数

估算的剩余页数基于打印机的最近打印历史确定。其准确性可能会有明显的不同，并且取决于许多因素，如实际的文档内容、打印质量设置，以及其他打印机设置。

当实际的打印消耗与历史的打印消耗不同时，估算剩余页数的准确性可能会降低。在根据估算值购买或更换耗材之前，请考虑准确性的变化程度。在打印机上获得足够的打印历史记录之前，初步估算假设未来的耗材消耗基于国际标准化组织*的测试方法和页面内容而定。

*平均连续黑色 CMY 的标称碳粉盒打印量符合 ISO/IEC 19752 标准。

订购耗材

在美国，要订购部件和耗材，请拨打电话 1-800-539-6275 与 Lexmark 联系以获得您所在地区的 Lexmark 授权耗材经销商的信息。在其他国家或地区，请访问 Lexmark 的 Web 站点：**www.lexmark.com** 或与您购买打印机处的销售商联系。对于中国大陆用户，也可拨打 800-810-0595 进行查询。

“Lexmark 回收计划”让您以折扣价购买 Lexmark 耗材，以交换您同意一次性使用耗材并将它们只返回给 Lexmark 用于再生产或循环再生。

使用正品 Lexmark 部件和耗材

您的 Lexmark 打印机设计为使用正品 Lexmark 耗材和部件时运行性能最佳。使用第三方耗材或部件可能影响打印机及其成像组件的性能、可靠性或使用寿命。使用第三方耗材或部件会影响保修范围。由于使用第三方耗材或部件而造成的损坏不在保修范围内。所有使用寿命指示器都是围绕 Lexmark 耗材和部件而设计，如果使用第三方耗材或部件可能出现不可预知的结果。超出预期使用寿命使用成像组件可能损坏您的 Lexmark 打印机或其相关组件。

订购碳粉盒

注意：

- 碳粉盒容量基于 ISO/IEC 19752 标准估算。
- 长时间的极低打印覆盖率可能对实际打印量有负面影响。

项目	回收计划碳粉盒
美国和加拿大	
碳粉盒	601
高容量碳粉盒	601H
欧盟（EU）、欧洲经济区（EEA）和瑞士	
碳粉盒	602
高容量碳粉盒	602H
亚太地区（包括澳大利亚和新西兰）	
碳粉盒	603
高容量碳粉盒	603H
拉丁美洲（包括波多黎各和墨西哥）	
碳粉盒	604
高容量碳粉盒	604H
非洲、中东、中东欧（非欧盟国家）和独联体国家（CIS）	
碳粉盒	605
高容量碳粉盒	605H
如需有关每个区域内的国家的更多信息，请访问 **www.lexmark.com/regions**。	

项目	常规碳粉盒
全球范围	
高容量碳粉盒	600HA

订购维护组件

注意：

- 使用某些类型的纸张可能要求更频繁地更换维护组件。
- 分离辊、定影器、拾纸辊、转印辊和再驱动配件都包含在维护组件中，并且如果需要，它们可以单独订购和更换。
- 请与您的服务代表联系以更换维护组件。

推荐的维护组件和部件号

维护组件	部件号
100-V 维护组件*	40X9146
110-V 维护组件	40X9135
220-V 维护组件	40X9136
* 此组件仅在日本供应。	

订购 ADF 分隔垫

当 ADF 不能拾取纸张或一次拾取多张纸时，请订购 ADF 分隔垫。

如需有关更换 ADF 分隔垫的信息，请参阅随部件附带的说明页。

推荐的部件号

部件名称	部件号
分隔垫	40X6247

订购成像部件

长时间的极低打印覆盖率可能造成成像部件在碳粉盒内的碳粉耗尽之前部分失效。

如需有关更换成像部件的更多信息，请参阅随耗材附带的说明页。

部件名称	Lexmark 回收计划	常规
成像部件	500Z	500ZA

保存耗材

为打印机耗材选择一个阴凉、干净的地方保存。将耗材正面朝上并保存在原来的包装内，直到您准备使用它们。

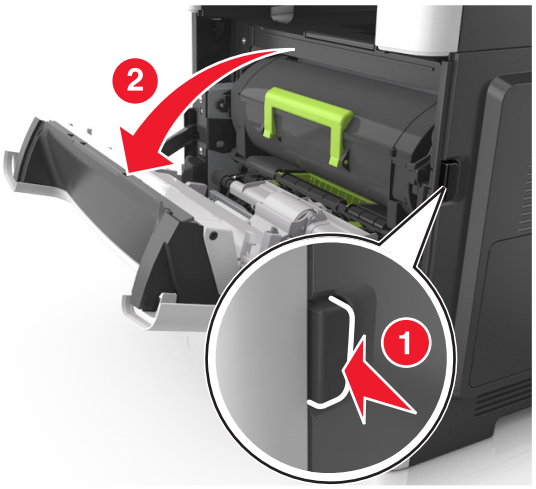
不要将耗材暴露在：

- 直射的阳光下
- 温度高于 35°C（95°F）的环境中
- 高湿度（高于 80%）的环境中
- 含盐分的空气中
- 腐蚀性气体中
- 浓重的粉尘中

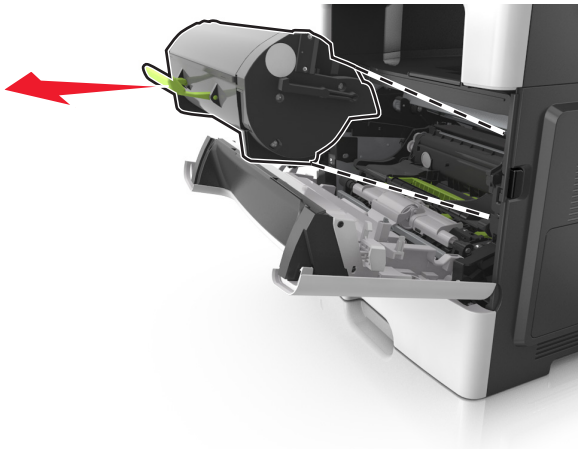
更换耗材

更换碳粉盒

1 按打印机右边的按钮，然后打开前部盖门。

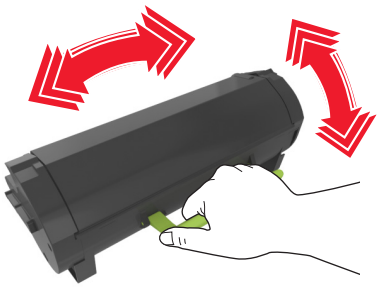


2 使用手柄将碳粉盒拉出。



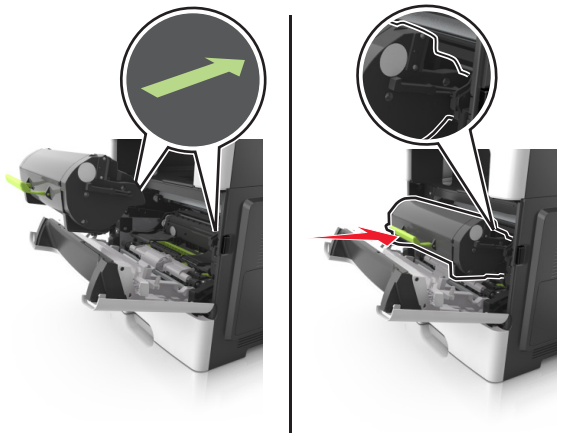
3 拆开碳粉盒的包装，然后去除所有包装材料。

4 摇晃新的碳粉盒以重新分布碳粉。



5 将碳粉盒的侧导轨与打印机内部侧导轨上的箭头对齐，然后将碳粉盒插入打印机中。

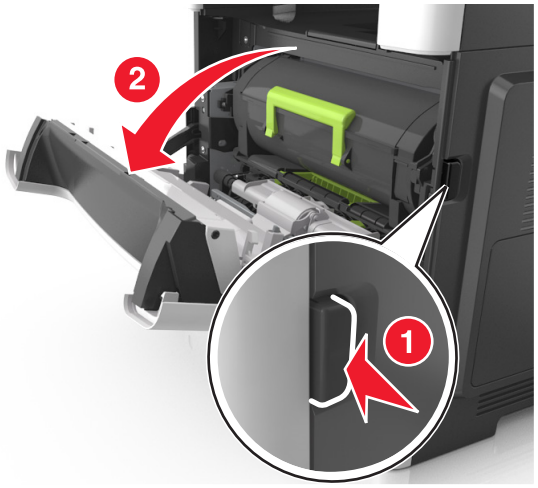
警告—可能的损坏：不要让成像部件暴露在直射光线下超过 10 分钟。长时间暴露在光线下可能导致打印质量问题。



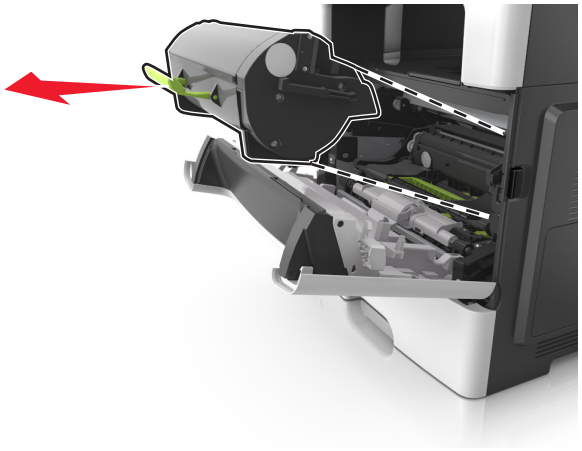
6 关闭前部盖门。

更换成像部件

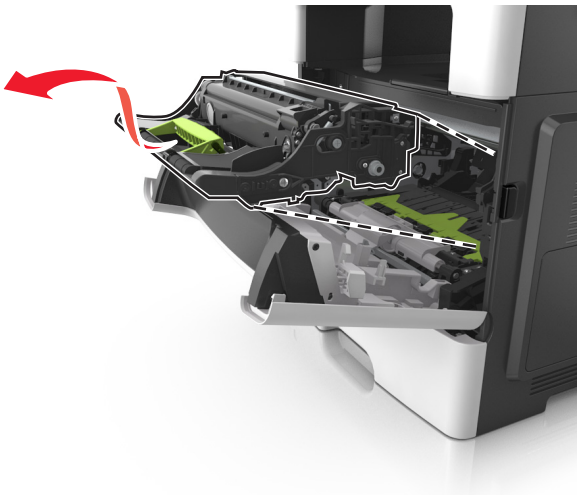
1 按打印机右边的按钮，然后打开前部盖门。



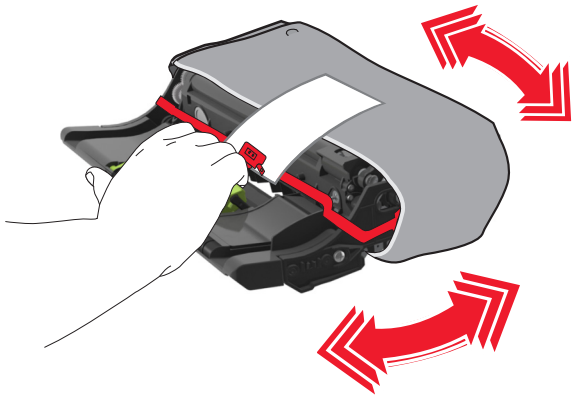
2 使用手柄将碳粉盒拉出。



3 抬起绿色的手柄，然后从打印机内拉出成像部件。



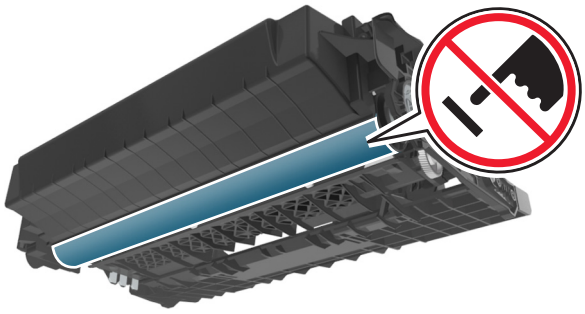
4 拆开新的成像部件的包装，然后摇晃它。



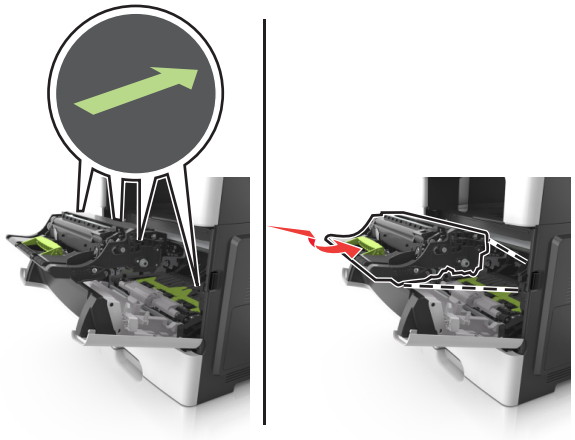
5 从成像部件上移除所有包装材料。

警告—可能的损坏：不要让成像部件暴露在直射光线下超过 10 分钟。长时间暴露在光线下可能导致打印质量问题。

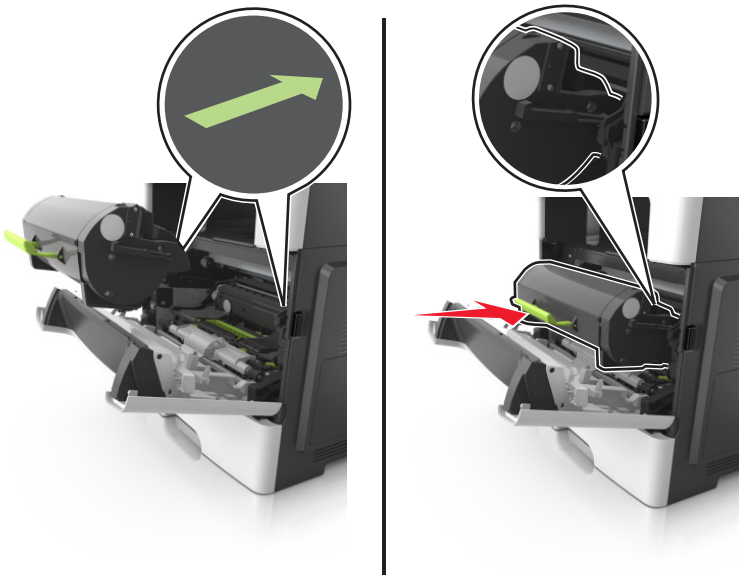
警告—可能的损坏：请勿触摸感光鼓。否则会影响以后打印作业的打印质量。



6 将成像部件侧导轨上的箭头与打印机内部侧导轨上的箭头对齐，然后将成像部件插入打印机中。



7 将碳粉盒的侧导轨与打印机内部侧导轨上的箭头对齐，然后将碳粉盒插入打印机中。



8 关闭前部盖门。

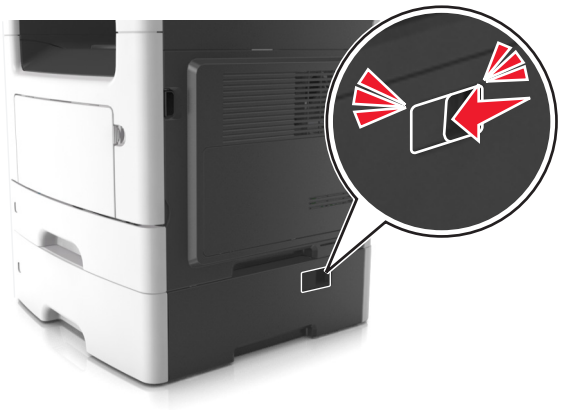
移动打印机

当心—可能的伤害：打印机的重量大于 18 千克（40 磅），因此，需要两个或更多个受过训练的人才能安全地抬起它。

在移动打印机之前

当心—可能的伤害：在移动打印机之前，请按照下列指南来避免人身伤害或打印机损坏：

- 使用电源开关关闭打印机，然后从电源插座中拔掉电源线。
- 在移动打印机之前，断开打印机上的所有电源线和电缆。
- 如果安装了进纸匣选件，请将它从打印机上移除。要移除进纸匣选件，请将进纸匣右边的插销向进纸匣前部滑动，直到它发出*咔嗒*一声，卡入到位。



- 使用打印机两边的把手来抬起它。
- 确认在放下打印机时您的手指不在打印机的下面。
- 在设置打印机之前，请确认在它周围有足够的空间。

请只使用随本产品提供的电源线或经制造商许可的替代品。

警告—可能的损坏：因不当移动造成的打印机损坏不在打印机保修范围内。

将打印机移动到其他位置

按照下面的预防措施，可以将打印机及其硬件选件安全地移动到其他位置：

- 任何用来移动打印机的小车必须有能够支撑打印机整个底座的表面。
- 任何用来移动硬件选件的小车必须有能够支撑硬件选件尺寸的表面。
- 使打印机保持直立状态。
- 移动时避免剧烈震动。

运输打印机

当运输打印机时，使用原包装箱或向打印机销售商索取重定位套件。

管理打印机

查找高级网络连接和管理员信息

本章节介绍使用 Embedded Web Server 的管理支持任务。如需了解更多高级系统支持任务，请参阅*软件和文档* CD 上的*网络连接指南*或 Lexmark 的 Web 站点：**http://support.lexmark.com** 上的 *Embedded Web Server Administrator's Guide（Embedded Web Server 管理员指南）*。

检查虚拟显示屏

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 检查出现在屏幕左上角的虚拟显示屏。

虚拟显示屏的功能象打印机控制面板上的实际显示屏一样。

设置电子邮件警报

配置打印机在耗材变得不足、纸张需要更换或添加，或者发生卡纸时发送电子邮件警报给您。

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置**。

3 从“其他设置”菜单，单击**电子邮件警报设置**。

4 选择您希望收到通知的项目，然后键入电子邮件地址。

5 单击**提交**。

注意：如需有关设置电子邮件服务器的信息，请与您的系统支持人员联系。

查看报告

您可以从 Embedded Web Server 查看一些报告。这些报告可用于评估打印机、网络和耗材的状态。

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**报告**，然后单击您要查看的报告类型。

从 Embedded Web Server 配置耗材通知

您可以通过设置可选的警报来确定您想要在耗材变得即将不足、不足、非常不足或达到其使用寿命期限时如何获得通知。

注意：

- 可以在碳粉盒、成像部件和维护组件上设置可选择的警报。
- 所有可选择的警报都可以设置为即将不足、不足和非常不足等耗材状况。不是所有可选值的警报都可以设置为使用寿命结束的耗材状况。用电子邮件发送可选择的警报可用于所有耗材状况。
- 可以为某些耗材的某些耗材状况设置提示警报的估算剩余耗材百分比。

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击**设置 >打印设置 >耗材通知**。

3 从每一项耗材的下拉菜单，选择下列通知选项之一：

通知	描述
关	发生所有耗材的正常打印机行为。
仅电子邮件	当出现耗材状况时，打印机生成一个电子邮件。耗材的状态出现在菜单页和状态页上。
警告	打印机显示警告消息并生成一个有关耗材状态的电子邮件。当出现耗材状况时，打印机不停止工作。
可持续停止 [1]	当出现耗材状况时打印机停止处理作业，并且用户需要按按钮才能继续打印。
不可持续停止 [1,2]	当出现耗材状况时，打印机停止处理作业。必须更换耗材才能继续打印。
[1] 当耗材通知启用时，打印机生成一个有关耗材状态的电子邮件。 [2] 当一些耗材变空时，打印机停止工作以防止损坏。	

4 单击**提交**。

还原出厂默认设置

如果您想要保留当前菜单设置列表作为参考，请在还原出厂默认设置之前打印菜单设置页。如需更多信息，请参阅第 27 页“打印菜单设置页”。

如果您希望有更全面的方法还原打印机的出厂默认设置，请执行“擦除所有设置”选项。如需更多信息，请参阅第 141 页“清除非易失性内存”。

警告—可能的损坏：还原出厂默认设置将使大多数打印机设置返回到最初的出厂默认设置。例外情况包括显示语言、自定义尺寸和消息，以及“网络/端口”菜单设置。保存在 RAM 中的所有下载资源都被删除。保存在闪存或打印机硬盘上的下载资源不受影响。

从打印机控制面板，导览至：

>设置 >设置 > **>常规设置 >** **>出厂默认设置 >** **>立即还原 >**

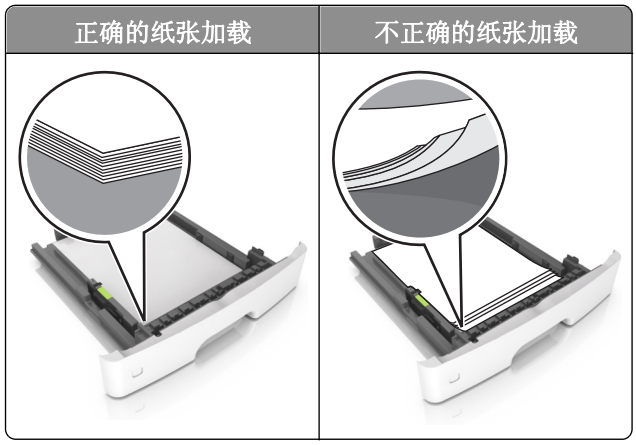
清除卡纸

卡纸错误消息出现在打印机显示屏上，并且包括发生卡纸的打印机区域。当发生多页卡纸时，会显示被卡的页数。

避免卡纸

正确加载纸张

- 确认纸张平整地放在进纸匣中。

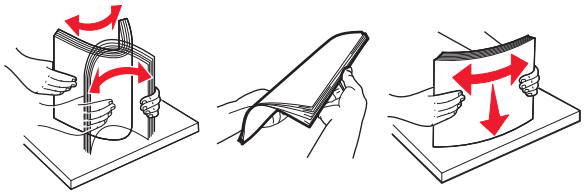


- 当打印机正在打印时不要取出进纸匣。
- 当打印机正在打印时不要加载进纸匣。请在打印之前加载它，或等待提示出现后再加载。
- 不要加载过多纸张。确认纸堆高度低于最大纸张加载指示线。
- 不要将纸张滑入进纸匣中。如图所示加载纸张。

- 确认进纸匣或多功能进纸器中的导片都被正确放置，并且没有与纸张或信封靠得太紧。
- 加载纸张后用力将进纸匣推入打印机中。

使用推荐的纸张

- 仅使用推荐的纸张或特殊介质。
- 不要加载有褶皱、有折痕、潮湿、弯曲或卷曲的纸张。
- 在加载之前，弯曲、成扇形展开纸张并对齐纸张的边缘。



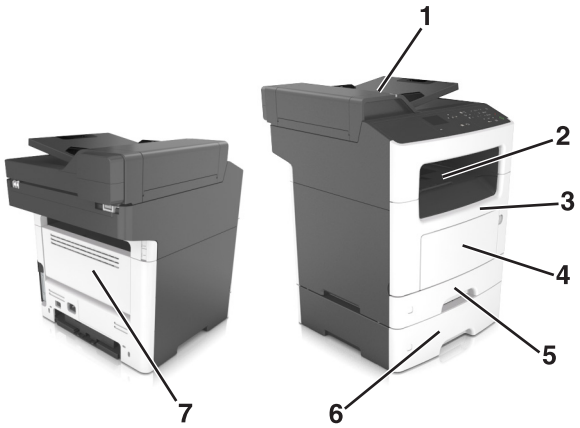
- 不要使用经手工切割或裁剪的纸张。
- 不要在同一个进纸匣中混合不同尺寸、重量或类型的纸张。
- 确认在计算机或打印机控制面板上正确设置纸张尺寸和类型。
- 请按照制造商的建议存储纸张。

理解卡纸消息和位置

当发生卡纸时，打印机显示屏上会出现指示卡纸位置和信息以清除卡纸的消息。打开显示屏上指示的盖门、盖板和进纸匣来移除卡纸。

注意：

- 当“卡纸协助”设置为“开”时，打印机在清除被卡的页面后自动将空白页或部分打印的页面送入标准接纸架中。检查您的打印输出纸堆是否有要丢弃的页面。
- 当“卡纸恢复”设置为“开”或“自动”时，打印机重新打印被卡的页面。然而，“自动”设置并不能保证将重新打印该页面。



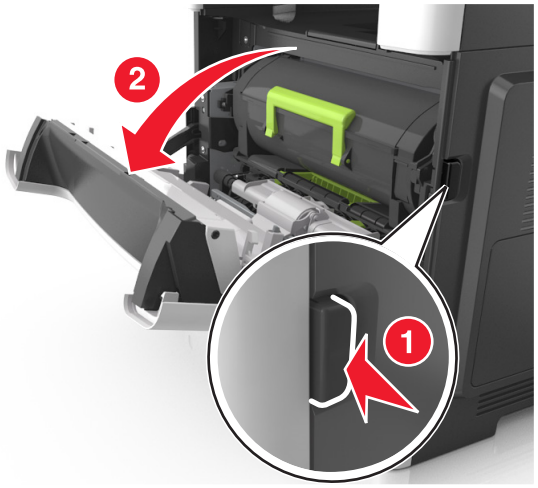
	卡纸通道区域	打印机控制面板消息	操作
1	自动文档传送器（ADF）	[x] 页卡住，打开自动文档传送器顶部盖板。[28y.xx]	从 ADF 进纸匣中取出所有纸张，然后取出被卡的纸张。
2	标准接纸架	[x] 页卡住，清理标准接纸架。[20y.xx]	取出被卡的纸张。
3	前部盖门	[x] 页卡住，打开前部盖门。[20y.xx]	打开前部盖门，移除碳粉盒及成像部件，然后取出被卡的纸张。

	卡纸通道区域	打印机控制面板消息	操作
4	多功能进纸器	[x] 页卡住，清理手动进纸器。[250.xx]	从多功能进纸器中取出所有纸张，然后取出被卡的纸张。
5	进纸匣 1	[x] 页卡住，移除进纸匣 1 以清理双面打印。[23y.xx]	完全拉出进纸匣 1，接着向下推前部双面打印翻盖，然后取出被卡的纸张。 **注意：**您可能需要打开后部盖门来清除某些 23y.xx 卡纸。
6	进纸匣 [x]	[x] 页卡住，移除进纸匣 [x]。[24y.xx]	拉出指示的进纸匣，然后取出被卡的纸张。
7	后部盖门	[x] 页卡住，打开后部盖门。[20y.xx]	打开后部盖门，然后取出被卡的纸张。

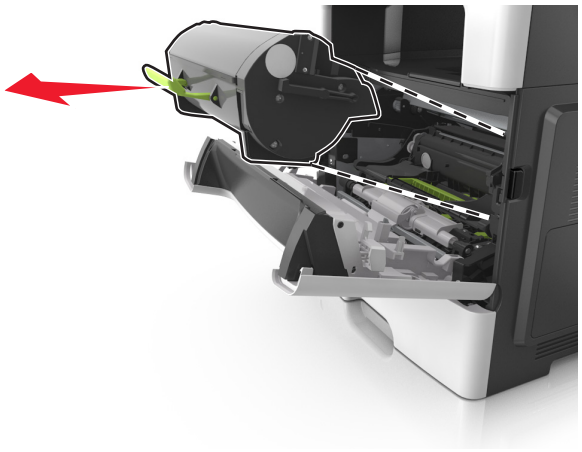
[x] 页卡住，打开前部盖门。[20y.xx]

当心—表面很热：打印机内部可能很烫。为避免被发热组件烫伤的危险，在接触组件之前，请等待表面冷却。

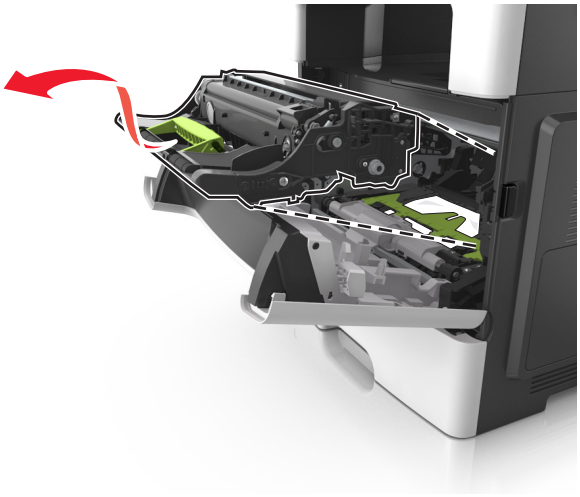
1 按打印机右边的按钮，然后打开前部盖门。



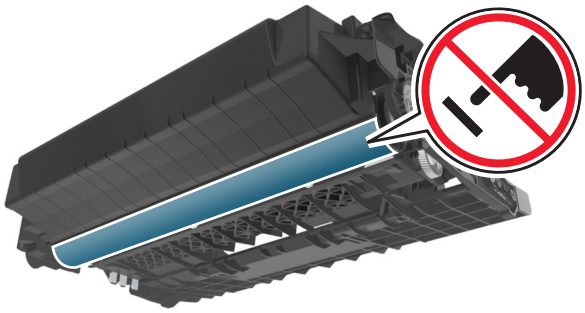
2 使用手柄将碳粉盒拉出。



3 抬起绿色的手柄，然后从打印机内拉出成像部件。



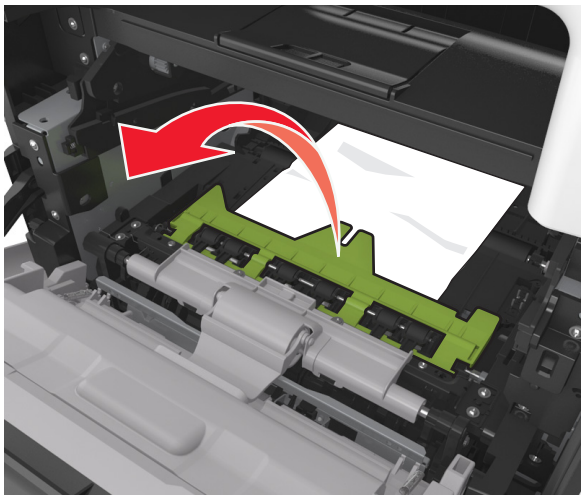
警告—可能的损坏：请勿触摸成像部件下面发亮的蓝色感光鼓。否则会影响以后打印作业的质量。



4 将成像部件放在平坦、光滑的表面上。

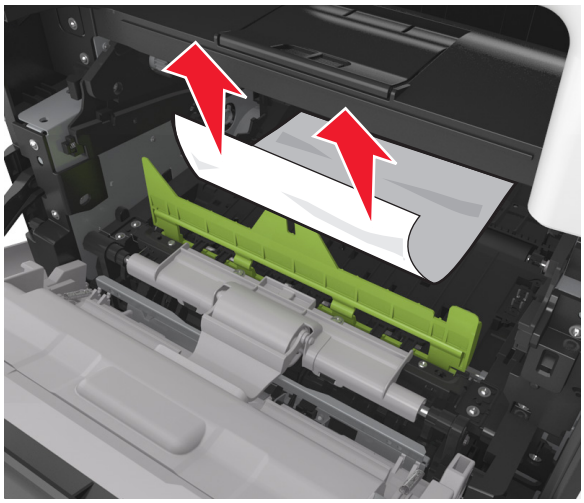
警告—可能的损坏：不要让成像部件暴露在直射光线下超过 10 分钟。长时间暴露在光线下可能导致打印质量问题。

5 抬起打印机前面的绿色翻盖。

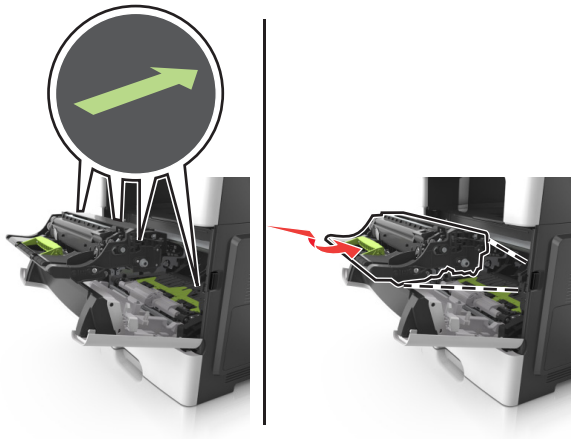


6 用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

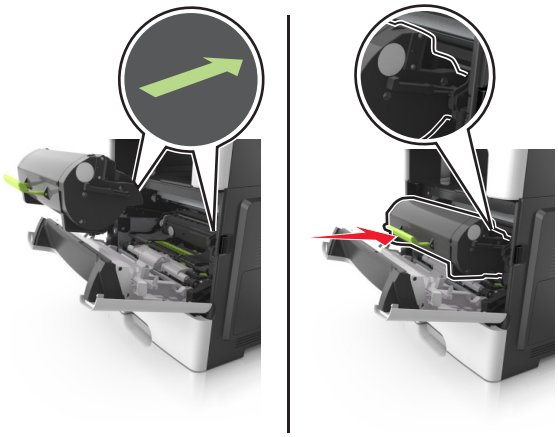
注意：确认已取出所有纸张碎片。



7 将成像部件侧导轨上的箭头与打印机内部侧导轨上的箭头对齐，然后将成像部件插入打印机中。



8 将碳粉盒的侧导轨与打印机内部侧导轨上的箭头对齐，然后将碳粉盒插入打印机中。

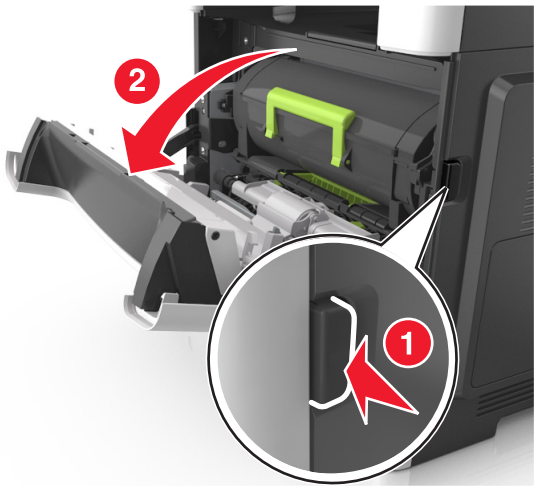


9 关闭前部盖门。

10 从打印机控制面板，触摸 来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请选择 **下一步** > OK > **清除卡纸，请按“确定”** > OK。

[x] 页卡住，打开后部盖门。[20y.xx]

1 打开前部盖门以松开后部盖门内卡住的纸张。



2 轻轻地拉下后部盖门。

当心—表面很热：打印机内部可能很烫。为避免被发热组件烫伤的危险，在接触组件之前，请等待表面冷却。

3 用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

注意：确认已取出所有纸张碎片。

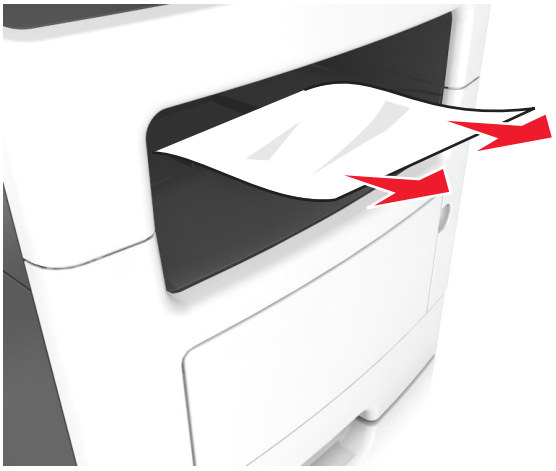
4 关闭后部盖门，然后关闭前部盖门。

5 从打印机控制面板，触摸 来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请选择**下一步** > OK > **清除卡纸，请按“确定”** > OK。

[x] 页卡住，清理标准接纸架。[20y.xx]

1 用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

注意：确认已取出所有纸张碎片。



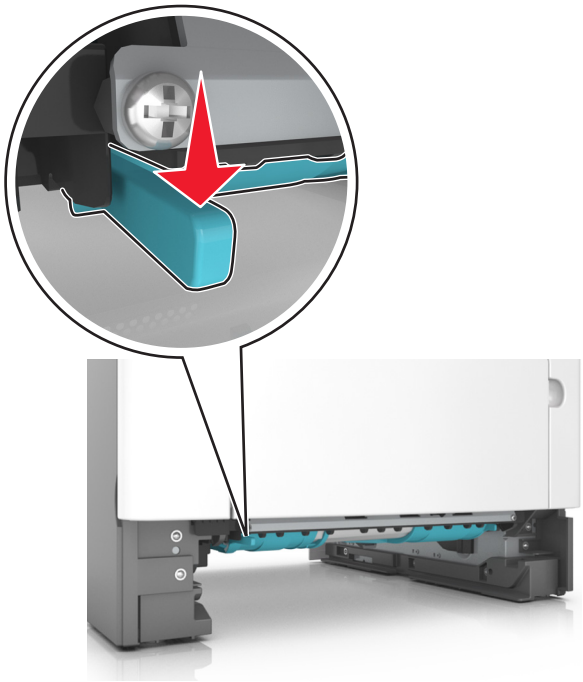
2 从打印机控制面板，触摸 来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请选择**下一步** > OK > **清除卡纸，请按“确定”** > OK。

[x] 页卡住，移除进纸匣 1 以清理双面打印。[23y.xx]

当心—表面很热：打印机内部可能很烫。为避免被发热组件烫伤的危险，在接触组件之前，请等待表面冷却。

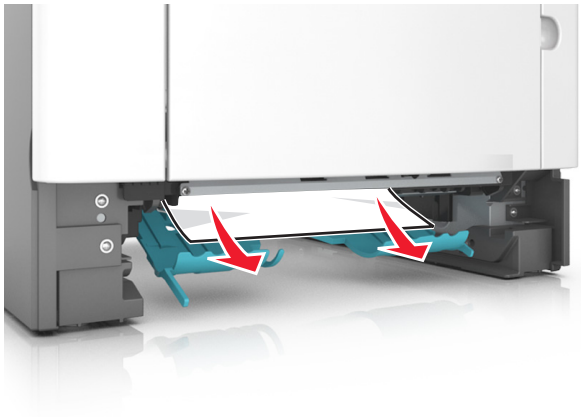
1 将进纸匣完全从打印机中拉出。

2 找到蓝色的控制杆，然后将它向下拉来释放卡纸。



3 用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

注意：确认已取出所有纸张碎片。



4 插入进纸匣。

5 从打印机控制面板，触摸 来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请选择**下一步** > OK > **清除卡纸，请按“确定”** > OK。

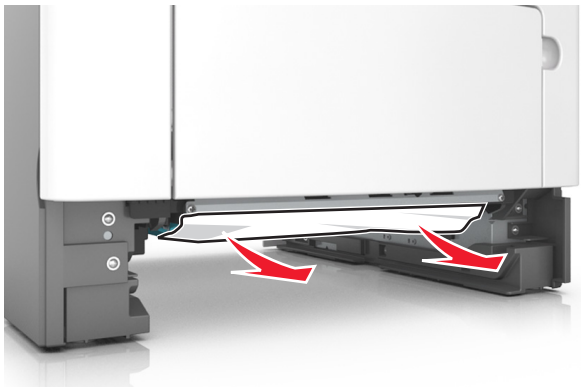
[x] 页卡住，打开进纸匣 [x]。[24y.xx]

1 将进纸匣完全从打印机中拉出。

注意：打印机显示屏上的消息指出被卡纸张所在的进纸匣。

2 用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

注意：确认已取出所有纸张碎片。



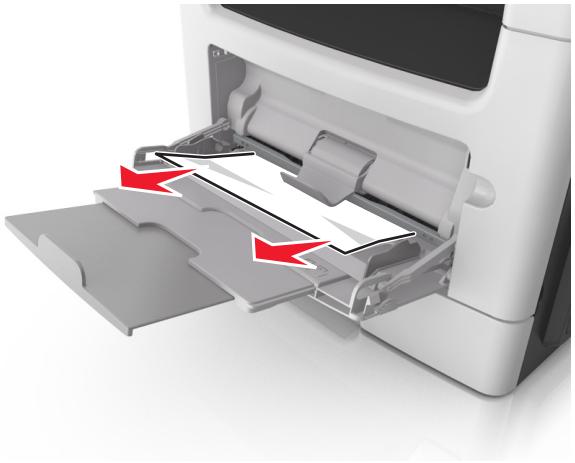
3 插入进纸匣。

4 从打印机控制面板，触摸 来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请选择**下一步** > OK > **清除卡纸，请按“确定”** > OK。

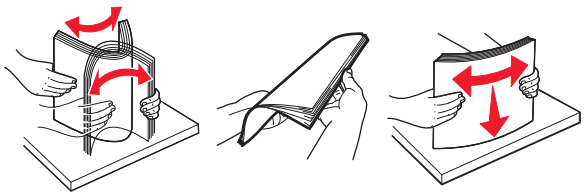
[x] 页卡住，清理手动进纸器。[25y.xx]

1 从多功能进纸器，用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

注意：确认已取出所有纸张碎片。



2 前后弯曲纸张，使它们松散，然后将它们扇形展开。不要折叠或弄皱纸张。对齐纸张的边缘。



3 将纸张重新加载到多功能进纸器中。

注意：确认纸张导片轻轻地靠着纸张的边缘。

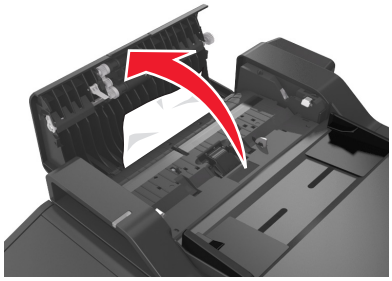
4 从打印机控制面板，触摸 来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请选择**下一步** > OK > **清除卡纸，请按“确定”** > OK。

[x] 页卡住，打开自动文档传送器顶部盖板。[28y.xx]

1 从 ADF 进纸匣中取出所有原始文档。

注意：当从 ADF 进纸匣中取出页面之后，消息被清除。

2 打开 ADF 盖板。



3 用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

注意：确认已取出所有纸张碎片。

4 关闭 ADF 盖板。

5 对齐原始文档的边缘，将原始文档加载到 ADF 中，然后调整纸张导片。

6 从打印机控制面板，触摸 来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请选择**下一步** > OK > **清除卡纸，请按“确定”** > OK。

疑难解答

理解打印机消息

碳粉盒、成像部件不匹配 [41.xy]

1 检查碳粉盒与成像部件是否都是 *MICR*（磁性成像内容记录）或非 MICR 耗材。

注意：如需支持的耗材列表，请参阅*用户指南*的“订购耗材”部分，或者访问 **www.lexmark.com**。

2 更换碳粉盒或成像部件，使它们同时为 MICR 或非 MICR 耗材。

注意：

- MICR 碳粉盒及成像部件用于打印支票和其他类似文档。
- 非 MICR 碳粉盒及成像部件用于常规的打印作业。

碳粉不足 [88.xy]

您可能需要订购碳粉盒。如果需要，请在打印机控制面板上选择**继续**来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

碳粉即将不足 [88.xy]

如果需要，请在打印机控制面板上选择**继续**来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

碳粉非常不足，估计剩余 [x] 页 [88.xy]

您可能很快就需要更换碳粉盒。如需更多信息，请参阅*用户指南*的“更换耗材”部分。

如果需要，请在打印机控制面板上选择**继续**来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

更改 [纸张来源] 为 [自定义字符串] 加载 [纸张方向]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 在进纸匣中加载正确尺寸和类型的纸张，检验在打印机控制面板上的“纸张”菜单中指定纸张尺寸和类型设置，然后选择**已完成更改纸张**。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 取消打印作业。

更改 [纸张来源] 为 [自定义类型名称] 加载 [方向]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 在进纸匣中加载正确的纸张尺寸和类型，检验在打印机控制面板上的“纸张”菜单中指定的纸张尺寸和类型设置，然后选择**已完成更改纸张**。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 取消打印作业。

更改 [纸张来源] 为 [纸张尺寸] 加载 [方向]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 在进纸匣中加载正确的纸张尺寸和类型，检验在打印机控制面板上的“纸张”菜单中指定的纸张尺寸和类型设置，然后选择**已完成更改纸张**。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 取消打印作业。

更改 [纸张来源] 为 [纸张类型] [纸张尺寸] 加载 [方向]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 在进纸匣中加载正确的纸张尺寸和类型，检验在打印机控制面板上的“纸张”菜单中指定的纸张尺寸和类型设置，然后选择**已完成更改纸张**。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 取消打印作业。

如果重新启动作业，请关闭平板盖板并加载原件 [2yy.xx]

从打印机控制面板，尝试下面的一项或多项操作：

- 选择**从自动文档传送器扫描**，在上一次成功扫描作业之后立即从 ADF 继续扫描。
- 选择**从平板扫描**，在上一次成功扫描作业之后立即从扫描仪玻璃继续扫描。
- 选择**完成作业而不再扫描**来结束最后一次成功扫描作业。

  注意：这不会取消扫描作业。将为复印、传真或发送电子邮件进一步处理所有已成功扫描的页面。
- 选择**取消作业**来清除消息并取消扫描作业。
- 对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

关闭前部盖门

关闭打印机的前部盖门。

复杂页面，一些数据可能未被打印 [39]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 从打印机控制面板，选择**继续**来忽略消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 取消当前的打印作业。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 安装额外的打印机内存。

检测到有故障的闪存 [51]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 更换有故障的闪存卡。
- 从打印机控制面板，选择**继续**来忽略消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 取消当前的打印作业。

读取 USB 驱动器时出错。移除 USB。

不支持的 USB 设备被插入。移除 USB 设备，然后插入一个支持的设备。

读取 USB 集线器时出错。移除集线器。

不支持的 USB 集线器已被插入。移除 USB 集线器，然后安装一个支持的集线器。

传真内存已满

从打印机控制面板，触摸**继续**来清除消息。

传真分区不起作用。请与系统管理员联系。

请尝试下面的任一操作：

- 从打印机控制面板，选择**继续**来清除消息。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 关闭打印机电源，然后重新打开。如果消息再次出现，请与您的系统支持人员联系，或者参阅*用户指南*的“设置打印机发送传真”部分。

传真服务器“收件人格式”未设置。请与系统管理员联系。

请尝试下面的任一操作：

- 从打印机控制面板，选择**继续**来清除消息。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 完成“传真服务器”设置。如果消息再次出现，请与您的系统支持人员联系。

“传真工作站名称”未设置。请与系统管理员联系。

请尝试下面的任一操作：

- 从打印机控制面板，选择**继续**来清除消息。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 完成“模拟传真设置”。如果在完成设置后消息再次出现，请与您的系统支持人员联系。

“传真工作站号码”未设置。请与系统管理员联系。

请尝试下面的任一操作：

- 从打印机控制面板，选择**继续**来清除消息。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 完成“模拟传真设置”。如果在完成设置后消息再次出现，请与您的系统支持人员联系。

成像部件不足 [84.xy]

您可能需要订购成像部件。如果需要，请在打印机控制面板上选择**继续**来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

成像部件即将不足 [84.xy]

如果需要，请在打印机控制面板上选择**继续**来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

成像部件非常不足，估计剩余 [x] 页 [84.xy]

您可能很快就需要更换成像部件。如需更多信息，请参阅*用户指南*的“更换耗材”部分。

如果需要，请在打印机控制面板上选择**继续**来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

不正确的纸张尺寸，打开 [纸张来源] [34]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 在进纸匣中加载正确尺寸的纸张。
- 从打印机控制面板，选择**继续**来清除消息并使用其他进纸匣打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 检查进纸匣的长度和宽度导片，并确认纸张被正确加载到进纸匣中。
- 确认在“打印首选项”或“打印”对话中指定了正确的纸张尺寸和类型。
- 确认在打印机控制面板上的“纸张”菜单中指定纸张尺寸和类型。
- 确认纸张尺寸设置正确。例如，如果“多功能进纸器尺寸”被设置为 Universal，请确认纸张大小足够打印数据。
- 取消打印作业。

内存不足以进行闪存碎片整理操作 [37]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 从打印机控制面板，选择**继续**来停止碎片整理操作并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 从打印机内存中删除字体、宏和其他数据。

- 安装额外的打印机内存。

内存不足，一些挂起作业已被删除 [37]

打印机删除一些挂起作业以便处理当前作业。

选择**继续**来清除消息。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

内存不足，一些挂起作业将不被还原 [37]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 从打印机控制面板，选择**继续**来清除消息。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 删除其他挂起作业来释放额外的打印机内存。

内存不足以逐份打印作业 [37]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 从打印机控制面板，选择**继续**来打印作业的已存储部分并开始逐份打印作业的剩余部分。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 取消当前的打印作业。

内存不足以支持资源保存特性 [35]

安装额外的打印机内存，或在打印机控制面板上选择**继续**来禁用“资源保存”，清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

用 [自定义字符串] [纸张方向] 加载手动进纸器

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 使用正确尺寸和类型的纸张加载进纸器。
- 根据您的打印机型号，请触摸**继续**或按 OK 来清除消息并继续打印。

  注意：当选择**继续**或 OK 时，如果进纸器中没有加载纸张，那么打印机自动覆盖请求，然后从自动选定的进纸匣打印。
- 取消当前的作业。

用 [自定义类型名称] [纸张方向] 加载手动进纸器

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 使用正确尺寸和类型的纸张加载多功能进纸器。
- 根据您的打印机型号，请触摸**继续**或按 OK 来清除消息并继续打印。

  注意：当选择**继续**或 OK 时，如果进纸器中没有加载纸张，那么打印机手动覆盖请求，然后从自动选定的进纸匣打印。
- 取消当前的作业。

用 [纸张尺寸] [纸张方向] 加载手动进纸器

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 使用正确尺寸的纸张加载多功能进纸器。
- 根据您的打印机型号，请触摸**继续**或按 OK 来清除消息并继续打印。

  注意：当选择**继续**或 OK 时，如果进纸器中没有加载纸张，那么打印机手动覆盖请求，然后从自动选定的进纸匣打印。
- 取消当前的作业。

用 [纸张类型] [纸张尺寸] [纸张方向] 加载手动进纸器

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 使用正确尺寸和类型的纸张加载多功能进纸器。
- 根据您的打印机型号，请触摸**继续**或按 OK 来清除消息并继续打印。

  注意：当选择**继续**或 OK 时，如果进纸器中没有加载纸张，那么打印机手动覆盖请求，然后从自动选定的进纸匣打印。
- 取消当前的作业。

用 [自定义字符串] [纸张方向] 加载 [纸张来源]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 使用正确的纸张尺寸和类型加载进纸匣或进纸器。
- 要使用装有正确尺寸或类型的纸张的进纸匣，请在打印机控制面板上选择**已完成加载纸张**。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

  注意：如果打印机找到一个装有正确尺寸和类型的纸张的进纸匣，它将从那个进纸匣进纸。如果打印机无法找到到装有正确尺寸和类型的纸张的进纸匣，它将使用默认的纸张来源打印。
- 取消当前的作业。

用 [自定义类型名称] [纸张方向] 加载 [纸张来源]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 使用正确尺寸和类型的纸张加载进纸匣或进纸器。
- 要使用装有正确尺寸或类型的纸张的进纸匣，请在打印机控制面板上选择**已完成加载纸张**。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

  注意：如果打印机找到一个装有正确尺寸和类型的纸张的进纸匣，它将从那个进纸匣进纸。如果打印机无法找到到装有正确尺寸和类型的纸张的进纸匣，它将使用默认的纸张来源打印。
- 取消当前的作业。

用 [纸张尺寸] [纸张方向] 加载 [纸张来源]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 使用正确的纸张尺寸加载进纸匣或进纸器。
- 要使用装有正确尺寸的纸张的进纸匣或进纸器，请在打印机控制面板上选择**已完成加载纸张**。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

  注意：如果打印机找到一个装有正确尺寸和类型的纸张的进纸匣，它将从那个进纸匣进纸。如果打印机无法找到到装有正确尺寸和类型的纸张的进纸匣，它将使用默认的纸张来源打印。
- 取消当前的作业。

用 [纸张类型] [纸张尺寸] [纸张方向] 加载 [纸张来源]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 使用正确的纸张尺寸和类型加载进纸匣或进纸器。
- 要使用装有正确尺寸和类型的纸张的进纸匣或进纸器，请在打印机控制面板上选择**已完成加载纸张**。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

  注意：如果打印机找到一个装有正确尺寸和类型的纸张的进纸匣，它将从那个进纸匣进纸。如果打印机无法找到到装有正确尺寸和类型的纸张的进纸匣，它将使用默认的纸张来源打印。
- 取消当前的作业。

维护组件不足 [80.xy]

您可能需要订购维护组件。如需更多信息，请在 **http://support.lexmark.com** 上联系客户支持或您的服务代表。如果需要，请选择**继续**来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

维护组件即将不足 [80.xy]

如需更多信息，请在 **http://support.lexmark.com** 上联系客户支持或您的服务代表。如果需要，请选择**继续**来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

维护组件非常不足，估计剩余 [x] 页 [80.xy]

您可能很快就需要更换维护组件。如需更多信息，请在 **http://support.lexmark.com** 上联系客户支持，或您的服务代表。

如果需要，请在打印机控制面板上选择**继续**来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

内存已满，不能打印传真

从打印机控制面板，选择**继续**来清除消息而不打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

注意：挂起的传真将试图在打印机重新启动后打印。

内存已满，不能发送传真

1. 从打印机控制面板，选择**继续**来清除消息并取消传真作业。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
2. 请执行下面的任一操作：
   - 降低传真分辨率，然后重新发送传真作业。
   - 减少传真的页数，然后重新发送传真作业。

内存已满 [38]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 从打印机控制面板，选择**取消作业**来清除消息。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 安装额外的打印机内存。

网络 [x] 软件错误 [54]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 从打印机控制面板，选择**继续**来继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 关闭打印机电源，等待约 10 秒钟，然后再打开打印机电源。
- 更新打印机或打印服务器中的网络固件。如需更多信息，请与客户支持联系。

没有将模拟电话线连接到调制解调器，传真被禁用。

将打印机连接到模拟电话线路上。

非 Lexmark [耗材类型]，请参阅用户指南 [33.xy]

注意：耗材类型可能是碳粉盒或成像部件。

打印机已检测到打印机中安装了非 Lexmark 的耗材或部件。

您的 Lexmark 打印机设计为使用正品 Lexmark 耗材和部件时运行性能最佳。使用第三方耗材或部件可能影响打印机及其成像组件的性能、可靠性或使用寿命。

所有使用寿命指示器都是围绕 Lexmark 耗材和部件而设计，如果使用第三方耗材或部件可能出现不可预知的结果。超出预期使用寿命使用成像组件可能损坏您的 Lexmark 打印机或相关组件。

警告—可能的损坏：使用第三方耗材或部件会影响保修范围。由于使用第三方耗材或部件而造成的损坏可能不在保修范围内。

要接受任何和所有这些风险并开始在您的打印机中使用非正品耗材或部件，请在打印机控制面板上同时按住 和 **#** 按钮 15 秒钟。

对于非触摸屏的打印机型号，请在打印机控制面板上同时按住 和 15 秒钟来清除消息并继续打印。

如果您不希望接受这些风险，请从您的打印机中移除第三方耗材或部件，然后安装正品 Lexmark 耗材或部件。

注意：如需支持的耗材列表，请参阅*用户指南*的“订购耗材”部分，或者访问 **www.lexmark.com**。

闪存存储空间不足 [52]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 从打印机控制面板，选择**继续**来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 来确认。
- 删除保存在闪存中的字体、宏和其他数据。
- 升级到更大容量的闪存卡。

注意：之前未保存在闪存中的下载字体和宏被删除。

打印机必须重新启动。上次作业可能是不完整的。

从打印机控制面板，触摸 来清除消息并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 来确认。

如需更多信息，请访问 **http://support.lexmark.com**，或者与客户支持联系。

重新安装缺少或无响应的碳粉盒 [31.xy]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 检查碳粉盒是否缺少。如果缺少，请安装碳粉盒。

  如需有关安装碳粉盒的更多信息，请参阅*用户指南*的“更换耗材”部分。
- 如果碳粉盒已安装，请移除无响应的碳粉盒，然后重新安装。

  注意：如果在重新安装耗材后出现消息，那么碳粉盒有故障。更换碳粉盒。

重新安装缺少或无响应的成像部件 [31.xy]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 检查成像部件是否缺少。如果缺少，请安装成像部件。

  如需有关安装成像部件的更多信息，请参阅*用户指南*的“更换耗材”部分。
- 如果成像部件已安装，请移除无响应的成像部件，然后重新安装。

注意：如果在重新安装耗材后出现消息，那么成像部件有故障。更换成像部件。

从标准接纸架上取走纸张

从标准接纸架上取走纸堆。打印机自动检测纸张移除并恢复打印。

如果移除纸张没有清除消息，请在打印机控制面板上选择**继续**。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

如果重新启动作业，请放回所有原件。

从打印机控制面板，尝试下面的一项或多项操作：

- 选择**取消作业**来清除消息并取消扫描作业。
- 选择**从自动文档传送器扫描**，在上一次成功扫描作业之后立即从 ADF 继续扫描。
- 选择**从平板扫描**，在上一次成功扫描作业之后立即从扫描仪继续扫描。
- 选择**完成作业而不再扫描**来结束最后一次成功扫描作业。
- 选择**重新启动作业**来使用与之前扫描作业相同的设置重新启动扫描作业。
- 对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

更换碳粉盒，估计剩余 0 页 [88.xy]

更换碳粉盒来清除消息并继续打印。如需更多信息，请参阅随耗材附带的说明页，或者参阅*用户指南*的“更换耗材”部分。

注意：如果您没有替换的碳粉盒，请参阅*用户指南*的“订购耗材”部分，或者访问 **www.lexmark.com**。

更换碳粉盒，打印机使用地区不匹配 [42.xy]

请安装与打印机的使用地区号码相匹配的碳粉盒。 *x* 表示打印机使用地区的值。 *y* 表示碳粉盒使用地区的值。 x 和 y 可能有下列值：

打印机和碳粉盒使用地区列表

地区编号	地区
0	全球
1	美国、加拿大
2	欧洲经济区（EEA）、瑞士
3	亚太地区、澳大利亚、新西兰

地区编号	地区
4	拉丁美洲
5	非洲、中东、欧洲其他国家
9	无效

注意：

- x 和 y 值是打印机控制面板上显示的错误代码的 .xy。
- x 和 y 值必须匹配才能继续打印。

更换有故障的成像部件 [31.xy]

更换有故障的成像部件来清除消息。如需更多信息，请参阅随耗材附带的说明页。

注意：如果您没有替换的成像部件，请参阅*用户指南*的“订购耗材”部分，或者访问 **www.lexmark.com**。

更换成像部件，估计剩余 0 页 [84.xy]

更换成像部件来清除消息并继续打印。如需更多信息，请参阅随耗材附带的说明页，或者参阅*用户指南*的“更换耗材”部分。

注意：如果您没有替换的成像部件，请参阅*用户指南*的“订购耗材”部分，或者访问 **www.lexmark.com**。

如果重新启动作业，请放回被卡的原件。

从打印机控制面板，尝试下面的一项或多项操作：

- 选择**取消作业**来清除消息并取消扫描作业。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 选择**从自动文档传送器扫描**，在上一次成功扫描作业之后立即从 ADF 继续扫描。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 选择**从平板扫描**，在上一次成功扫描作业之后立即从扫描仪继续扫描。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 选择**完成作业而不再扫描**来结束最后一次成功扫描作业。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 选择**重新启动作业**来使用与之前扫描作业相同的设置重新启动扫描作业。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

更换维护组件，估计剩余 0 页 [80.xy]

请在 **http://support.lexmark.com** 上联系客户支持或您的服务代表，然后报告消息。打印机已预定维护。

更换不支持的碳粉盒 [32.xy]

移除碳粉盒，然后安装一个支持的碳粉盒来清除消息并继续打印。如需更多信息，请参阅随耗材附带的说明页，或者参阅*用户指南*的“更换耗材”部分。

注意：如果您没有替换的碳粉盒，请参阅*用户指南*的“订购耗材”部分，或者访问 **www.lexmark.com**。

更换不支持的成像部件 [32.xy]

移除成像部件，然后安装一个支持的成像组件来清除消息并继续打印。如需更多信息，请参阅随耗材附带的说明页，或者参阅*用户指南*的“更换耗材”部分。

注意：如果您没有替换的成像部件，请参阅*用户指南*的“订购耗材”部分，或者访问 **www.lexmark.com**。

扫描仪自动进纸器盖板打开

关闭 ADF 盖板。

扫描仪已被管理员禁用 [840.01]

不使用扫描仪打印，或者与系统支持人员联系。

扫描仪已禁用。如果问题继续存在，请与系统管理员联系。[840.02]

从打印机控制面板，尝试下面的一项或多项操作：

- 选择**继续并禁用扫描仪**来返回到主屏幕，然后与您的系统支持人员联系。
- 选择**重启并自动启用扫描仪**来取消作业。

  注意：这试图启用扫描仪。
- 对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

扫描仪卡纸，从扫描仪中取出所有原件 [2yy.xx]

从扫描仪中取出被卡的纸张。

扫描仪卡纸，从扫描仪中取出被卡的原件 [2yy.xx]

从扫描仪中取出被卡的纸张。

串口选件 [x] 错误 [54]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 确认串口电缆连接正确，并且与串口相符。
- 确认打印机和计算机上的串口参数（协议、波特率、奇偶校验和数据位数）设置正确。
- 从打印机控制面板，选择**继续**来继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 关闭打印机电源，然后重新打开。

SMTP 服务器未设置。请与系统管理员联系。

从打印机控制面板，选择**继续**来清除消息。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

注意：如果消息再次出现，请与您的系统支持人员联系。

标准网络软件错误 [54]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 从打印机控制面板，选择**继续**来继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 关闭打印机电源，然后重新打开。
- 更新打印机或打印服务器中的网络固件。如需更多信息，请与客户支持联系。

标准 USB 端口已禁用 [56]

从打印机控制面板，选择**继续**来清除消息。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

注意：

- 打印机放弃所有通过 USB 端口接收到的数据。
- 确认“USB 缓冲区”菜单没有被设置为“禁用”。

完成作业需要耗材

请执行下面的任一操作：

- 安装缺少的耗材以完成作业。
- 取消当前的作业。

安装的闪存选件太多 [58]

1. 关闭打印机电源。
2. 从电源插座中拔掉电源线。
3. 移除额外的闪存。
4. 将电源线连接到正确接地的电源插座上。
5. 重新打开打印机电源。

安装的进纸匣太多 [58]

1. 关闭打印机电源。
2. 从电源插座中拔掉电源线。
3. 移除额外的进纸匣。

4 将电源线连接到正确接地的电源插座上。

5 重新打开打印机电源。

检测到未格式化的闪存 [53]

请尝试下列办法中的一个或多个：

- 从打印机控制面板，选择**继续**来停止碎片整理操作并继续打印。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。
- 格式化闪存。

注意：如果错误消息仍然存在，则可能是闪存有故障并需要更换。

Weblink 服务器未设置。请与系统管理员联系。

选择**继续**来清除消息。对于非触摸屏的打印机型号，请按 OK 来确认。

注意：如果消息再次出现，请与您的系统支持人员联系。

解决打印机问题

- 第180 页“基本打印机问题”
- 第182 页“硬件和内置式选件问题”
- 第184 页“进纸问题”

基本打印机问题

打印机不响应

操作	是	否
步骤 1 确认打印机的电源已经打开。 打印机电源打开了吗？	转到第 2 步。	打开打印机电源。
步骤 2 检查打印机是否处于“睡眠”模式或“休眠”模式。 打印机处于“睡眠”模式或“休眠”模式吗？	按“睡眠”按钮，将打印机从“睡眠”模式或“休眠”模式唤醒。	转到第 3 步。
步骤 3 检查电源线的一端是否被插入打印机，并且另一端插入正确接地的电源插座中。 电源线已被插入打印机和正确接地的电源插座中吗？	转到第 4 步。	将电源线的一端插入打印机，并且另一端插入正确接地的电源插座中。

操作	是	否
步骤 4 检查其他插在电源插座中的电子设备。 其他电子设备工作吗？	拔掉其他电子设备的电源线，然后打开打印机电源。如果打印机不工作，请重新连接其他电子设备。	转到第 5 步。
步骤 5 检查连接打印机和计算机的电缆是否被插入正确的端口中。 电缆被插入正确的端口中吗？	转到第 6 步。	请确认下列匹配项： • 电缆上的 USB 符号与打印机上的 USB 符号 • 适当的以太网电缆与以太网端口
步骤 6 确认电源插座没有被开关或断路器关闭。 电源插座被开关或断路器关闭吗？	打开开关或重置断路器。	转到第 7 步。
步骤 7 检查打印机是否被插入任何浪涌电压保护器、不间断电源或延长线路中。 打印机被插入任何浪涌电压保护器、不间断电源或延长线路中吗？	将打印机电源线直接连接到正确接地的电源插座上。	转到第 8 步。
步骤 8 检查打印机电缆的一端是否被插入打印机上的端口，并且另一端插入计算机、打印服务器、选件或其他网络设备中。 打印机电缆被牢固地连接在打印机和计算机、打印服务器、选件或其他网络设备上吗？	转到第 9 步。	将打印机电缆牢固地连接在打印机和计算机、打印服务器、选件或其他网络设备上。
步骤 9 确认正确安装所有的硬件选件，并且移除任何包装材料。 所有的硬件选件都安装正确，并且所有的包装材料都被移除了吗？	转到第 10 步。	关闭打印机电源，移除所有包装材料，接着重新安装硬件选件，然后打开打印机电源。
步骤 10 检查您是否已经在打印机驱动程序中选择了正确的端口设置。 端口设置正确吗？	转到第 11 步。	使用正确的打印机驱动程序设置。
步骤 11 检查已安装的打印机驱动程序。 安装了正确的打印机驱动程序吗？	转到第 12 步。	安装正确的打印机驱动程序。
步骤 12 关闭打印机电源，接着等待约 10 秒钟，然后重新打开打印机电源。 打印机正在工作吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

打印机显示屏为空白

操作	是	否
步骤 1 在打印机控制面板上按“睡眠”按钮。 打印机显示屏上出现**就绪**吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。
步骤 2 关闭打印机电源，接着等待约 10 秒钟，然后重新打开打印机电源。 打印机显示屏上出现**请等待**和**就绪**吗？	问题得以解决。	关闭打印机电源，然后联系客户支持。

硬件和内置式选件问题

无法检测内置式选件

操作	是	否
步骤 1 关闭打印机电源，接着等待约 10 秒钟，然后打开打印机电源。 内置式选件操作正确吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。
步骤 2 检查内置式选件是否正确地安装在控制器板上。 **a** 使用电源开关关闭打印机，然后从电源插座中拔掉电源线。 **b** 确认内置式选件安装在控制器板上的适当连接器中。 **c** 将电源线连接到打印机上，并插入正确接地的电源插座中，然后打开打印机电源。 内置式选件被正确地安装在控制器板上吗？	转到第 3 步。	将内置式选件连接到控制器板上。
步骤 3 打印菜单设置页，然后检查内置式选件是否被列在 Installed Features（已安装特性）列表中。 内置式选件被列在菜单设置页上吗？	转到第 4 步。	重新安装内置式选件。
步骤 4 **a** 检查内置式选件是否已被选定。 可能需要在打印机驱动程序中手动添加内置式选件才能使它对打印作业可用。如需更多信息，请参阅第 22 页“在打印机驱动程序中更新可用选件”。 **b** 重新发送打印作业。 内置式选件操作正确吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

进纸匣问题

操作	是	否
步骤 1 **a** 拉出进纸匣，然后执行下列操作中的一项或多项： • 检查是否有卡纸或误进纸。 • 检查纸张导片上的纸张尺寸指示器是否与进纸匣上的纸张尺寸指示器对齐。 • 如果您使用自定义尺寸的纸张打印，请确认纸张导片靠着纸张的边缘。 • 确认纸张低于最大纸张加载指示线。 • 确认纸张平整地放在进纸匣中。 **b** 检查进纸匣是否正确关闭。 进纸匣正在工作吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。
步骤 2 **a** 关闭打印机电源，等待大约 10 秒钟，然后重新打开打印机电源。 **b** 重新发送打印作业。 进纸匣正在工作吗？	问题得以解决。	转到第 3 步。
步骤 3 检查进纸匣是否已安装并被打印机识别。 打印菜单设置页，然后检查进纸匣是否被列在 Installed Features（已安装特性）列表中。 进纸匣被列在菜单设置页上吗？	转到第 4 步。	重新安装进纸匣。如需更多信息，请参阅随进纸匣附带的设置文档。
步骤 4 检查进纸匣是否在打印机驱动程序中可用。 **注意：**如果需要，请在打印机驱动程序中手动添加进纸匣以使它对打印作业可用。如需更多信息，请参阅第 22 页“在打印机驱动程序中更新可用选件”。 进纸匣在打印机驱动程序中可用吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

进纸问题

被卡的页面不重新打印

操作	是	否
a 打开“卡纸恢复”。 **1** 从打印机控制面板，导览至： **设置 >常规设置 >打印恢复 >卡纸恢复** **2** 选择**开**或**自动**。 **3** 根据您的打印机型号，请按 OK 或触摸 **提交**。 **b** 重新发送没有打印的页面。 被卡的页面重新打印了吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

频繁出现卡纸

操作	是	否
步骤 1 **a** 拉出进纸匣，然后执行下列操作中的一项或多项： • 确认纸张平整地放在进纸匣中。 • 检查纸张导片上的纸张尺寸指示器是否与进纸匣上的纸张尺寸指示器对齐。 • 检查纸张导片是否与纸张边缘对齐。 • 确认纸张低于最大纸张加载指示线。 • 检查您是否使用推荐的纸张尺寸和类型进行打印。 **b** 正确插入进纸匣。 如果卡纸恢复已启用，那么打印作业将自动重新打印。 卡纸仍然频繁出现吗？	转到第 2 步。	问题得以解决。
步骤 2 **a** 加载新包装中的纸张。 **注意：**由于空气湿度大，纸张吸收了水分。在使用之前将纸张保存在其原始包装中。 **b** 重新发送打印作业。 卡纸仍然频繁出现吗？	转到第 3 步。	问题得以解决。
步骤 3 **a** 查看有关避免卡纸的提示。如需更多信息，请参阅第 156 页“避免卡纸”。 **b** 按照建议执行，然后重新发送打印作业。 卡纸仍然频繁出现吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

清除卡纸后，卡纸消息仍然显示

操作	是	否
a 请执行下面的任一操作： • 对于触摸屏打印机型号，请触摸 或**完成**。 • 对于非触摸屏的打印机型号，请选择**下一步** > OK >**清除卡纸，请按“确定”** > OK。 **b** 按照打印机显示屏上的指导进行操作。 卡纸消息仍然存在吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

解决打印问题

打印问题

打印不正确的字符

操作	是	否
步骤 1 确认打印机没有处于“十六进制打印”模式。 **注意：**如果打印机显示屏上出现**就绪 十六进制**，请关闭打印机电源，然后重新打开以停用“十六进制打印”模式。 打印机处于“十六进制打印”模式吗？	停用“十六进制打印”模式。	转到第 2 步。
步骤 2 **a** 从打印机控制面板，选择**标准网络**或**网络 [x]**，然后将“智能切换”设置为“开”。 **b** 重新发送打印作业。 打印不正确的字符吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

作业从错误的进纸匣打印或打印在错误的纸张上

操作	是	否
步骤 1 **a** 检查您是否使用进纸匣支持的纸张打印。 **b** 重新发送打印作业。 作业从正确的进纸匣或者在正确的纸张上打印吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。

操作	是	否
步骤 2 **a** 从打印机控制面板上的“纸张”菜单，设置纸张尺寸和类型以匹配进纸匣中加载的纸张。 **b** 重新发送打印作业。 作业从正确的进纸匣或者在正确的纸张上打印吗？	问题得以解决。	转到第 3 步。
步骤 3 **a** 根据您的操作系统，打开“打印首选项”或“打印”对话，然后指定纸张类型。 **b** 重新发送打印作业。 作业从正确的进纸匣或者在正确的纸张上打印吗？	问题得以解决。	转到第 4 步。
步骤 4 **a** 检查进纸匣是否未连接。 **b** 重新发送打印作业。 作业从正确的进纸匣或者在正确的纸张上打印吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

不逐份打印大的作业

操作	是	否
步骤 1 **a** 从打印机控制面板上的“输出”菜单，将“逐份打印”设置为“(1,2,3) (1,2,3)”。 **b** 重新发送打印作业。 作业逐份打印正确吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。
步骤 2 **a** 从打印机软件，将“逐份打印”设置为“(1,2,3) (1,2,3)”。 **注意：**在软件中将“逐份打印”设置为“(1,1,1) (2,2,2)”会覆盖“输出”菜单中的设置。 **b** 重新发送打印作业。 作业逐份打印正确吗？	问题得以解决。	转到第 3 步。
步骤 3 通过减少字体的数量和大小、图像的数量和复杂程度，以及作业的页数来降低打印作业的复杂程度。 作业逐份打印正确吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

多语言 PDF 文件不打印

操作	是	否
步骤 1 **a** 检查 PDF 输出的打印选项是否被设置为嵌入所有字体。 如需更多信息，请参阅随 Adobe Acrobat 附带的文档。 **b** 生成新的 PDF 文件，然后重新发送打印作业。 文件打印了吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。
步骤 2 **a** 在 Adobe Acrobat 中打开您要打印的文档。 **b** 单击**文件 >打印 >高级 >作为图像打印 >确定 >确定**。 文件打印了吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

不打印作业

操作	是	否
步骤 1 **a** 从您正在尝试打印的文档，打开“打印”对话并检查您是否选择了正确的打印机。 **注意：**如果该打印机不是默认打印机，那么您必须为您要打印的每一个文档选择打印机。 **b** 重新发送打印作业。 作业打印了吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。
步骤 2 **a** 检查打印机是否已插上电源并打开，并且打印机显示屏上是否出现**就绪**。 **b** 重新发送打印作业。 作业打印了吗？	问题得以解决。	转到第 3 步。
步骤 3 如果打印机显示屏上出现错误消息，请清除该消息。 **注意：**清除消息之后，打印机继续打印。 作业打印了吗？	问题得以解决。	转到第 4 步。
步骤 4 **a** 检查端口（USB、串口或以太网）是否正在工作，并且电缆是否牢固地连接到计算机和打印机。 **注意：**如需更多信息，请参阅随打印机附带的设置文档。 **b** 重新发送打印作业。 作业打印了吗？	问题得以解决。	转到第 5 步。

操作	是	否
步骤 5 **a** 关闭打印机电源，接着等待约 10 秒钟，然后重新打开打印机电源。 **b** 重新发送打印作业。 作业打印了吗？	问题得以解决。	转到第 6 步。
步骤 6 **a** 移除打印机软件，然后重新安装。如需更多信息，请参阅第 22 页“安装打印机软件”。 **注意：**打印机软件可在 **http://support.lexmark.com** 上获得。 **b** 重新发送打印作业。 作业打印了吗？	问题得以解决。	请联系**客户支持**。

打印作业的时间超过预期

操作	是	否
步骤 1 更改打印机的环境设置。 **a** 从打印机控制面板，导览至： **设置 >常规设置** **b** 选择 **Eco 模式**或**静音模式**，然后选择**关**。 **注意：**禁用“Eco 模式”或“静音模式”可能增加能源或耗材，或两者的消耗。 作业打印了吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。
步骤 2 减少打印作业中字体的数量和大小，图像的数量和复杂程度，以及页数，然后重新发送作业。 作业打印了吗？	问题得以解决。	转到第 3 步。
步骤 3 **a** 删除存储在打印机内存中的挂起作业。 **b** 重新发送打印作业。 作业打印了吗？	问题得以解决。	转到第 4 步。
步骤 4 **a** 禁用“页面保护”特性。 从打印机控制面板，导览至： **设置 >常规设置 >打印恢复 >页面保护 >关** **b** 重新发送打印作业。 作业打印了吗？	问题得以解决。	转到第 5 步。

操作	是	否
步骤 5 **a** 检查连接到打印机和打印服务器的电缆是否牢固。如需更多信息，请参阅随打印机附带的设置文档。 **b** 重新发送打印作业。 作业打印了吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

打印机减慢

注意：

- 当使用窄幅的纸张打印时，打印机以减慢的速度打印以防止损坏定影器。
- 当长时间打印，或在升高的温度环境中打印时，打印机的速度可能会减慢。

操作	是	否
步骤 1 **a** 确认进纸匣中加载的纸张尺寸与定影器类型相符： **注意：**使用 110 V 的定影器打印 letter 尺寸的纸张，使用 220 V 的定影器打印 A4 尺寸的纸张。 **b** 重新发送打印作业。 打印速度增加了吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。
步骤 2 **a** 更换定影器。如需有关安装定影器的更多信息，请参阅随部件附带的说明页。 **b** 重新发送打印作业。 打印速度增加了吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

进纸匣连接不工作

注意：

- 进纸匣能够检测纸张长度。
- 多功能进纸器不会自动检测纸张尺寸。您必须从“纸张尺寸/类型”菜单设置尺寸。

操作	是	否
步骤 1 **a** 打开进纸匣，然后检查它们是否装有相同尺寸和类型的纸张。 • 检查纸张导片是否放在与每个进纸匣中加载的纸张尺寸相符的正确位置上。 • 检查纸张导片上的纸张尺寸指示器是否与进纸匣上的纸张尺寸指示器对齐。 **b** 重新发送打印作业。 进纸匣连接正确吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。

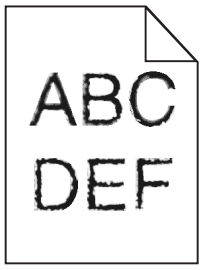
操作	是	否
步骤 2 **a** 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张尺寸和类型以匹配要连接的进纸匣中加载的纸张。 **注意：**纸张尺寸和类型必须匹配才能使进纸匣连接。 **b** 重新发送打印作业。 进纸匣连接正确吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

出现意想不到的页中断

操作	是	否
步骤 1 调整打印超时设置。 **a** 从打印机控制面板，导览至： **设置 >常规设置 >超时 >打印超时** **b** 选择较高的设置，然后根据您的打印机型号选择 OK 或**提交**。 **c** 重新发送打印作业。 文件打印正确吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。
步骤 2 **a** 检查原始文件中的手动页中断。 **b** 重新发送打印作业。 文件打印正确吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

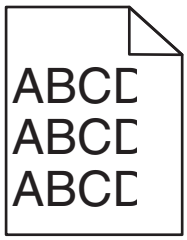
打印质量问题

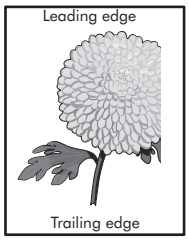
字符有锯齿或不平滑的边缘



操作	是	否
步骤 1 **a** 打印字体样本列表来检查您正在使用的字体是否被打印机支持。 **1** 从打印机控制面板，导览至： **菜单 >报告 >打印字体** **2** 选择 **PCL 字体**或 **PostScript 字体**。 **b** 重新发送打印作业。 您正在使用的字体被打印机支持吗？	转到第 2 步。	选择打印机支持的字体。
步骤 2 检查计算机上安装的字体是否被打印机支持。 计算机上安装的字体被打印机支持吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

页面或图像被剪切





操作	是	否
步骤 1 **a** 将进纸匣中的宽度和长度导片移动到与加载的纸张相符的正确位置上。 **b** 重新发送打印作业。 页面或图像被剪切吗？	转到第 2 步。	问题得以解决。
步骤 2 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张尺寸和类型以匹配进纸匣中加载的纸张。 纸张尺寸和类型与进纸匣中加载的纸张相符吗？	转到第 3 步。	请执行下列操作中的一项或多项： • 从进纸匣设置指定纸张尺寸以匹配进纸匣中加载的纸张。 • 更改进纸匣中加载的纸张以匹配进纸匣设置中指定的纸张尺寸。
步骤 3 **a** 根据您的操作系统，从“打印首选项”或“打印”对话指定纸张尺寸。 **b** 重新发送打印作业。 页面或图像被剪切吗？	转到第 4 步。	问题得以解决。

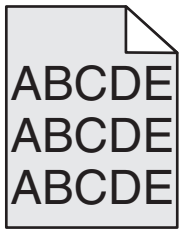
操作	是	否
步骤 4 **a** 重新安装成像部件。 **1** 移除碳粉盒。 **2** 移除成像部件。 **警告—可能的损坏：**不要让成像部件暴露在直射光线下超过 10 分钟。长时间暴露在光线下可能导致打印质量问题。 **3** 安装成像部件，然后安装碳粉盒。 **b** 重新发送打印作业。 页面或图像被剪切吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

打印页面上出现压缩图像

注意：使用 220V 的定影器打印 letter 尺寸的纸张会压缩图像。

操作	是	否
步骤 1 **a** 确认进纸匣中加载的纸张尺寸与定影器类型相符： **注意：**使用 110 V 的定影器打印 letter 尺寸的纸张，使用 220 V 的定影器打印 A4 尺寸的纸张。 **b** 重新发送打印作业。 压缩图像仍然出现吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。
步骤 2 **a** 更换定影器。如需有关安装定影器的更多信息，请参阅随部件附带的说明页。 **b** 重新发送打印作业。 压缩图像仍然出现吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

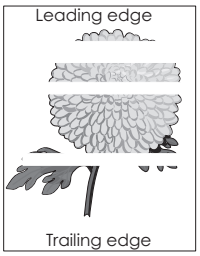
打印页面上出现灰色背景



操作	是	否
步骤 1 **a** 从打印机控制面板上的“质量菜单”，降低碳粉浓度。 **注意：**8 是出厂默认设置。 **b** 重新发送打印作业。 灰色背景从打印页面上消失了吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。

操作	是	否
步骤 2 重新安装成像部件和安装碳粉盒。 **a** 移除碳粉盒。 **b** 移除成像部件。 **警告—可能的损坏：**不要让成像部件暴露在直射光线下超过 10 分钟。长时间暴露在光线下可能导致打印质量问题。 **c** 安装成像部件，然后安装碳粉盒。 **d** 重新发送打印作业。 灰色背景从打印页面上消失了吗？	问题得以解决。	转到第 3 步。
步骤 3 更换成像部件，然后重新发送打印作业。 灰色背景从打印页面上消失了吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

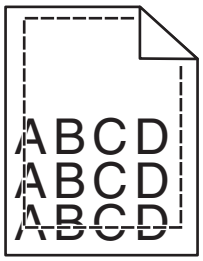
打印页面上出现水平空白



操作	是	否
步骤 1 **a** 确认您的软件程序使用正确的填充方式。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上出现水平空白吗？	转到第 2 步。	问题得以解决。
步骤 2 **a** 使用推荐类型的纸张加载指定的进纸匣或进纸器。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上出现水平空白吗？	转到第 3 步。	问题得以解决。

操作	是	否
步骤 3 **a** 重新分布成像部件中的碳粉。 **1** 移除碳粉盒，然后移除成像部件。 **2** 用力摇晃成像部件。 **警告—可能的损坏：**不要让成像部件暴露在直射光线下超过 10 分钟。长时间暴露在光线下可能导致打印质量问题。 **3** 重新安装成像部件，然后安装碳粉盒。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上出现水平空白吗？	转到第 4 步。	问题得以解决。
步骤 4 更换成像部件，然后重新发送打印作业。 打印页面上出现水平空白吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

打印页面上页边距不正确



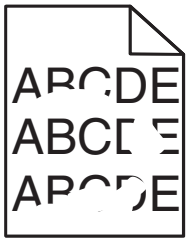
操作	是	否
步骤 1 **a** 将进纸匣中的宽度和长度导片移动到与加载的纸张尺寸相符的正确位置上。 **b** 重新发送打印作业。 页边距正确吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。
步骤 2 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张尺寸以匹配进纸匣中加载的纸张。 纸张尺寸与进纸匣中加载的纸张相符吗？	转到第 3 步。	请执行下列操作中的一项或多项： • 从进纸匣设置指定纸张尺寸以匹配进纸匣中加载的纸张。 • 更改进纸匣中加载的纸张以匹配进纸匣设置中指定的纸张尺寸。

操作	是	否
步骤 3 **a** 根据您的操作系统，从“打印首选项”或“打印”对话指定纸张尺寸。 **b** 重新发送打印作业。 页边距正确吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

纸张卷曲

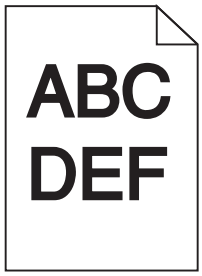
操作	是	否
步骤 1 将进纸匣中的宽度和长度导片移动到与加载的纸张尺寸相符的正确位置上。 宽度和长度导片放置正确吗？	转到第 2 步。	调整宽度和长度导片。
步骤 2 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张类型和重量以匹配进纸匣中加载的纸张。 纸张类型和重量与进纸匣中的纸张的类型和重量相符吗？	转到第 3 步。	从进纸匣设置指定纸张类型和重量以匹配进纸匣中加载的纸张。
步骤 3 **a** 根据您的操作系统，从“打印首选项”或“打印”对话指定纸张类型和重量。 **b** 重新发送打印作业。 纸张仍然卷曲吗？	转到第 4 步。	问题得以解决。
步骤 4 **a** 从进纸匣中取出纸张，然后翻转过来。 **b** 重新发送打印作业。 纸张仍然卷曲吗？	转到第 5 步。	问题得以解决。
步骤 5 **a** 加载新包装中的纸张。 **注意：**由于空气湿度大，纸张吸收了水分。在使用之前将纸张保存在其原始包装中。 **b** 重新发送打印作业。 纸张仍然卷曲吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

打印不规则



操作	是	否
步骤 1 **a** 将进纸匣中的宽度和长度导片移动到与进纸匣中加载的纸张尺寸相符的正确位置上。 **b** 重新发送打印作业。 仍然出现打印不规则吗？	转到第 2 步。	问题得以解决。
步骤 2 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张尺寸和类型以匹配进纸匣中加载的纸张。 打印机设置与进纸匣中加载的纸张的类型和重量相符吗？	转到第 3 步。	从进纸匣设置指定纸张尺寸和类型以匹配进纸匣中加载的纸张。
步骤 3 **a** 根据您的操作系统，从“打印首选项”或“打印”对话指定纸张类型和重量。 **b** 重新发送打印作业。 仍然出现打印不规则吗？	转到第 4 步。	问题得以解决。
步骤 4 检查进纸匣中加载的纸张是否有纹理或表面粗糙。 您正在使用有纹理或粗糙的纸张进行打印吗？	从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张纹理以匹配进纸匣中加载的纸张。	转到第 5 步。
步骤 5 **a** 加载新包装中的纸张。 **注意：**由于空气湿度大，纸张吸收了水分。在使用之前将纸张保存在其原始包装中。 **b** 重新发送打印作业。 仍然出现打印不规则吗？	转到第 6 步。	问题得以解决。
步骤 6 更换成像部件，然后重新发送打印作业。 仍然出现打印不规则吗？	请在 http://support.lexmark.com 上联系客户支持，或您的服务代表。	问题得以解决。

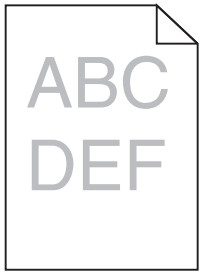
打印浓度太深



操作	是	否
步骤 1 **a** 从打印机控制面板上的“质量”菜单，降低碳粉浓度。 **注意：**8 是出厂默认设置。 **b** 重新发送打印作业。 打印浓度仍然太深吗？	转到第 2 步。	问题得以解决。
步骤 2 **a** 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张类型、纹理和重量以匹配进纸匣中加载的纸张。 **b** 重新发送打印作业。 进纸匣设置为已加载纸张的类型、纹理和重量吗？	转到第 3 步。	请执行下列操作中的一项或多项： • 从进纸匣设置指定纸张类型、纹理和重量以匹配进纸匣中加载的纸张。 • 更改进纸匣中加载的纸张以匹配进纸匣设置中指定的纸张类型、纹理和重量。
步骤 3 **a** 根据您的操作系统，从“打印首选项”或“打印”对话指定纸张类型、纹理和重量。 **b** 重新发送打印作业。 打印浓度仍然太深吗？	转到第 4 步。	问题得以解决。
步骤 4 检查进纸匣中加载的纸张是否有纹理或表面粗糙。 您正在使用有纹理或粗糙的纸张进行打印吗？	从打印机控制面板，更改“纸张纹理”菜单中的纹理设置以匹配您正在用于打印的纸张。	转到第 5 步。
步骤 5 **a** 加载新包装中的纸张。 **注意：**由于空气湿度大，纸张吸收了水分。在使用之前将纸张保存在其原始包装中。 **b** 重新发送打印作业。 打印浓度仍然太深吗？	转到第 6 步。	问题得以解决。

操作	是	否
步骤 6 更换成像部件，然后重新发送打印作业。 打印浓度仍然太深吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

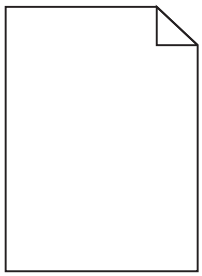
打印浓度太浅



操作	是	否
步骤 1 **a** 从打印机控制面板上的“质量”菜单，提高碳粉浓度。 **注意：**8 是出厂默认设置。 **b** 重新发送打印作业。 打印浓度仍然太浅吗？	转到第 2 步。	问题得以解决。
步骤 2 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张类型、纹理和重量以匹配进纸匣中加载的纸张。 进纸匣设置为已加载纸张的类型、纹理和重量吗？	转到第 3 步。	更改纸张类型、纹理和重量以匹配进纸匣中加载的纸张。
步骤 3 **a** 根据您的操作系统，从“打印首选项”或“打印”对话指定纸张类型、纹理和重量。 **b** 重新发送打印作业。 打印浓度仍然太浅吗？	转到第 4 步。	问题得以解决。
步骤 4 确认纸张没有纹理或粗糙表面。 您正在使用有纹理或粗糙的纸张进行打印吗？	从打印机控制面板，更改“纸张纹理”菜单中的纹理设置以匹配您正在用于打印的纸张。	请转到第 5 步。
步骤 5 **a** 加载新包装中的纸张。 **注意：**由于空气湿度大，纸张吸收了水分。在使用之前将纸张保存在其原始包装中。 **b** 重新发送打印作业。 打印浓度仍然太浅吗？	转到第 6 步。	问题得以解决。

操作	是	否
步骤 6 **a** 重新分布成像部件中的碳粉。 **1** 移除碳粉盒，然后移除成像部件。 **2** 用力摇晃成像部件。 **警告—可能的损坏：**不要让成像部件暴露在直射光线下超过 10 分钟。长时间暴露在光线下可能导致打印质量问题。 **3** 安装成像部件，然后安装碳粉盒。 **b** 重新发送打印作业。 打印浓度仍然太浅吗？	转到第 7 步。	问题得以解决。
步骤 7 更换成像部件，然后重新发送打印作业。 打印浓度仍然太浅吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

打印机打印空白页



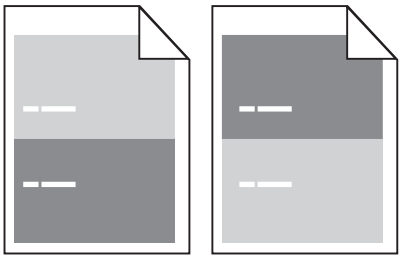
操作	是	否
步骤 1 **a** 检查是否有包装材料留在成像部件上。 **1** 移除碳粉盒，然后移除成像部件。 **2** 检查是否从成像部件上正确移除包装材料。 **警告—可能的损坏：**不要让成像部件暴露在直射光线下超过 10 分钟。长时间暴露在光线下可能导致打印质量问题。 **3** 重新安装成像部件，然后安装碳粉盒。 **b** 重新发送打印作业。 打印机仍然打印空白页吗？	转到第 2 步。	问题得以解决。

操作	是	否
步骤 2 **a** 重新分布成像部件中的碳粉。 **1** 移除碳粉盒，然后移除成像部件。 **2** 用力摇晃成像部件。 **警告—可能的损坏：**不要让成像部件暴露在直射光线下超过 10 分钟。长时间暴露在光线下可能导致打印质量问题。 **3** 重新安装成像部件，然后安装碳粉盒。 **b** 重新发送打印作业。 打印机仍然打印空白页吗？	转到第 3 步。	问题得以解决。
步骤 3 更换成像部件，然后重新发送打印作业。 打印机仍然打印空白页吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

打印机正在打印纯黑色页面

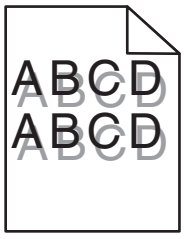
操作	是	否
步骤 1 **a** 重新安装成像部件。 **1** 移除碳粉盒，然后移除成像部件。 **警告—可能的损坏：**不要让成像部件暴露在直射光线下超过 10 分钟。长时间暴露在光线下可能导致打印质量问题。 **2** 安装成像部件，然后安装碳粉盒。 **b** 重新发送打印作业。 打印机正在打印纯黑色页面吗？	转到第 2 步。	问题得以解决。
步骤 2 更换成像部件，然后重新发送打印作业。 打印机正在打印纯黑色页面吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

打印页面上出现重复的缺陷



操作	是	否
步骤 1 测量缺陷之间的距离。 检查缺陷之间的距离是否等于： • 97 毫米（3.82 英寸） • 47 毫米（1.85 英寸） • 38 毫米（1.5 英寸） 缺陷之间的距离等于列出的测量结果之一吗？	转到第 2 步。	1 检查缺陷之间的距离是否等于 80 毫米（3.15 英寸）。 2 记录距离，然后在 **http://support.lexmark.com** 上联系**客户支持**，或您的服务代表。
步骤 2 更换成像部件，然后重新发送打印作业。 重复的缺陷仍然出现吗？	请在 **http://support.lexmark.com** 上联系**客户支持**，或您的服务代表。	问题得以解决。

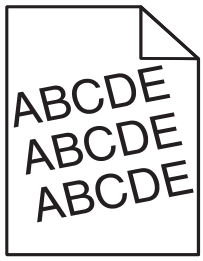
打印页面上出现阴影图像



操作	是	否
步骤 1 使用正确纸张类型和重量的纸张加载进纸匣。 使用正确纸张类型和重量的纸张加载进纸匣吗？	转到第 2 步。	使用正确纸张类型和重量的纸张加载进纸匣。
步骤 2 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张类型和重量以匹配进纸匣中加载的纸张。 进纸匣设置为已加载纸张的类型和重量吗？	转到第 3 步。	更改进纸匣中加载的纸张以匹配进纸匣设置中指定的纸张类型和重量。

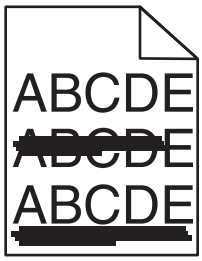
操作	是	否
步骤 3 **a** 根据您的操作系统，从“打印首选项”或“打印”对话指定纸张类型和重量。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上仍然出现阴影图像吗？	转到第 4 步。	问题得以解决。
步骤 4 更换成像部件，然后重新发送打印作业。 打印页面上仍然出现阴影图像吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

打印歪斜



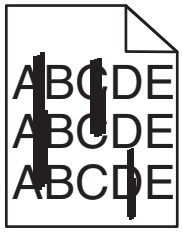
操作	是	否
步骤 1 **a** 将进纸匣中的宽度和长度导片移动到与加载的纸张尺寸相符的正确位置上。 **b** 重新发送打印作业。 打印仍然歪斜吗？	转到第 2 步。	问题得以解决。
步骤 2 **a** 检查您是否使用进纸匣支持的纸张打印。 **b** 重新发送打印作业。 打印仍然歪斜吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

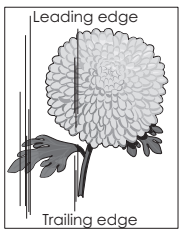
打印页面上出现水平条纹



操作	是	否
步骤 1 **a** 根据您的操作系统，从“打印首选项”或“打印”对话指定进纸匣或进纸器。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上出现水平条纹吗？	转到第 2 步。	问题得以解决。
步骤 2 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张类型和重量以匹配进纸匣中加载的纸张。 纸张类型和重量与进纸匣中的纸张的类型和重量相符吗？	转到第 3 步。	更改纸张类型和重量以匹配进纸匣中加载的纸张。
步骤 3 **a** 加载新包装中的纸张。 **注意：**由于空气湿度大，纸张吸收了水分。在使用之前将纸张保存在其原始包装中。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上出现水平条纹吗？	转到第 4 步。	问题得以解决。
步骤 4 **a** 重新安装成像部件。 **1** 移除碳粉盒，然后移除成像部件。 **警告—可能的损坏：**不要让成像部件暴露在直射光线下超过 10 分钟。长时间暴露在光线下可能导致打印质量问题。 **2** 安装成像部件，然后安装碳粉盒。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上出现水平条纹吗？	转到第 5 步。	问题得以解决。
步骤 5 更换成像部件，然后重新发送打印作业。 打印页面上出现水平条纹吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

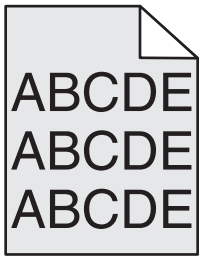
打印页面上出现垂直条纹





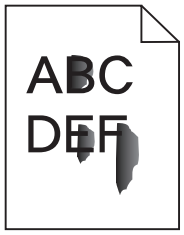
操作	是	否
步骤 1 **a** 根据您的操作系统，从“打印首选项”或“打印”对话指定纸张类型、纹理和重量。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上出现垂直条纹吗？	转到第 2 步。	问题得以解决。
步骤 2 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张纹理、类型和重量以匹配进纸匣中加载的纸张。 纸张纹理、尺寸和类型与进纸匣中的纸张相符吗？	转到第 3 步。	请执行下列操作中的一项或多项： • 从进纸匣设置指定纸张纹理、类型和重量以匹配进纸匣中加载的纸张。 • 更改进纸匣中加载的纸张以匹配进纸匣设置中指定的纸张纹理、类型和重量。
步骤 3 **a** 加载新包装中的纸张。 **注意：**由于空气湿度大，纸张吸收了水分。在使用之前将纸张保存在其原始包装中。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上出现垂直条纹吗？	转到第 4 步。	问题得以解决。
步骤 4 **a** 重新安装成像部件。 **1** 移除碳粉盒，然后移除成像部件。 **警告—可能的损坏：**不要让成像部件暴露在直射光线下超过 10 分钟。长时间暴露在光线下可能导致打印质量问题。 **2** 安装成像部件，然后安装碳粉盒。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上出现垂直条纹吗？	转到第 5 步。	问题得以解决。
步骤 5 更换成像部件，然后重新发送打印作业。 打印页面上出现垂直条纹吗？	请在 **http://support.lexmark.com** 上联系 **客户支持**，或您的服务代表。	问题得以解决。

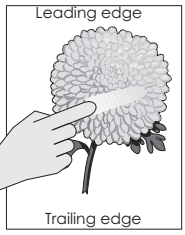
打印页面上出现碳粉模糊或背景阴影



操作	是	否
步骤 1 重新安装成像部件。 **a** 移除，然后安装成像部件。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上出现碳粉模糊或背景阴影吗？	转到第 2 步。	问题得以解决。
步骤 2 更换成像部件，然后重新发送打印作业。 打印页面上出现碳粉模糊或背景阴影吗？	请在 **http://support.lexmark.com** 上联系**客户支持**，或您的服务代表。	问题得以解决。

碳粉脱落





操作	是	否
步骤 1 从打印机控制面板上的“纸张”菜单，检查纸张类型和重量。 纸张类型和纹理与进纸匣中加载的纸张相符吗？	转到第 2 步。	从进纸匣设置指定纸张类型和重量以匹配进纸匣中加载的纸张。
步骤 2 检查您正在打印的纸张是否有纹理或表面粗糙。 您正在使用有纹理或粗糙的纸张进行打印吗？	从打印机控制面板上的“纸张”菜单，设置纸张纹理。	请联系**客户支持**。

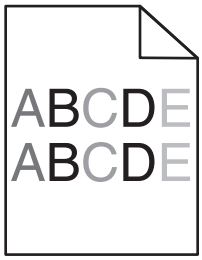
打印页面上出现碳粉斑点

操作	是	否
更换成像部件，然后重新发送打印作业。 打印页面上出现碳粉斑点吗？	请联系**客户支持**。	问题得以解决。

透明胶片的打印质量很差

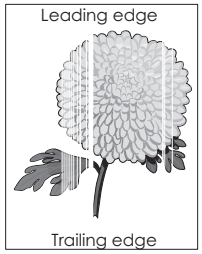
操作	是	否
步骤 1 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张类型以匹配进纸匣中加载的纸张。 进纸匣的纸张类型设置为“透明胶片”吗？	转到第 2 步。	将纸张类型设置为“透明胶片”。
步骤 2 **a** 检查您是否使用推荐类型的透明胶片。 **b** 重新发送打印作业。 打印质量仍然很差吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

打印密度不均匀



操作	是	否
更换成像部件，然后重新发送打印作业。 打印密度不均匀吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

打印页面上出现垂直空白



操作	是	否
步骤 1 **a** 确认您的软件程序使用正确的填充方式。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上出现垂直空白吗？	转到第 2 步。	问题得以解决。

操作	是	否
步骤 2 **a** 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张类型和重量以匹配进纸匣中加载的纸张。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上出现垂直空白吗？	转到第 3 步。	问题得以解决。
步骤 3 检查您是否使用推荐类型的纸张。 **a** 使用推荐类型的纸张加载指定的进纸匣或进纸器。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上出现垂直空白吗？	转到第 4 步。	问题得以解决。
步骤 4 **a** 重新分布成像部件中的碳粉。 **1** 移除碳粉盒，然后移除成像部件。 **2** 用力摇晃成像部件。 **警告—可能的损坏：**不要让成像部件暴露在直射光线下超过 10 分钟。长时间暴露在光线下可能导致打印质量问题。 **3** 重新安装成像部件，然后安装碳粉盒。 **b** 重新发送打印作业。 打印页面上出现垂直空白吗？	转到第 5 步。	问题得以解决。
步骤 5 更换成像部件，然后重新发送打印作业。 打印页面上出现垂直空白吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

解决复印问题

- 第208 页“复印机不响应”
- 第208 页“扫描仪部件未关闭”
- 第208 页“复印质量很差”
- 第210 页“复印部分文档或照片”

复印机不响应

操作	是	否
步骤 1 检查显示屏上是否出现错误或状态消息。 出现错误或状态消息吗？	清除错误或状态消息。	转到第 2 步。
步骤 2 检查电源线是否已被插入打印机和正确接地的电源插座中。 电源线已被插入打印机和正确接地的电源插座中吗？	转到第 3 步。	将电源线连接到打印机和正确接地的电源插座中。
步骤 3 关闭打印机电源，等待大约 10 秒钟，然后重新打开打印机电源。 出现**正在执行自检**和**就绪**吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

扫描仪部件未关闭

操作	是	否
检查扫描仪部件和打印机之间是否有阻碍物。 **a** 抬起扫描仪部件。 **b** 移除任何使扫描仪部件打开的阻碍物。 **c** 放下扫描仪部件。 扫描仪部件正常关闭了吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

复印质量很差

操作	是	否
步骤 1 检查显示屏上是否出现错误或状态消息。 出现错误或状态消息吗？	清除错误或状态消息。	转到第 2 步。
步骤 2 检查原始文档的质量。 原始文档的质量令人满意吗？	转到第 3 步。	增加扫描分辨率设置，以获得更高质量的输出。
步骤 3 如果打印页面上出现暗痕，请用水润湿一块干净、不起毛的布，然后清洁扫描仪玻璃和 ADF 玻璃。 扫描仪玻璃干净吗？	转到第 4 步。	请参阅第 144 页“清洁扫描仪玻璃”。

操作	是	否
步骤 4 发送打印作业，检查打印质量问题。 **a** 从“常规设置”菜单，调整“Eco 模式”设置。 **b** 从“复印”菜单，调整“浓度”设置。 **c** 如果打印效果仍然变浅，请更换碳粉盒。 打印质量令人满意吗？	转到第 5 步。	请参阅第 190 页“打印质量问题”。
步骤 5 检查文档或照片的放置。 确认将文档或照片面朝下放在扫描仪玻璃的左上角上。 文档或照片加载正确吗？	转到第 6 步。	将文档或照片面朝下放在扫描仪玻璃的左上角上。
步骤 6 检查复印设置。 从“复印”屏幕，检查“内容类型”和“内容来源”设置对正在扫描的文档是否正确。 “内容类型”和“内容来源”设置对正在扫描的文档正确吗？	转到第 7 步。	更改“内容类型”和“内容来源”设置以匹配正在扫描的文档。
步骤 7 检查打印页面上的图案。 **a** 从打印机控制面板，导览至： **复印 >清晰度 >** 选择较低的设置 **注意：**确认没有选择缩放。 **b** 重新发送复印作业。 打印页面上出现图案吗？	转到第 8 步。	问题得以解决。
步骤 8 检查打印页面上缺少或浅色的文本。 **a** 从“复印”屏幕，调整下列项目的设置： • **清晰度**—增加清晰度设置。 • **对比度**—增加对比度设置。 **b** 重新发送复印作业。 打印页面上有缺少或浅色的文本吗？	转到第 9 步。	问题得以解决。
步骤 9 检查褪色或过度曝光的输出。 **a** 从“复印”屏幕，调整下列项目的设置： • **背景消除**—减少当前设置。 • **浓度**—增加当前设置。 **b** 重新发送复印作业。 页面显示褪色或过度曝光的打印效果吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

复印部分文档或照片

操作	是	否
步骤 1 检查文档或照片的放置。 确认将文档或照片面朝下放在扫描仪玻璃的左上角上。 文档或照片加载正确吗？	转到第 2 步。	将文档或照片面朝下放在扫描仪玻璃的左上角上。
步骤 2 检查纸张尺寸设置与进纸匣中加载的纸张尺寸是否相匹配。 从打印机控制面板上的“纸张”菜单，检查“纸张尺寸”设置。 纸张尺寸设置与进纸匣中加载的纸张尺寸相匹配吗？	转到第 3 步。	更改纸张尺寸设置以匹配进纸匣中加载的纸张，或者用匹配纸张尺寸设置的纸张加载进纸匣。
步骤 3 **a** 指定纸张尺寸。根据您的操作系统，在“打印首选项”或“打印”对话中指定纸张尺寸。 **b** 重新发送打印作业。 副本打印正确吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

解决传真问题

- 第210 页“传真功能未设置”
- 第211 页“不显示来电号码”
- 第211 页“不能发送或接收传真”
- 第213 页“能发送但不能接收传真”
- 第214 页“能接收但不能发送传真”
- 第215 页“接收的传真打印质量很差”

传真功能未设置

在为网络打印机完成这些指导之前，请检查传真电缆是否已连接。

注意：指示灯闪烁红光，直到您设置好传真。

操作	是	否
a 从打印机控制面板，导览至： **>设置 >** **>常规设置 >** **>运行初始设置 >** **>** **b** 关闭打印机电源，然后重新打开。 打印机显示屏上出现“选择您的语言”屏幕。 **c** 选择一种语言，然后按 OK。 **d** 选择一个国家或地区，然后按 OK。 **e** 选择一个时区，然后按 OK。 **f** 按向上或向下箭头按钮来滚动到**传真**，然后按 OK。 传真功能设置了吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

不显示来电号码

操作	是	否
请联系您的电话公司，检查您的电话线是否已申请来电显示服务。 **注意：** • 如果您所在的地区支持多种来电显示模式，您可能要更改默认的设置。有两种设置可供选择：FSK（模式 1）和 DTMF（模式 2）。 • “传真”菜单中这些设置的可用性取决于您所在的国家或地区是否支持多种来电显示模式。 • 请与您的电话公司联系以确定使用哪种模式或切换设置。 显示来电号码了吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

不能发送或接收传真

操作	是	否
步骤 1 检查显示屏上是否出现错误或状态消息。 显示屏上有错误或状态消息吗？	清除错误或状态消息。	转到第 2 步。
步骤 2 检查电源线是否已被插入打印机和正确接地的电源插座中。 电源线已被插入打印机和正确接地的电源插座中吗？	转到第 3 步。	将电源线连接到打印机和正确接地的电源插座中。
步骤 3 检查电源。 检查打印机是否已插上电源并打开，并且显示屏上是否出现**就绪**。 打印机电源打开，并且显示屏上出现**就绪**了吗？	转到第 4 步。	打开打印机电源，然后等待显示屏上出现**就绪**。

操作	是	否
步骤 4 检查打印机连接。 如果适用，请检查下列装置的电缆连接是否牢固： • 电话 • 电话听筒 • 应答机 电缆连接牢固吗？	转到第 5 步。	牢固地连接电缆。
步骤 5 **a** 检查电话墙壁插孔。 **1** 将电话线插入墙壁插孔中。 **2** 聆听拨号音。 **3** 如果听不到拨号音，请将另一根电话线插入墙壁插孔中。 **4** 如果您仍然听不到拨号音，请将电话线插入另一个墙壁插孔中。 **5** 如果您听到拨号音，请将打印机连接到该墙壁插孔中。 **b** 尝试发送或接收传真。 能够发送或接收传真吗？	问题得以解决。	转到第 6 步。
步骤 6 检查打印机是否连接到模拟电话服务或正确的数字连接器上。 传真调制解调器是模拟设备。某些设备能够被连接到打印机上以便能够使用数字电话服务。 • 如果您使用 ISDN 电话服务，请将打印机连接到 ISDN 终端适配器上的模拟电话端口（R 接口端口）。如需更多信息和请求 R 接口端口，请与您的 ISDN 供应商联系。 • 如果您使用 DSL，请连接到支持模拟应用的 DSL 过滤器或路由器上。如需更多信息，请与您的 DSL 供应商联系。 • 如果您使用 PBX 电话服务，请确认您连接到 PBX 上的模拟连接。如果不存在模拟连接，则考虑为传真机安装一条模拟电话线。 打印机连接到模拟电话服务或正确的数字连接器上吗？	转到第 7 步。	将打印机连接到模拟电话服务或正确的数字连接器上。
步骤 7 检查拨号音。 您听到拨号音吗？	转到第 8 步。	• 尝试呼叫传真号码以确认它工作正常。 • 如果电话线路正被其他设备使用，请在发送传真之前等待其他设备结束使用。 • 如果您使用“免提拨号”功能，请调高音量以检查您是否听到拨号音。

操作	是	否
步骤 8 暂时断开打印机和电话线之间的其他装置（如应答机、带调制解调器的计算机或电话分线器），然后尝试发送或接收传真。 能够发送或接收传真吗？	问题得以解决。	转到第 9 步。
步骤 9 **a** 暂时禁用呼叫等待。请与您的电话公司联系以获得暂时禁用呼叫等待的键区序列。 **b** 尝试发送或接收传真。 能够发送或接收传真吗？	问题得以解决。	转到第 10 步。
步骤 10 **a** 暂时禁用语音信箱服务。如需更多信息，请与您的电话公司联系。 **注意：**如果您要同时使用语音信箱和打印机，请考虑为打印机添加第二条电话线。 **b** 尝试发送或接收传真。 能够发送或接收传真吗？	问题得以解决。	转到第 11 步。
步骤 11 每次扫描一页原始文档。 **a** 拨传真号码。 **b** 每次扫描一页文档。 能够发送或接收传真吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

能发送但不能接收传真

操作	是	否
步骤 1 检查进纸匣或进纸器。 如果为空，请将纸张加载到进纸匣或进纸器中。 能够接收传真吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。

操作	是	否
步骤 2 检查“振铃计数延迟”设置。 **a** 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。 **注意：** • 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。 • 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。 **b** 单击**设置 >传真设置 >模拟传真设置**。 **c** 在“应答振铃”字段中，输入您要让电话在打印机应答之前振铃的次数。 **d** 单击**提交**。 能够接收传真吗？	问题得以解决。	转到第 3 步。
步骤 3 更换碳粉盒。如需更多信息，请参阅随耗材附带的说明页。 能够接收传真吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

能接收但不能发送传真

操作	是	否
步骤 1 检查打印机是否处于“传真”模式。 从打印机控制面板，按**传真**来将打印机置于传真模式，然后重新发送传真作业。 能够发送传真吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。
步骤 2 **a** 将原始文档面朝上放入 ADF 进纸匣中，让短边先进入，或面朝下放在扫描仪玻璃的左上角上。 **注意：** • 请勿将明信片、照片、小物品、透明胶片、照片纸或薄介质（例如杂志剪报）放入 ADF 进纸匣中。请将这些物品放在扫描仪玻璃上。 • 当纸张正确加载时，ADF 指示灯会变亮。 **b** 重新发送传真作业。 能够发送传真吗？	问题得以解决。	转到第 3 步。

操作	是	否
步骤 3 **a** 检查是否为您要拨出的号码配置快捷方式号码。 **注意：**作为备选，您可以手动拨出电话号码。 **b** 重新发送传真作业。 能够发送传真吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

接收的传真打印质量很差

操作	是	否
步骤 1 请发送传真给您的人： **a** 检查原始文档的质量是否令人满意。 **b** 如果可能，增加传真扫描分辨率。 **c** 重新发送传真。电话线路连接的质量可能有问题。 传真打印质量令人满意吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。
步骤 2 降低发来传真的传输速度。 **a** 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。 **注意：** • 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。 • 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。 **b** 单击**设置 >传真设置 >模拟传真设置**。 **c** 在“最大速度”菜单中，单击下列选项之一： • 2400 • 4800 • 9600 • 14400 • 33600 **d** 单击**提交**。 **e** 重新发送传真。 传真打印质量令人满意吗？	问题得以解决。	转到第 3 步。
步骤 3 更换碳粉盒。 当出现**碳粉不足 [88.xy]** 时，更换碳粉盒，然后重新发送传真。 传真打印质量令人满意吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

解决扫描仪问题

- 第216 页“扫描仪不响应”
- 第217 页“扫描作业不成功”
- 第217 页“扫描仪部件未关闭”
- 第217 页“扫描时间太长或令计算机冻结”
- 第218 页“扫描图像质量很差”
- 第218 页“扫描部分文档或照片”

扫描仪不响应

操作	是	否
步骤 1 检查打印机的电源是否已经打开。 打印机电源打开了吗？	转到第 2 步。	打开打印机电源。
步骤 2 检查打印机电缆是否被牢固地连接在打印机和计算机、打印服务器、选件或其他网络设备上。 打印机电缆被牢固地连接在打印机和计算机、打印服务器、选件或其他网络设备上吗？	转到第 3 步。	将打印机电缆牢固地连接在打印机和计算机、打印服务器、选件或其他网络设备上。
步骤 3 检查电源线是否已被插入打印机和正确接地的电源插座中。 电源线已被插入打印机和正确接地的电源插座中吗？	转到第 4 步。	将电源线连接到打印机和正确接地的电源插座中。
步骤 4 检查电源插座是否被开关或断路器关闭。 电源插座被开关或断路器关闭吗？	打开开关或重置断路器。	转到第 5 步。
步骤 5 检查打印机是否被插入任何浪涌电压保护器、不间断电源或延长线路中。 打印机被插入任何浪涌电压保护器、不间断电源或延长线路中吗？	将打印机电源线直接连接到正确接地的电源插座上。	转到第 6 步。
步骤 6 检查其他插在插座中的电子设备。 其他电子设备正在工作吗？	拔掉其他电子设备的电源线，并打开打印机电源。如果打印机不工作，请重新连接其他电子设备，然后转到第 6 步。	转到第 7 步。
步骤 7 关闭打印机电源，接着等待约 10 秒钟，然后重新打开打印机电源。 打印机和扫描仪正在工作吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

扫描作业不成功

操作	是	否
步骤 1 检查电缆连接。 确认以太网或 USB 电缆牢固地连接在计算机和打印机上。 电缆连接牢固吗？	转到第 2 步。	正确连接电缆。
步骤 2 检查文件名是否已被使用。 文件名已被使用吗？	更改文件名。	转到第 3 步。
步骤 3 检查您要扫描的文档或照片是否在另一个应用程序中打开，或者正被另一个用户使用。 您要扫描的文件被另一个应用程序或用户打开吗？	关闭您正在扫描的文件。	转到第 4 步。
步骤 4 检查在目标配置设置中，**附加时间戳**或**改写现有文件**复选框是否被选定。 在目标配置设置中，**附加时间戳**或**改写现有文件**复选框被选定吗？	请联系客户支持。	在目标配置设置中，选择**附加时间戳**或**改写现有文件**复选框。

扫描仪部件未关闭

操作	是	否
检查扫描仪部件中是否有阻碍物。 **a** 抬起扫描仪部件。 **b** 移除任何使扫描仪部件打开的阻碍物。 **c** 放下扫描仪部件。 扫描仪部件正确关闭了吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

扫描时间太长或令计算机冻结

操作	是	否
步骤 1 检查其他应用程序是否干扰扫描。 关闭所有未被使用的应用程序。 扫描时间仍然太长或令计算机冻结吗？	转到第 2 步。	问题得以解决。
步骤 2 选择较低的扫描分辨率。 扫描时间仍然太长或令计算机冻结吗？	请联系客户支持。	问题得以解决。

扫描图像质量很差

操作	是	否
步骤 1 检查显示屏上是否出现错误消息。 打印机显示屏上有错误消息吗？	清除错误消息。	转到第 2 步。
步骤 2 检查原始文档的质量。 原始文档的质量令人满意吗？	转到第 3 步。	增加扫描分辨率设置，以获得更高质量的输出。
步骤 3 用水润湿一块干净、不起毛的布，然后清洁扫描仪玻璃和 ADF 玻璃。 扫描仪玻璃干净吗？	转到第 4 步。	请参阅第 144 页“清洁扫描仪玻璃”。
步骤 4 检查文档或照片的放置。 确认将文档或照片面朝下放在扫描仪玻璃的左上角上。 文档或照片加载正确吗？	转到第 5 步。	将文档或照片面朝下放在扫描仪玻璃的左上角上。
步骤 5 发送打印作业，检查打印质量问题。 • 从“常规设置”菜单，调整“Eco 模式”设置。 • 从“复印”菜单，调整“浓度”设置。 • 当打印颜色变浅时，请更换碳粉盒。 打印质量令人满意吗？	转到第 6 步。	请参阅第 190 页“打印质量问题”。
步骤 6 检查扫描设置。 从“扫描”屏幕，确认“内容类型”和“内容来源”设置对正在扫描的文档是正确的。 “内容类型”和“内容来源”设置对正在扫描的文档正确吗？	转到第 7 步。	更改“内容类型”和“内容来源”设置以匹配正在扫描的文档。
步骤 7 增加扫描分辨率设置，以获得更高质量的输出。 增加分辨率产生更高质量的输出了吗？	问题得以解决。	请联系客户支持。

扫描部分文档或照片

操作	是	否
检查文档或照片的放置。 确认将文档或照片面朝下放在扫描仪玻璃的左上角上。 文档或照片加载正确吗？	请联系客户支持。	将文档或照片面朝下放在扫描仪玻璃的左上角上。

Embedded Web Server 没有打开

操作	是	否
步骤 1 **a** 打开打印机电源。 **b** 打开 Web 浏览器，然后键入打印机 IP 地址。 **c** 按 **Enter（回车键）**。 Embedded Web Server 打开了吗？	问题得以解决。	转到第 2 步。
步骤 2 确认打印机 IP 地址是正确的。 **a** 查看打印机 IP 地址： • 从“网络/端口”菜单中的 TCP/IP 部分 • 通过打印网络设置页或菜单设置页，然后查找 TCP/IP 部分 **注意：**IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。 **b** 打开 Web 浏览器，然后键入 IP 地址。 **注意：**根据网络设置，您可能需要在打印机 IP 地址之前键入“**`https://`**”而不是“**`http://`**”才能访问 Embedded Web Server。 **c** 按 **Enter（回车键）**。 Embedded Web Server 打开了吗？	问题得以解决。	转到第 3 步。
步骤 3 检查网络是否正在工作。 **a** 打印网络设置页。 **b** 检查网络设置页上的第一部分，并确认状态为“Connected（已连接）”。 **注意：**如果状态为“Not Connected（未连接）”，表示连接可能断续，或者网络电缆可能出现故障。请联系您的系统支持人员以找到解决办法，然后再打印一份网络设置页。 **c** 打开 Web 浏览器，然后键入打印机 IP 地址。 **d** 按 **Enter（回车键）**。 Embedded Web Server 打开了吗？	问题得以解决。	转到第 4 步。
步骤 4 检查连接到打印机和打印服务器的电缆是否牢固。 **a** 正确连接电缆。如需更多信息，请参阅随打印机附带的设置文档。 **b** 打开 Web 浏览器，然后键入打印机 IP 地址。 **c** 按 **Enter（回车键）**。 Embedded Web Server 打开了吗？	问题得以解决。	转到第 5 步。

操作	是	否
步骤 5 临时禁用 Web 代理服务器。 代理服务器可能阻止或限制您访问某些 Web 站点，包括 Embedded Web Server。 Embedded Web Server 打开了吗？	问题得以解决。	请与系统支持人员联系。

联系客户支持

当您与客户支持联系时，您将需要能够描述您遇到的问题，打印机显示屏上的消息，以及您为找到解决方案所采取的故障排除步骤。

您需要知道打印机的型号和序列号。如需更多信息，请参阅打印机背后的标签。序列号也在菜单设置页上列出。

Lexmark 有各种方法帮助您解决打印问题。请访问 Lexmark 的 Web 站点：**http://support.lexmark.com**，然后选择下列选项之一：

技术库	您可以浏览我们的手册库、支持文档、驱动程序和其他下载资源来帮助您解决常见问题。
电子邮件	您可以发送电子邮件给 Lexmark 团队，描述您的问题。服务代表将作出响应并向您提供解决问题的信息。
在线聊天	您可以直接与服务代表交谈。他们可以与您一起解决您的打印机问题或通过“辅助服务”提供援助，服务代表可以通过互联网远程连接到您的计算机来解决问题、安装更新，或完成其他任务，以帮助您成功使用您的 Lexmark 产品。

电话支持也有提供。在美国或加拿大，请拨打 1-800-539-6275。对于其他国家或地区，请访问 **http://support.lexmark.com**。

注意事项

产品信息

产品名称：

Lexmark MX310dn

机器类型：

7015

型号：

270

版本注意事项

2012 年 6 月

以下文字如果与当地法律法规有所冲突，可能并不适用于那些地区：LEXMARK INTERNATIONAL, INC.以其现状提供此手册，并没有任何保证（不论明示的或暗示的），包括，但不限于以其特定目的进行销售及适用的暗示保证。某些司法管辖区并不准许在某些交易中排除明示的或暗示的保证；因此，这份声明可能并不适用于你方。

本手册中可能会有技术上的不准确或印刷错误。鉴于此，本手册中的内容会阶段性地更新；这些改动将会体现在以后的版本中。产品或程序有可能会随时改动，如有改动，恕不另行通知。

本手册中提到的有关产品、程序或服务等并不意味着生产厂商打算将这些产品、程序或服务向所有的国家提供，也不意味着只能使用此产品、程序或服务。任何功能一样的产品、程序或服务，只要不侵犯现有的知识产权，都可以用来替换使用。与其他的产品、程序或服务（除厂商明确标明外）共同操作并进行评估与验证是用户的责任。

如需 Lexmark 技术支持，请访问 **http://support.lexmark.com**。

如需有关耗材和下载的信息，请访问 **www.lexmark.com**。

© 2012 Lexmark International, Inc.

All rights reserved. 保留所有权利。

许可注意事项

所有与此产品关联的许可注意事项可以从安装软件 CD 的根目录查看。

商标

Lexmark、带有菱形图案的 Lexmark 和 MarkVision 是 Lexmark International, Inc. 的商标，在美国和/或其他国家注册。

Mac 和 Mac 徽标是 Apple Inc. 在美国和其他国家注册的商标。

PCL® 是 Hewlett-Packard（惠普）公司的注册商标。PCL 是 Hewlett-Packard（惠普）公司包含在其打印机产品中的打印机命令（语言）和函数集合的名称。本打印机设计为与 PCL 语言兼容。这就是说，打印机能够识别在不同应用程序中使用的 PCL 命令，并且打印机仿真与命令相应的功能。

所有其他商标的所有权属于它们各自的所有者。

噪音水平

下列测量按照 ISO 7779 进行，并且报告符合 ISO 9296 标准。

注意：一些模式可能不适用于您的产品。

1 米平均声压，dBA	
打印	52 dBA
扫描	45 dBA
复印	54 dBA
就绪	N/A

值可能会有所变化。请参阅 **www.lexmark.com** 上的当前值。

温度信息

环境操作温度	15.6 至 32.2°C（60 至 90°F）
运输和存储温度	-40 至 60°C（-40 至 140°F）

废弃电子电气设备（WEEE）指令

WEEE 徽标表示欧盟各国对电子产品采取的特殊回收计划和程序。我们鼓励回收我们的产品。

如果您对回收选项有更多的问题，请访问 Lexmark 的 Web 站点：**www.lexmark.com** 以获取当地的销售商电话号码。

产品处理

请勿按处理日常生活垃圾的方法来处理打印机或消耗品。请咨询您当地的权威机构以了解处理和回收选项。

中国 RoHS 计划的信息

部件名称	有毒及有害物质或元素					
	铅（Pb）	汞（Hg）	镉（Cd）	六价铬（Cr VI）	多溴联苯（PBB）	多溴二苯醚（PBDE）
电路板	X	O	O	O	O	O
电源	X	O	O	O	O	O
电源线	X	O	O	O	O	O
连接器	X	O	O	O	O	O
机械配件—杆、辊	X	O	O	O	O	O
机械配件—电机	X	O	O	O	O	O
机械配件—其他	X	O	O	O	O	O
扫描仪配件	X	O	O	O	O	O
LCD 显示屏	X	O	O	O	O	O

O：表示部件的所有同质材料中有毒和有害物质的含量低于 SJ/T11363-2006 中描述的浓度限制要求。

X：表示部件中至少一种同质材料中的有毒和有害物质含量高于 SJ/T11363-2006 中描述的浓度限制要求。

此产品符合欧盟指令 2002/95/EC 中有关某些有害物质使用的限制。

静电灵敏度注意事项

此符号表示对静电敏感的部件。请先接触打印机的金属外框，再接触这些符号附近的区域。

ENERGY STAR

在产品上或者在启动屏幕上带有 ENERGY STAR 标志的任何 Lexmark 产品已经认证在由 Lexmark 出厂时其配置符合美国环保署（EPA）的 ENERGY STAR 要求。

激光注意事项

本打印机在美国认证合乎 DHHS 21 CFR Subchapter J 对分类 I (1) 激光产品的标准，而在其他地区则被认证是合乎 IEC 60825-1 的分类 I 激光产品。

一般认为分类 I 激光产品不具有危险性。本打印机内部含有分类 IIIb (3b) 的激光，在操作过程中会产生 7 毫瓦的砷化镓激光，其波长范围在 655-675 nm 之间。本激光系统及打印机的设计，在一般操作、使用者维护或规定内的维修情况下，不会使人体接触分类 I 以上等级的辐射。

激光忠告标签

激光注意标签可能被粘贴在本打印机上，如图所示：

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.

PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.

Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.

NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.

FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.

GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.

DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.

VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.

GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.

ΚΙΝΔΥΝΟΣ – Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.

VESZÉLY – Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószerkezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.

PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l´esposizione al raggio laser.

FARE – Usynlig laserstråling når kassettene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.

NIEBEZPIECZEŃSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.

ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.

Pozor – Nebezpečenstvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.

PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.

FARA – Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.

危险 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射，请避免暴露在激光光束下。

危險 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免曝露在雷射光束下。

危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

能量消耗

产品功耗

下表记录了该产品的功率消耗特性。

注意：一些模式可能不适用于您的产品。

模式	描述	功耗（瓦特）
打印	产品正在从电子输入生成硬拷贝输出。	520 W
复印	产品正在从硬拷贝的原始文档生成硬拷贝输出。	540 W
扫描	产品正在扫描硬拷贝文档。	30 W
就绪	产品正在等待打印作业。	12 W
睡眠模式	产品处于高级别能源节省模式。	5 W
休眠	产品处于低级别能源节省模式。	0.5 W
关	产品已被插入电源插座中，但电源开关被关闭。	0 W

前面表格中列出的功耗水平表示平均时间测量值。瞬时功率拉升可能远远超过平均水平。

值可能会有所变化。请参阅 **www.lexmark.com** 上的当前值。

睡眠模式

本产品被设计为使用一种称为*睡眠模式*的能源节省模式。“睡眠模式”通过在长期不活动时间内减少电力消耗来节约能源。本产品在指定时间段（称为*睡眠模式超时*未被使用后自动进入“睡眠模式”。

本产品的出厂默认“睡眠模式超时”（以分钟为单位）：	30

通过使用配置菜单，可以在 1 分钟至 120 分钟之间修改“睡眠模式超时”。将“睡眠模式超时”设置为较低的值可以减少能源消耗，但是可能会增加产品的响应时间。将“睡眠模式超时”设置为较高的值可以保持较快的响应速度，但是会使用更多的能源。

休眠模式

本产品被设计为使用一种称为*休眠模式*的超低功耗运行模式。当以“休眠模式”运行时，所有其他系统和设备都被安全地降低功耗。

“休眠”模式能够以下列任何一种方法进入：

- 使用“休眠超时”
- 使用“预定省电模式”
- 使用“睡眠/休眠”按钮

此产品在除欧盟国家和瑞士之外的所有国家或地区的出厂默认“休眠超时”	禁用
此产品在欧盟国家或地区和瑞士的出厂默认值	3 天

打印机在打印作业之后并进入“休眠”模式之前等待的时间可以在一小时和一个月之间修改。

“关”模式

如果此产品具有仍然消耗少量电能的关模式，那么如需完全停止产品功耗，请从电源插座上断开电源线。

能源消耗总量

有时候计算此产品所消耗的能源总量是非常有用的。因为能源消耗声明是以 Watts（瓦特）作为单位的，因此，如要计算实际消耗的能源总量，还应该分别乘以此产品在各种模式下所工作的时间。将各种模式下所消耗的能源加在一起，就是此产品所消耗的能源总量。

通信终端设备管制通告

本章包含有关通信终端设备产品（例如传真机）的管制信息。

无线产品管制通告

本章包含以下有关无线产品（包括但不限于发射机、无线网卡或感应式读卡器）的管制信息。

模块组件注意事项

无线配置型号包含下列模块组件：

Lexmark 规格类型/型号 LEX-M01-005；FCC ID：IYLLEXM01005；IC：2376A-M01005

无线频率辐射暴露通告

如果您的打印机安装了无线网卡，以下的通告将适用：此设备的辐射输出能量远远低于美国通信委员会(FCC)和其他管制机构有关无线频率辐射暴露的限制。此设备的天线和操作人员之间的距离必须保持至少 20 厘米（8 英寸），以满足 FCC 和其他管制机构有关无线频率辐射暴露的要求。

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em carater secundario, isto e, nao tem direito a protecao contra interferencia prejudicial, mesmo de estacoes do mesmo tipo, e nao pode causar interferencia a sistemas operando em carater primario. (Res.ANATEL 282/2001).

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Taiwan NCC RF notice statement

NCC型式認證設備注意事項
台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信規定作業之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

索引

符号

[x] 页卡住，打开后部盖门。[20y.xx] 161
[x] 页卡住，打开进纸匣 [x]。[24y.xx] 164
[x] 页卡住，打开前部盖门。[20y.xx] 158
[x] 页卡住，打开自动文档传送器顶部盖板。[28y.xx] 166
[x] 页卡住，清理标准接纸架。[20y.xx] 162
[x] 页卡住，清理手动进纸器。[25y.xx] 165
[x] 页卡住，移除进纸匣 1 以清理双面打印。[23y.xx] 163

数字

250 页进纸匣
 安装 18
550 页进纸匣
 安装 18

A

ADF
 复印，使用 52
AppleTalk 菜单 105
安全
 修改保密打印设置 50
安全 Web 页
 何处查找 141
安全槽 21
安全审核日志菜单 106
安全信息 6, 7
安装 250 页进纸匣 18
安装 550 页进纸匣 18
安装打印机软件 22
 添加选件 22
安装的进纸匣太多 [58] 179
安装的闪存选件太多 [58] 179
安装选件
 安装顺序 18
安装选件卡 16
按按钮配置方法
 使用 26

B

帮助菜单 133
保存
 耗材 147
 纸张 47
保存打印作业 49
保留打印作业 49
 从 Macintosh 计算机打印 49
 从 Windows 打印 49
保密打印作业 49
 从 Macintosh 计算机打印 49
 从 Windows 打印 49
保密数据
 有关安全的信息 141
保密作业
 修改打印设置 50
报告
 查看 153
报告菜单 100
背景画面
 复印选项 62
背景画面消息，添加
 复印 60
避免卡纸 47
避免纸张卡住 156
标签，纸张
 提示 46
标准 USB 端口已禁用 [56] 179
标准进纸匣
 加载 29
标准网络菜单 101
标准网络软件错误 [54] 179
不可接受的纸张 42
不正确的纸张尺寸，打开 [纸张来源] [34] 170
不支持的 USB 集线器，请移除 169
部件
 检查，使用 Embedded Web Server 145
 检查状态 145
 使用正品 Lexmark 145
部件和耗材，状态
 检查，在打印机控制面板上 145
部件和耗材的状态
 检查 145

C

菜单
 AppleTalk 105
 FTP 设置 124
 HTML 132
 IPv6 104
 PCL 仿真 130
 PDF 130
 SMTP 设置菜单 106
 TCP/IP 103
 Universal 设置 100
 XPS 129
 安全审核日志 106
 帮助 133
 报告 100
 标准网络 101
 常规设置 108
 传真模式（模拟传真设置） 114
 电子邮件设置 121
 复印设置 112
 活动 NIC 101
 加载纸张 98
 列表 91
 默认纸张来源 92
 配置多功能进纸器 95
 设置 127
 设置日期和时间 107
 输出 127
 替换尺寸 95
 图像 133
 网卡 102
 网络 [x] 101
 网络报告 102
 无线 104
 纸张尺寸/类型 92
 纸张纹理 95
 纸张重量 97
 质量 129
 自定义类型 99
 自定义扫描尺寸 99
菜单列表 91
菜单设置页
 打印 27
查看
 报告 153
查看传真日志 83
查找有关打印机的更多信息 8

常规设置菜单 108
成像部件
 订购 147
 更换 149
成像部件不足 [84.xy] 170
成像部件非常不足，估计剩余 [x] 页 [84.xy] 170
成像部件即将不足 [84.xy] 170
重复打印作业 49
 从 Macintosh 计算机打印 49
 从 Windows 打印 49
重新安装缺少或无响应的成像部件 [31.xy] 176
重新安装缺少或无响应的碳粉盒 [31.xy] 175
重置按钮
 打印机控制面板 12
出版物
 何处查找 8
出厂默认设置，还原 154
出现垂直空白 206
出现空白 206
出现条纹 206
初始传真设置 67
 使用 Embedded Web Server 67
传真
 发送 81
 选项 85, 87
传真，发送
 使用打印机控制面板 80
 使用地址簿 81
 使用快捷方式 81
传真按钮
 打印机控制面板 12
传真端口 21
传真分区不起作用。请与系统管理员联系。 169
传真服务器“收件人格式”未设置。请与系统管理员联系。 169
传真工作站号码未设置。请与系统管理员联系。 170
传真工作站名称未设置。请与系统管理员联系。 169
传真功能
 设置 210
传真功能未设置 210
传真连接
 连接到特色振铃服务 79
传真模式（模拟传真设置）菜单 114
传真内存已满 169
传真屏幕
 内容来源 86
传真日志
 查看 83
传真设置
 DSL 连接 72
 VoIP 73
 标准电话线连接 68
 数字电话服务 74
 特定国家或地区 75
传真选项
 打印方向 87
 分辨率 86
 浓度 86
 装订 87
传真疑难解答
 不能发送或接收传真 211
 不显示来电号码 211
 接收的传真打印质量很差 215
 能发送但不能接收传真 213
 能接收但不能发送传真 214
串口选件 [x] 错误 [54] 178
创建 FTP 快捷方式
 使用 Embedded Web Server 88
创建传真目标快捷方式
 使用 Embedded Web Server 82
从 Embedded Web Server 配置耗材通知 154
从标准接纸架上取走纸张 176
从打印机控制面板取消复印作业 60

D

DSL 过滤器 72
打印
 菜单设置页 27
 从 Macintosh 48
 从 Windows 48
 网络设置页 28
 字体样本列表 51
打印保密和其他挂起作业
 从 Macintosh 计算机 49
 从 Windows 49
打印不规则 196
打印方向
 传真选项 87
打印机
 选择位置 9
 移动 9, 152
 运输 152
 最小空间 9
打印机安全性
 有关信息 141
打印机必须重新启动。上次作业可能是不完整的。 175
打印机打印空白页 199
打印机减慢 189
打印机控制面板
 出厂默认设置，还原 154
 使用 12
 “睡眠”按钮灯 12
 调整明亮度 138
 指示灯 12
打印机控制面板，虚拟显示屏
 使用 Embedded Web Server 153
打印机配置 10
 基本型号 10
 已配置型号 10
打印机软件
 安装 22
打印机外部
 清洁 143
打印机问题，解决基本 180
打印机消息
 [x] 页卡住，打开后部盖门。[20y.xx] 161
 [x] 页卡住，打开进纸匣 [x]。[24y.xx] 164
 [x] 页卡住，打开前部盖门。[20y.xx] 158
 [x] 页卡住，打开自动文档传送器顶部盖板。[28y.xx] 166
 [x] 页卡住，清理标准接纸架。[20y.xx] 162
 [x] 页卡住，清理手动进纸器。[25y.xx] 165
 SMTP 服务器未设置。请与系统管理员联系。 179, 180
 安装的进纸匣太多 [58] 179
 安装的闪存选件太多 [58] 179
 标准 USB 端口已禁用 [56] 179
 标准网络软件错误 [54] 179
 不正确的纸张尺寸，打开 [纸张来源] [34] 170
 不支持的 USB 集线器，请移除 169
 成像部件不足 [84.xy] 170
 成像部件非常不足，估计剩余 [x] 页 [84.xy] 170
 成像部件即将不足 [84.xy] 170

重新安装缺少或无响应的成像部件 [31.xy] 176
重新安装缺少或无响应的碳粉盒 [31.xy] 175
传真分区不起作用。请与系统管理员联系。 169
传真服务器“收件人格式”未设置。请与系统管理员联系。 169
传真工作站号码未设置。请与系统管理员联系。 170
传真工作站名称未设置。请与系统管理员联系。 169
传真内存已满 169
串口选件 [x] 错误 [54] 178
从标准接纸架上取走纸张 176
打印机必须重新启动。上次作业可能是不完整的。 175
读取 USB 集线器时出错。移除集线器。 169
读取 USB 驱动器时出错。移除 USB。 169
非 Lexmark [耗材类型]，请参阅用户指南 [33.xy] 174
复杂页面，一些数据可能未被打印 [39] 168
更改 [纸张来源] 为 [纸张尺寸] 加载 [方向] 168
更改 [纸张来源] 为 [纸张类型] [纸张尺寸] 加载 [方向] 168
更改 [纸张来源] 为 [自定义类型名称] 加载 [方向] 168
更改 [纸张来源] 为 [自定义字符串] 加载 [纸张方向] 167
更换不支持的成像部件 [32.xy] 178
更换不支持的碳粉盒 [32.xy] 178
更换成像部件，估计剩余 0 页 [84.xy] 177
更换碳粉盒，打印机使用地区不匹配 [42.xy] 176
更换碳粉盒，估计剩余 0 页 [88.xy] 176
更换维护组件，估计剩余 0 页 [80.xy] 177
更换有故障的成像部件 [31.xy] 177
关闭前部盖门 168
检测到未格式化的闪存 [53] 180
检测到有故障的闪存 [51] 169
没有将模拟电话线连接到调制解调器，传真被禁用。 174
内存不足，一些挂起作业将不被还原 [37] 171
内存不足，一些挂起作业已被删除 [37] 171
内存不足以进行闪存碎片整理操作 [37] 170
内存不足以支持资源保存特性 [35] 171
内存不足以逐份打印作业 [37] 171
内存已满 [38] 174
内存已满，不能打印传真 174
内存已满，不能发送传真 174
如果重新启动作业，请放回被卡的原件。 177
如果重新启动作业，请放回所有原件。 176
如果重新启动作业，请关闭平板盖板并加载原件 [2yy.xx] 168
扫描仪卡纸，从扫描仪中取出被卡的原件 [2yy.xx] 178
扫描仪卡纸，从扫描仪中取出所有原件 [2yy.xx] 178
扫描仪已被管理员禁用 [840.01] 178
扫描仪已禁用。如果存在问题，请与系统管理员联系。 [840.02] 178
扫描仪自动进纸器盖板打开 178
闪存存储空间不足 [52] 175
碳粉不足 [88.xy] 167
碳粉非常不足，估计剩余 [x] 页 [88.xy] 167
碳粉盒、成像部件不匹配 [41.xy] 167
碳粉即将不足 [88.xy] 167
完成作业需要耗材 179
网络 [x] 软件错误 [54] 174
维护组件不足 [80.xy] 173
维护组件非常不足，估计剩余 [x] 页 [80.xy] 174
维护组件即将不足 [80.xy] 173
用 [纸张尺寸] [纸张方向] 加载 [纸张来源] 173
用 [纸张尺寸] [纸张方向] 加载手动进纸器 172
用 [纸张类型] [纸张尺寸] [纸张方向] 加载 [纸张来源] 173
用 [纸张类型] [纸张尺寸] [纸张方向] 加载手动进纸器 172
用 [自定义类型名称] [纸张方向] 加载 [纸张来源] 173
用 [自定义类型名称] [纸张方向] 加载手动进纸器 172
用 [自定义字符串] [纸张方向] 加载 [纸张来源] 172
用 [自定义字符串] [纸张方向] 加载手动进纸器 171
打印机信息
何处查找 8
打印机选件疑难解答
进纸匣问题 183
没有检测到内置式选件 182
打印密度不均匀 206
打印网络设置页 28
打印文档 48
打印页面上出现重复的打印缺陷 201
打印页面上出现垂直条纹 203
打印页面上出现水平条纹 202
打印页面上出现压缩图像 192
打印疑难解答
被卡的页面不重新打印 184
不打印作业 187
不逐份打印大的作业 186
出现意想不到的页中断 190
打印不正确的字符 185
打印页面上页边距不正确 194
打印作业的时间超过预期 188
多语言 PDF 文件不打印 187
进纸匣连接不工作 189
频繁出现卡纸 184
纸张卷曲 195
作业从错误的进纸匣打印 185
作业打印在错误的纸张上 185
打印质量
清洁扫描仪玻璃 144
打印质量疑难解答
白色条纹 206
打印不规则 196
打印机正在打印纯黑色页面 200
打印密度不均匀 206
打印浓度太浅 198
打印浓度太深 197
打印歪斜 202
打印页面上出现重复的打印缺陷 201
打印页面上出现灰色背景 192
打印页面上出现水平空白 193

打印页面上出现水平条纹 202
打印页面上出现碳粉斑点 205
打印页面上出现压缩图像 192
打印页面上出现阴影图像 201
空白页 199
碳粉模糊或背景阴影 205
碳粉脱落 205
透明胶片的打印质量很差 206
页面或图像被剪切 191
页面上出现垂直条纹 203
字符有锯齿边 190
打印作业
从打印机控制面板取消 51
取消，从计算机 51
地址簿按钮
打印机控制面板 12
电话分离器 73
电缆
USB 21
以太网 21
电子邮件
取消 65
电子邮件，发送
使用地址簿 64
使用快捷方式号码 64
电子邮件功能
设置 63
电子邮件警报
低耗材水平 153
设置 153
纸张卡住 153
电子邮件快捷方式，创建
使用 Embedded Web Server 64
电子邮件设置菜单 121
订购
成像部件 147
维护组件 146
订购耗材
碳粉盒 146
读取 USB 集线器时出错。移除集线器。 169
读取 USB 驱动器时出错。移除 USB。 169
多个页面在一张纸上 59
多功能进纸器
加载 34

E

Eco 模式设置 136
Embedded Web Server
初始传真设置 67
创建 FTP 快捷方式 88
创建传真目标快捷方式 82
创建电子邮件快捷方式 64
访问问题 219
管理员设置 153
检查部件状态 145
检查耗材状态 145
设置电子邮件警报 153
调整明亮度 138
网络连接设置 153
修改保密打印设置 50
Embedded Web Server 管理员指南
何处查找 141, 153
EXT 端口 21

F

FCC 注意事项 226
FTP 地址，扫描到
使用快捷方式 89
FTP 设置菜单 124
发送传真 81
查看传真日志 83
传真设置 67
更改分辨率 83
挂起传真 84
减淡或加深传真 83
配置打印机以遵循夏令时 80
取消传真作业 84
设置传真号码或工作站号码 79
设置日期和时间 79
设置外发传真名称或工作站名称 79
使用 Embedded Web Server 创建快捷方式 82
使用打印机控制面板 80
使用地址簿 81
使用快捷方式 81
在预定时间发送传真 82
转发传真 85
阻止垃圾传真 84
发送电子邮件
配置电子邮件设置 63
设置电子邮件功能 63
使用 Embedded Web Server 创建快捷方式 64
使用地址簿 64
使用快捷方式号码 64
返回按钮
打印机控制面板 12
放大副本 56
非 Lexmark [耗材类型]，请参阅用户指南 [33.xy] 174
非易失性内存 141
清除 141
分辨率
传真选项 86
分辨率，传真
更改 83
分隔垫
订购 147
分隔页
复印选项 62
份数
复印选项 60
辐射注意事项 222, 226
复印
不同的尺寸 55
从打印机控制面板取消复印作业 60
多个页面在一张纸上 59
放大 56
减淡或加深副本 57
快速复印 52
使用 ADF 52
使用扫描仪玻璃 53
使用透明胶片 53
使用信签 54
缩小 56
添加背景画面消息 60
调整质量 57
选择一个进纸匣 55
在副本之间放置分隔页 59
在纸张的两个面上（双面打印） 56
照片 53
逐份打印副本 58
复印到
复印选项 61
复印来源
复印选项 61
复印屏幕
内容来源 62
内容类型 61, 86
复印设置菜单 112
复印选项
背景画面 62
分隔页 62
份数 60
复印到 61
复印来源 61
高级双面打印 62
面数（双面） 61

浓度 61
缩放 61
纸张节省 62
逐份打印 61
复印疑难解答
复印部分文档或照片 210
复印机不响应 208
复印质量很差 208
扫描图像质量很差 218
扫描仪部件未关闭 208, 217
复印质量
调整 57
复印作业
取消 60
复杂页面，一些数据可能未被打印 [39] 168

G

高级双面打印
复印选项 62
个人身份识别码方法
使用 26
更改 [纸张来源] 为 [纸张尺寸] 加载 [方向] 168
更改 [纸张来源] 为 [纸张类型] [纸张尺寸] 加载 [方向] 168
更改 [纸张来源] 为 [自定义类型名称] 加载 [方向] 168
更改 [纸张来源] 为 [自定义字符串] 加载 [纸张方向] 167
更换
成像部件 149
碳粉盒 148
更换不支持的成像部件 [32.xy] 178
更换不支持的碳粉盒 [32.xy] 178
更换成像部件，估计剩余 0 页 [84.xy] 177
更换碳粉盒，打印机使用地区不匹配 [42.xy] 176
更换碳粉盒，估计剩余 0 页 [88.xy] 176
更换维护组件，估计剩余 0 页 [80.xy] 177
更换有故障的成像部件 [31.xy] 177
挂起传真 84
挂起作业 49
从 Macintosh 计算机打印 49
从 Windows 打印 49
关闭前部盖门 168
管理员设置
Embedded Web Server 153

H

HTML 菜单 132
耗材
保存 147
检查，使用 Embedded Web Server 145
检查状态 145
节省 135
使用再生纸 135
使用正品 Lexmark 145
耗材，订购
成像部件 147
分隔垫 147
碳粉盒 146
维护组件 146
耗材通知
配置 154
互联网语音协议（VoIP）
传真设置 73
环保设置
Eco 模式 136
打印机显示屏明亮度，调整 138
节省耗材 135
静音模式 136
睡眠模式 137
休眠模式 138
预定省电模式 139
活动 NIC 菜单 101

I

IPv6 菜单 104

J

加载
多功能进纸器 34
进纸匣 29
加载标准进纸匣 29
加载进纸匣选件 29
加载纸张菜单 98
减少噪音 136
检测到未格式化的闪存 [53] 180
检测到有故障的闪存 [51] 169
检查部件和耗材的状态 145
检查无响应的打印机 180
检查虚拟显示屏
使用 Embedded Web Server 153
键盘
打印机控制面板 12
箭头按钮
打印机控制面板 12
节省耗材 135
节约设置
Eco 模式 136
节省耗材 135
静音模式 136
明亮度，调整 138
睡眠模式 137
休眠模式 138
预定省电模式 139
解除进纸匣连接 38
进纸匣
加载 29
解除连接 38
连接 38
进纸匣选件
加载 29
进纸疑难解答
清除卡纸后消息仍然显示 185
静音模式 136

K

卡片纸
加载，多功能进纸器 34
提示 47
卡纸
避免 156
访问 157
理解消息 157
卡纸，清除
在标准接纸架中 162
在后部盖门内 161
在进纸匣 [x] 中 164
在前部盖门内 158
在手动进纸器中 165
在双面打印区域中 163
在自动文档传送器顶部盖板内 166
开始按钮
打印机控制面板 12
可用的内置式选件 14
客户支持
联系 220
控制面板，打印机
“睡眠”按钮灯 12
指示灯 12
控制器板
访问 14

快捷方式，创建
FTP 目标 88
传真目标 82
电子邮件 64

L

LINE 端口 21
连接到无线网络
使用 Embedded Web Server 27
使用 PBC，“按按钮配置”方法 26
使用 PIN 码，“个人身份识别码”方法 26
使用无线设置向导 26
连接电缆 21
连接进纸匣 38
分配自定义纸张类型名称 39
联系客户支持 220
绿色设置
Eco 模式 136
静音模式 136
休眠模式 138
预定省电模式 139

M

没有将模拟电话线连接到调制解调器，传真被禁用。 174
面数（双面）
复印选项 61
默认纸张来源菜单 92

N

内存
安装在打印机上的类型 141
内存不足，一些挂起作业将不被还原 [37] 171
内存不足，一些挂起作业已被删除 [37] 171
内存不足以进行闪存碎片整理操作 [37] 170
内存不足以支持资源保存特性 [35] 171
内存不足以逐份打印作业 [37] 171
内存已满 [38] 174
内存已满，不能打印传真 174
内存已满，不能发送传真 174
浓度
传真选项 86
复印选项 61

P

PCL 仿真菜单 130
PDF 菜单 130
配置
打印机 10
耗材通知，成像部件 154
耗材通知，碳粉盒 154
耗材通知，维护组件 154
配置电子邮件设置 63
“配置多功能进纸器”菜单 95
配置信息
无线网络 25

Q

清除非易失性内存 141
清除易失性内存 141
清洁
打印机外部 143
扫描仪玻璃 144
清洁打印机 143
取消
传真作业 84
打印作业，从计算机 51
取消打印作业
从打印机控制面板 51
从计算机 51
取消电子邮件 65

R

RJ-11 适配器 75
日期和时间，传真
设置 79
如果重新启动作业，请放回被卡的原件。 177
如果重新启动作业，请放回所有原件。 176
如果重新启动作业，请关闭平板盖板并加载原件 [2yy.xx] 168

S

SMTP 服务器未设置。请与系统管理员联系。 179, 180
SMTP 设置菜单 106
扫描
到计算机 90
快速复印 52
使用地址簿 89
扫描，FTP 地址
使用地址簿 89
扫描到 FTP 地址
使用计算机创建快捷方式 88
使用快捷方式 89
扫描到计算机 90
扫描仪
功能 11
扫描仪玻璃 11
自动文档传送器（ADF） 11
扫描仪玻璃
复印，使用 53
清洁 144
扫描仪不响应 216
扫描仪卡纸，从扫描仪中取出被卡的原件 [2yy.xx] 178
扫描仪卡纸，从扫描仪中取出所有原件 [2yy.xx] 178
扫描仪已被管理员禁用 [840.01] 178
扫描仪已禁用。如果存在问题，请与系统管理员联系。 [840.02] 178
扫描仪自动进纸器盖板打开 178
扫描疑难解答
扫描部分文档或照片 218
扫描时间太长或令计算机冻结 217
扫描仪部件未关闭 208, 217
扫描作业不成功 217
闪存存储空间不足 [52] 175
设置
TCP/IP 地址 103
纸张尺寸 29
纸张类型 29
设置 Universal 纸张尺寸 29
设置菜单 127
设置传真
DSL 连接 72
VoIP 连接 73
标准电话线连接 68
数字电话服务 74
特定国家或地区 75
设置传真功能 210
设置传真号码或工作站号码 79
设置打印机
在以太网络上（仅 Macintosh） 23
在以太网络上（仅 Windows） 23
设置电子邮件警报 153
设置日期和时间菜单 107
设置外发传真名称或工作站名称 79

剩余页数
 估算 145
使用“休眠”模式 138
使用“预定省电模式” 139
使用地址簿
 发送传真 81
使用快捷方式
 发送传真 81
使用信封的提示 46
适配器插头 75
输出菜单 127
数字电话服务
 传真设置 74
数字用户线（DSL）
 传真设置 72
双面打印
 复印作业 56
睡眠按钮
 打印机控制面板 12
睡眠模式
 调整 137
缩放
 复印选项 61
缩小副本 56

T

TCP/IP 菜单 103
碳粉不足 [88.xy] 167
碳粉非常不足，估计剩余 [x] 页 [88.xy] 167
碳粉盒
 订购 146
 更换 148
 循环再生 140
碳粉盒、成像部件不匹配 [41.xy] 167
碳粉即将不足 [88.xy] 167
碳粉浓度
 调整 48
特色振铃服务
 连接到 79
提示
 标签，纸张 46
 卡片纸 47
 透明胶片 46
 信签 45
 有关使用信封 46
替换尺寸菜单 95
调整打印机显示屏明亮度 138
调整“睡眠”模式 137
调整碳粉浓度 48
“停止”或“取消”按钮
 打印机控制面板 12
透明胶片
 复印，使用 53
 加载，多功能进纸器 34
 提示 46
图像菜单 133

U

Universal 设置菜单 100
Universal 纸张尺寸
 设置 29
USB 端口 21

V

VoIP 适配器 73

W

完成作业需要耗材 179
网卡菜单 102
网络 [x] 菜单 101
网络 [x] 软件错误 [54] 174
网络报告菜单 102
网络连接指南
 何处查找 153
网络设置
 Embedded Web Server 153
网络设置页
 打印 28
为打印机选择位置 9
维护组件
 订购 146
维护组件不足 [80.xy] 173
维护组件非常不足，估计剩余 [x] 页 [80.xy] 174
维护组件即将不足 [80.xy] 173
文档，打印
 从 Macintosh 48
 从 Windows 48
无法打开 Embedded Web Server 219
无线菜单 104
无线设置向导
 使用 26
无线网络
 配置信息 25
无线网络设置
 使用 Embedded Web Server 27

X

XPS 菜单 129
夏令时，传真 80
显示屏，打印机控制面板
 调整明亮度 138
显示屏疑难解答
 打印机显示屏为空白 182
线路过滤器 72
校验打印作业 49
 从 Macintosh 计算机打印 49
 从 Windows 打印 49
信封
 加载，多功能进纸器 34
 使用提示 46
信签
 复印，使用 54
 加载，多功能进纸器 34
 使用提示 45
休眠模式
 使用 138
虚拟显示屏
 检查，使用 Embedded Web Server 153
选件
 250 页进纸匣，安装 18
 550 页进纸匣，安装 18
 传真 85, 87
 内存卡 14
 在打印机驱动程序中更新 22
选件卡
 安装 16
选择按钮
 打印机控制面板 12
选择纸张 42
循环再生
 Lexmark 包装 139
 Lexmark 产品 139
 碳粉盒 140

Y

移动打印机 9, 152
疑难解答
 传真功能未设置 210
 检查无响应的打印机 180
 解决基本打印机问题 180
 联系客户支持 220
 扫描仪不响应 216
 无法打开 Embedded Web Server 219
疑难解答，传真
 不能发送或接收传真 211

不显示来电号码 211
接收的传真打印质量很差 215
能发送但不能接收传真 213
能接收但不能发送传真 214
疑难解答，打印
被卡的页面不重新打印 184
不打印作业 187
不逐份打印大的作业 186
出现意想不到的页中断 190
打印不正确的字符 185
打印机减慢 189
打印页面上页边距不正确 194
打印作业的时间超过预期 188
多语言 PDF 文件不打印 187
进纸匣连接不工作 189
频繁出现卡纸 184
纸张卷曲 195
作业从错误的进纸匣打印 185
作业打印在错误的纸张上 185
疑难解答，打印机选件
进纸匣问题 183
没有检测到内置式选件 182
疑难解答，打印质量
打印不规则 196
打印机正在打印纯黑色页面 200
打印密度不均匀 206
打印浓度太浅 198
打印浓度太深 197
打印歪斜 202
打印页面上出现重复的打印缺陷 201
打印页面上出现灰色背景 192
打印页面上出现水平空白 193
打印页面上出现水平条纹 202
打印页面上出现碳粉斑点 205
打印页面上出现压缩图像 192
打印页面上出现阴影图像 201
空白页 199
碳粉模糊或背景阴影 205
碳粉脱落 205
透明胶片的打印质量很差 206
页面或图像被剪切 191
页面上出现白色条纹 206
页面上出现垂直条纹 203
字符有锯齿边 190
疑难解答，复印
复印部分文档或照片 210
复印机不响应 208
复印质量很差 208
扫描图像质量很差 218
扫描仪部件未关闭 208, 217
疑难解答，进纸
清除卡纸后消息仍然显示 185
疑难解答，扫描
扫描部分文档或照片 218
扫描时间太长或令计算机冻结 217
扫描仪部件未关闭 208, 217
扫描作业不成功 217
疑难解答，显示屏
打印机显示屏为空白 182
以太网端口 21
以太网络
准备设置以太网打印 23
以太网络连接
Macintosh 23
Windows 23
以太网络设置
使用 Macintosh 23
使用 Windows 23
以太网设置
准备 23
易失性
声明 141
易失性内存 141
清除 141
易失性声明 141
应答机
设置 68
用 [纸张尺寸] [纸张方向] 加载 [纸张来源] 173
用 [纸张尺寸] [纸张方向] 加载手动进纸器 172
用 [纸张类型] [纸张尺寸] [纸张方向] 加载 [纸张来源] 173
用 [纸张类型] [纸张尺寸] [纸张方向] 加载手动进纸器 172
用 [自定义类型名称] [纸张方向] 加载 [纸张来源] 173
用 [自定义类型名称] [纸张方向] 加载手动进纸器 172
用 [自定义字符串] [纸张方向] 加载 [纸张来源] 172
用 [自定义字符串] [纸张方向] 加载手动进纸器 171
语音信箱
设置 68
预定省电模式
使用 139
运输打印机 152

Z

再生纸
使用 43, 135
在打印机驱动程序中更新选件 22
在副本之间放置分隔页 59
在网络上安装打印机
以太网络连接 23
在预定时间发送传真 82
噪音，打印机
缩小 136
噪音水平 222
照片
复印 53
支持的纸张尺寸 43
纸标签
加载，多功能进纸器 34
纸张
Universal 尺寸设置 29
保存 47
不可接受 42
加载，多功能进纸器 34
设置尺寸 29
设置类型 29
特性 41
信签 42
选择 42
预印表单 42
再生纸 43, 135
纸张尺寸
支持的 43
纸张尺寸/类型菜单 92
纸张节省
复印选项 62
纸张卡住
避免 156
纸张卡住，清除
在标准接纸架中 162
在后部盖门内 161
在进纸匣 [x] 中 164
在前部盖门内 158
在手动进纸器中 165
在双面打印区域中 163
在自动文档传送器顶部盖板内 166
纸张类型
打印机支持 44
加载位置 44
纸张纹理菜单 95
纸张消息
[x] 页卡住，移除进纸匣 1 以清理双面打印。[23y.xx] 163

纸张重量
 打印机支持 44
纸张重量菜单 97
指示灯
 打印机控制面板 12
质量菜单 129
逐份打印
 复印选项 61
逐份打印副本 58
主页按钮
 打印机控制面板 12
注意事
项 221, 222, 223, 224, 225,
226, 227
转发传真 85
装订
 传真选项 87
准备在以太网络上设置打印机 23
字体样本列表
 打印 51
自定义类型 [x]
 分配纸张类型 40
自定义类型 [x] 名称
 创建 39
自定义类型菜单 99
自定义扫描尺寸菜单 99
自定义纸张类型
 分配 40
自定义纸张类型名称
 创建 39
 分配 39
阻止垃圾传真 84